

Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 17 августа 2009 года № 5750

В соответствии с подпунктом 34) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Типовые квалификационные характеристики должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц.

2. Департаменту среднего образования (Санатова М.Т.) в установленном порядке обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

3. Департаментам среднего (Санатова М.Т.), технического и профессионального (Борибеков К.К.), высшего и послевузовского образования (Омирбаев С.М.) довести настоящий приказ до сведения областных, городов Астана и Алматы управлений образования, республиканских подведомственных организаций образования и высших учебных заведений.

4. Признать утратившими силу приказы Министра образования и науки Республики Казахстан:

от 12 февраля 2008 года № 61 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан за № 5168, опубликован в "Юридической газете" от 11 февраля 2009 года, № 21);

от 20 марта 2009 года № 128 "О внесении изменений и дополнения в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 февраля 2008 года № 61 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан за № 5615).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра Шамшидинову К.Н.

6. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после официального опубликования.

Министр

Ж. Туймебаев

СОГЛАСОВАНО

*Министр труда и социальной
защиты населения*

Республики Казахстан

Г. Абдыкаликова

от 7 августа 2009 года

Утверждены
приказом Министра
образования и науки
Республики Казахстан
13 июля 2009 года № 338

Типовые Квалификационные характеристики должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц

1. Общие положения

Настоящие Типовые квалификационные характеристики должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан "Об образовании" и обязательны для применения органами образования независимо от их формы собственности, ведомственной подчиненности и организационно-правовой формы.

1. Типовые квалификационные характеристики (далее - Характеристики) по должностям работников организаций образования служат основой при: составлении положений о структурных подразделениях, определяющих их роль и место в организациях образования; разработке должностных инструкций работников, закрепляющих их обязанности, права и ответственность; подборе и расстановке кадров, осуществлении контроля за правильностью их использования;

проведении аттестации работников организаций образования.

2. Наименование должностей работников в штатном расписании организаций образования должны соответствовать наименованиям должностей, предусмотренным настоящими Характеристиками.

3. Квалификационная характеристика каждой должности состоит из трех разделов: "Должностные обязанности", "Должен знать", "Требования к квалификации". В разделе "Должностные обязанности" содержатся основные трудовые функции, которые могут быть полностью или частично поручены работнику, занимающему данную должность с учетом технологической однородности и взаимосвязанности работ, позволяющих обеспечить оптимальную специализацию служащих.

В разделе "Должен знать" содержатся основные требования, предъявляемые к работнику в отношении специальных знаний, а также знаний законодательных и нормативных правовых актов, положений, инструкций и других материалов, методов и средств, которые работник должен применять при выполнении должностных обязанностей.

В разделе "Требования к квалификации" определены уровень профессиональной подготовки работника, необходимый для выполнения предусмотренных обязанностей, и требования к стажу работы.

4. По должностям специалистов, в том числе главных (главного бухгалтера, главного инженера, бухгалтера, инженера, экономиста и другие) квалификационные характеристики не приведены, так как их должностные обязанности и требования к знаниям определяются на основе общих для всех сфер деятельности квалификационных характеристик, утвержденных в установленном законодательством порядке.

5. Квалификационные категории руководителям, педагогическим работникам и приравненным к ним лицам устанавливаются органом управления образования.

6. Характеристики служат основой для разработки базы внутренних организационно-распорядительных документов: должностных инструкций, содержащих конкретный перечень должностных обязанностей работников с учетом особенностей организации производства, труда и управления, а также их прав и ответственности.

В квалификационных характеристиках представлены наиболее характерные для каждой должности виды работ. Поэтому при разработке должностных инструкций допускается уточнение перечня работ, которые свойственны соответствующей должности

в конкретных организационно-технических условиях, и устанавливаются требования к необходимой специальной подготовке работников.

2. Типовые Квалификационные характеристики должностей научно-педагогических работников организаций высшего и послевузовского образования

Руководитель (ректор) высшего учебного заведения (вуз)

Должностные обязанности: Осуществляет непосредственное руководство высшим учебным заведением на основе действующих законов, нормативных правовых актов, устава и коллективного договора на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности. Определяет цели и стратегию развития высшего учебного заведения. Руководит учебной, научной, организационно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью вуза, несет ответственность за принимаемые решения, сохранность и эффективное использование материальных активов. Организует работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, направляет их деятельность на совершенствование образовательного и научного процесса с учетом социальных приоритетов и потребности в специалистах в экономике страны. Обеспечивает качество и эффективность образовательной, научной и воспитательной работы с целью подготовки высококвалифицированных специалистов, уровень материально-технической базы организации с учетом последних достижений в области развития высшего образования. Обеспечивает выполнение учреждением всех обязательств перед бюджетом, государственными внебюджетными фондами, поставщиками, заказчиками, кредиторами.

Организует управление вузом на основе последних достижений в области использования новейшей техники и технологии, отечественного и зарубежного опыта в образовании, использования прогрессивных форм управления и организации труда, обоснованных норм расходования и рационального использования материальных и технических ресурсов вуза.

В целях повышения эффективности подготовки специалистов организует научную связь с научными организациями Республики Казахстан, со смежными образовательными учреждениями. Расширяет и поддерживает международное сотрудничество в области образования и науки.

Утверждает учебные планы и дополнительные образовательные программы с целью повышения качества подготовки специалистов.

Принимает меры по обеспечению учреждения квалифицированными кадрами, по проведению регулярного повышения квалификации профессорско-преподавательского состава и иных категорий работников учреждения. Обеспечивает меры по использованию и развитию профессиональных знаний и обмена опытом, созданию благоприятных и безопасных условий труда, соблюдению требований охраны труда и техники безопасности.

Обеспечивает: правильное сочетание экономических и административных методов руководства, применение принципов материальных и моральных стимулов повышения эффективности работы сотрудников вуза, применение принципов материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за порученное ему дело и результаты работы в целом, выплату заработной платы в установленные законом сроки.

Совместно с коллективом организации обеспечивает на основе принципов социального партнерства разработку, заключение и выполнение коллективного договора, соблюдение трудовой и производственной дисциплины, способствует развитию трудовой мотивации, инициативы и активности сотрудников вуза.

Решает вопросы финансовой, экономической, производственно-хозяйственной деятельности вуза в пределах предоставленных ему прав, поручает ведение отдельных

направлений деятельности вуза другим должностным лицам - проректорам (заместителям), руководителям структурных подразделений и филиалов вуза, а также функциональных и административных подразделений. Утверждает структуру и штатное расписание. Осуществляет прием, перевод и увольнение сотрудников. Издает приказы и распоряжения в рамках предоставленных полномочий. Обеспечивает соблюдение законности в деятельности вуза и осуществлении его хозяйственно-экономических связей, в использовании правовых средств при финансовом управлении, укреплении договорной и финансовой дисциплины, социально-трудовых отношений.

Обеспечивает внедрение и привлечение инновационных технологий образования в целях поддержания и расширения сферы образовательной деятельности вуза. Защищает имущественные интересы вуза в суде, арбитраже. Действует без доверенности от имени вуза и представляет интересы учреждения в органах государственной власти и управления. Несет персональную ответственность за организацию работы и создание условий по защите и соблюдению государственной тайны, а также за деятельность вуза в целом. Представляет уполномоченному органу (учредителю) ежегодный отчет о результатах учебной, научной и финансовой деятельности высшего учебного заведения.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, Гражданский кодекс Республики Казахстан, законы Республики Казахстан: "Об образовании", "О науке", "О борьбе с коррупцией", "О языках в Республике Казахстан", "О всеобщей воинской обязанности и военной службе", "О государственных закупках", "О государственном имуществе", Государственную программу развития образования Республики Казахстан и другие нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную, научную, производственно-хозяйственную, финансово-экономическую деятельность высшего учебного заведения, методические материалы в сфере подготовки специалистов высшего и послевузовского образования, перспективы технического и научного развития отрасли высшего учебного заведения, кадровые ресурсы высшего учебного заведения, научные достижения и передовой опыт зарубежных образовательных учреждений в области высшего и послевузовского образования (дополнительного образования), трудовое законодательство, правила и нормы охраны труда.

Требования к квалификации: высшее (или послевузовское) образование, наличие ученой степени и стаж работы на руководящих должностях в организациях образования и/или в органах управления образования не менее 5 лет, наличие сертификата (свидетельства) о прохождении курсов повышения квалификации по менеджменту образования.

Заместитель руководителя (проректор) высшего учебного заведения

Должностные обязанности: Осуществляет непосредственное руководство отдельным направлением деятельности высшего профессионального образования (дополнительного профессионального образования) на основе действующих законов, нормативных правовых актов, устава и коллективного договора. Организует текущее и перспективное планирование деятельности соответствующих структурных подразделений. Обеспечивает выполнение учебных программ, стабильное функционирование всех направлений учебного процесса, вносит предложения по его совершенствованию. Координирует деятельность преподавателей, заведующих кабинетами, библиотекой. Контролирует и регулирует учебную нагрузку преподавателей. Руководит организационно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью отдельного направления деятельности учреждения, неся всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений, сохранность и эффективное использование государственного имущества. Организует работу и эффективное взаимодействие вверенных структурных подразделений. Обеспечивает качество и эффективность деятельности учебного заведения с целью обеспечения подготовки

высококвалифицированных специалистов, уровень материально-технической базы учреждения с учетом последних достижений в области развития высшего профессионального образования.

В рамках вверенного направления деятельности обеспечивает выполнение вузом всех обязательств перед бюджетом, государственными внебюджетными фондами, поставщиками, заказчиками, кредиторами; организует управление вузом на основе последних достижений в области использования новейшей техники и технологии, отечественного и зарубежного опыта в образовании, использования прогрессивных форм управления и организации труда, обоснованных норм расходования и рационального использования материальных и технических ресурсов вузом.

Принимает меры по обеспечению вверенных подразделений квалифицированными кадрами, по проведению регулярного повышения квалификации работников. Обеспечивает меры по использованию и развитию профессиональных знаний и обмена опытом, созданию благоприятных и безопасных условий труда, соблюдению требований охраны труда и техники безопасности.

Обеспечивает правильное сочетание экономических и административных методов руководства, применение принципов материальных и моральных стимулов повышения эффективности работы сотрудников, применение принципов материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за порученное ему дело и результаты работы в целом.

Совместно с трудовым коллективом (представителями работников) обеспечивает на основе принципов социального партнерства разработку, заключение и выполнение коллективного договора, соблюдение трудовой и производственной дисциплины, способствует развитию трудовой мотивации, инициативы и активности сотрудников.

При наличии доверенности решает вопросы финансовой, экономической, производственно-хозяйственной деятельности в пределах предоставленных ему прав, поручает ведение отдельных направлений деятельности другим должностным лицам - руководителям структурных подразделений, а также функциональных и административных подразделений. Вносит предложения по изменению структуры и штатного расписания. Обеспечивает соблюдение законности в деятельности вверенных подразделений и осуществлении их хозяйственно-экономических связей, в использовании правовых средств при финансовом управлении, укреплении договорной и финансовой дисциплины, социально-трудовых отношений.

Обеспечивает внедрение и привлечение инновационных технологий в целях поддержания и расширения сферы образовательной деятельности вузом. При наличии доверенности или иного локального нормативного акта представляет интересы вуза в органах государственной власти и управления. Несет персональную ответственность за организацию работы и создание условий по защите и соблюдению государственной тайны, а также за деятельность вверенных подразделений. Подготавливает ежегодный отчет о результатах деятельности соответствующих структурных подразделений.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, Гражданский кодекс Республики Казахстан, законы Республики Казахстан: "Об образовании", "О науке", "О борьбе с коррупцией", "О языках в Республике Казахстан", "О всеобщей воинской обязанности и военной службе", "О государственных закупках", "О государственном имуществе", Государственную программу развития образования Республики Казахстан и другие нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную, научную, производственно-хозяйственную деятельность и финансово-экономическую деятельность высшего учебного заведения, методические материалы в сфере подготовки специалистов высшего и послевузовского образования, перспективы технического и научного развития отрасли высшего учебного заведения, кадровые ресурсы высшего учебного заведения, научные достижения, передовой опыт зарубежных образовательных учреждений в области высшего и послевузовского образования (дополнительного образования),

трудовое законодательство, правила и нормы охраны труда.

Требования к квалификации: для заместителей, курирующих вопросы учебной, учебно-методической, научной, международной, инновационной, стратегической работы: высшее (или послевузовское) образование, наличие ученой степени, стаж работы на руководящих должностях в организациях образования не менее 5 лет;

для заместителей по воспитательной работе: высшее (или послевузовское) образование, наличие ученой степени или академической степени магистра, стаж работы по воспитательной работе не менее 3 лет;

для заместителей по административно-хозяйственной работе: высшее образование, стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 3 лет.

Наличие сертификата (свидетельства) о прохождении курсов повышения квалификации по менеджменту образования.

Декан факультета

Должностные обязанности. Разрабатывает стратегию развития факультета, укрепляет и развивает внешние связи с работодателями и органами управления образованием. Изучает рынок образовательных услуг и рынок труда по направлениям специальностям подготовки специалистов на факультете. Руководит учебной, воспитательной и научной работой на факультете. Возглавляет работу по созданию и реализации на практике образовательно-профессиональных программ, учебных планов, программ учебных курсов. Организует работу по созданию научно-методического и учебно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса. Разрабатывает внутрифакультетскую систему качества подготовки специалистов.

Осуществляет административное руководство заведующими кафедрами, коллективом и студентами факультета.

Утверждает:

рабочие учебные программы и силлабусы дисциплин;

каталог элективных дисциплин;

индивидуальные учебные планы студентов.

Организует и проводит профориентационную работу и прием на факультет.

Руководит составлением расписания учебных занятий, экзаменов, зачетов и осуществляет контроль над его исполнением.

Контролирует и регулирует организацию учебного процесса, учебных практикумов и профессиональных практик.

Организует контроль над самостоятельной работой студентов, в том числе самостоятельной работой студентов под руководством преподавателя, выполнением индивидуальных учебных планов студентов.

Готовит представление на перевод студентов с курса на курс. Осуществляет допуск студентов к экзаменационным сессиям. Дает разрешение на досрочную сдачу и пересдачу курсовых экзаменов.

В необходимых случаях создает комиссию по приему экзаменов и зачетов.

Допускает студентов к сдаче государственных экзаменов, к защите дипломной работы (проекта).

Входит в состав государственной аттестационной комиссии факультета по проведению итоговой аттестации выпускников, а также в состав приемной комиссии, факультета.

Представляет к зачислению, отчислению и восстановлению студентов.

Готовит представление на назначение стипендии студентам факультета в соответствии с Правилами выплаты государственных стипендий отдельным категориям обучающихся в организациях образования.

Осуществляет общее руководство научно-исследовательской работой студентов,

проводимой на кафедрах, в лабораториях, научных студенческих кружках, научных студенческих обществах.

Организует связь с выпускниками факультета; изучение качества подготовки специалистов, выпускаемых факультетом.

Руководит работой по трудоустройству выпускников факультета.

Обеспечивает внедрение новых технологий обучения и контроля знаний студентов.

Обеспечивает в процессе обучения внедрение дифференцированной и индивидуальной подготовки, основанной на планах и программах различной длительности и интенсивности обучения.

Осуществляет координацию деятельности учебных и научных подразделений, входящих в состав факультета.

Определяет кадровую политику на факультете.

Осуществляет совместно с заведующими кафедрами подбор кадров профессорско-преподавательского, научного и учебно-вспомогательного персонала. Представляет ректору кандидатов на назначение заместителей декана и распределяет между ними обязанности.

Организует и проводит учебно-методические межкафедральные совещания, семинары, научные и научно-методические совещания и конференции.

Организует, контролирует и принимает участие в международной учебной и научной деятельности в вузе.

Руководит работой совета факультета. Готовит проекты планов работы факультета, руководит подготовкой заседаний совета факультета и председательствует на них. Организует повышение квалификации специалистов с высшим образованием, занятых в сфере образования, по направлению и профилям факультета. Осуществляет общее руководство подготовкой учебников, учебных и учебно-методических пособий по предметам кафедр, входящих в состав факультета.

Отчитывается о своей работе перед ученым советом факультета, а также перед ученым советом вуза по основным вопросам учебно-воспитательной, научно-исследовательской, научно-методической деятельности факультета.

Организует работу и осуществляет контроль над научно-методическим сотрудничеством кафедр и других подразделений факультета с учебными заведениями, предприятиями и организациями.

Обеспечивает связь с однопрофильными учреждениями, организациями образования с целью совершенствования содержания, технологии и форм организации обучения студентов.

Организует и внедряет инновационные технологии обучения, применение технических средств обучения. Проводит работу по укреплению и развитию материально-технической базы факультета.

Выносит на рассмотрение совета факультета вопросы, связанные с совершенствованием учебного процесса и повышением качества подготовки студентов.

Контролирует выполнение студентами и работниками кафедры правил охраны труда и техники безопасности, промышленной санитарии и противопожарной безопасности. Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан: "Об образовании", "О науке", "О борьбе с коррупцией", "О языках в Республике Казахстан", "О всеобщей воинской обязанности и военной службе" и другие нормативные правовые акты, регулирующие вопросы функционирования и развития системы высшего образования; теорию и методы управления образовательными системами; порядок составления учебных планов; правила ведения документации по учебной работе; педагогику, физиологию, психологию; методику профессионального обучения; современные формы и методы обучения и воспитания студентов; основы экономики,

законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Требования к квалификации: высшее (или послевузовское) образование, наличие ученой степени, стаж работы на руководящих должностях в организациях образования или по специальности не менее 5 лет, наличие сертификата (свидетельства) о прохождении курсов повышения квалификации по менеджменту образования.

Заместитель декана

Должностные обязанности: Организует работу по разработке и совершенствованию учебно-методических и иных документов факультета. Руководит текущей учебной, воспитательной, научной, производственной работой и практикой студентов. Обеспечивает контроль за составлением расписаний учебных занятий, зачетов и экзаменов. Осуществляет контроль за текущей успеваемостью и посещаемостью студентов. Организует и контролирует внедрение инновационных технологий обучения, применение технических средств обучения. Контролирует выполнение учебной и учебно-методической нагрузки профессорско-преподавательского состава факультета, проведение лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров и других видов учебных занятий, учебной и производственной практики.

Ведет все виды учебных занятий, руководит курсовыми и дипломными проектами, научно-исследовательской работой и диссертациями магистрантов и докторантов PhD.

Организует перспективное планирование научно-исследовательской работы, координирует проведение научно-исследовательских работ по основным направлениям научной деятельности на факультете. Организует и проводит научные, научно-методические совещания, семинары и конференции. Координирует научно-исследовательскую работу студентов, проводимую на кафедрах, в научных кружках и научных обществах. Представляет к публикации учебно-методические, научные разработки работников факультета. Организует и контролирует работу кураторов групп. Обеспечивает выполнение требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, технике безопасности и создает безопасные условия труда. Представляет руководству высшего учебного заведения в установленные сроки отчет о работе факультета.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан: "Об образовании", "О науке", "О борьбе с коррупцией", "О языках в Республике Казахстан" и другие нормативные правовые акты, регулирующие вопросы функционирования и развития системы высшего образования; основные направления и перспективы развития системы образования; отечественные и зарубежные достижения по вопросам учебно-воспитательного процесса; методики по совершенствованию учебной работы; педагогику, психологию; теорию и методику учебно-воспитательной работы; основные научные проблемы по соответствующей специальности; действующие нормативные документы по переподготовке и повышению квалификации кадров; государственные общеобязательные стандарты образования; правила ведения документации по учебной работе; основы экономики, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Требования к квалификации: высшее образование, наличие ученой степени, ученого звания, академической степени, стаж работы на руководящих должностях в организациях образования или по специальности не менее 3 лет.

Заведующий кафедрой

Должностные обязанности: Разрабатывает стратегию развития кафедры по направлениям и специальностям подготовки, укрепляет и развивает внешние связи с

работодателями и органами управления образованием. Изучает рынок образовательных услуг и рынок труда по направлениям и специальностям подготовки на кафедре.

Разрабатывает внутрикафедральную систему качества подготовки специалистов. Может определять педагогические методы и средства обучения в целях обеспечения высокого качества учебного процесса. Организует проведение всех видов учебных занятий по всем формам обучения. Проводит заседания кафедры по вопросам обсуждения запланированных и текущих вопросов учебной, научной, методической работы сотрудников и воспитательной работы со студентами.

Утверждает учебные программы по дисциплинам кафедры. Готовит заключения по учебным программам других кафедр факультета и вуза.

Утверждает планы работы кафедры и индивидуальные планы работы преподавателей кафедры. Осуществляет распределение педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между работниками кафедры и контролирует своевременность и качество их исполнения.

Осуществляет выбор современных технических средств обучения при проведении учебных занятий и обеспечивает возможности их использования.

Ведет все виды учебных занятий, руководит курсовыми и дипломными проектами, научно-исследовательской работой и диссертациями магистрантов и докторантов PhD.

Организует и руководит ознакомительной, учебно-производственной и педагогической практикой студентов, курсовыми и дипломными работами.

Обеспечивает проведение курсовых экзаменов и зачетов, а также промежуточных испытаний студентов по отдельным предметам. Анализирует их результаты и докладывает о них на заседаниях кафедры. Организует проведение научно-исследовательской работы на кафедре, рассматривает диссертации, представляемые к защите сотрудниками кафедры или соискателями по поручению руководства факультета. Руководит научно-исследовательской работой студентов. Организует обсуждение завершенных научно-исследовательских работ и результатов возможности или их внедрения. Обеспечивает возможность опубликования достигнутых научных результатов.

Обеспечивает составление заключений на учебники, учебные и учебно-методические пособия. Организует и принимает непосредственное участие в подготовке учебников, наглядных пособий и учебно-методических материалов кафедры.

Контролирует качество и выполнение индивидуальных планов преподавателей кафедры и иных видов работ сотрудников.

Участвует в педагогической и научно-исследовательской работе кафедры. Изучает, обобщает и распространяет опыт работы преподавателей кафедры. Обеспечивает учебную и методическую помощь начинающим преподавателям кафедры. Руководит подготовкой научно-педагогических кадров.

Планирует повышение квалификации преподавателей кафедры.

Участвует в работе учебно-методических комиссий по направлениям подготовки внутри вуза и на межвузовском уровне.

Устанавливает связи с учебными учреждениями и иными организациями в целях оказания научно-методической помощи.

Обеспечивает и принимает участие в международной деятельности кафедры, факультета, вуза.

Обеспечивает составление и хранение всех видов документации и отчетности кафедры.

Отчитывается по итогам деятельности кафедры. Контролирует выполнение студентами и работниками кафедры правил охраны труда и техники безопасности, промышленной санитарии и противопожарной безопасности. Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан: "Об образовании", "О науке", "О борьбе с коррупцией", "О языках в Республике

Казахстан" и другие нормативные правовые акты, регулирующие вопросы функционирования и развития системы высшего образования; порядок разработки и утверждения учебных планов и программ по группам специальностей и специализаций; теорию и методы управления образовательными системами; порядок составления учебных планов; правила ведения документации по учебной работе; педагогику, физиологию, психологию и методику профессионального обучения; современные формы и методы обучения и воспитания студентов; основы экономики, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Требования к квалификации: высшее (или послевузовское) образование, наличие ученой степени и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

Профессор

Должностные обязанности. Осуществляет планирование, организацию и контроль учебной и учебно-методической работы по курируемым дисциплинам. Участвует в научно-методической работе по вопросам профессионального образования.

Ведет все виды учебных занятий, руководит курсовыми и дипломными проектами, научно-исследовательской работой и диссертациями магистрантов и докторантов PhD. Организует, участвует и руководит научной и научно-исследовательской работой по научному направлению работы кафедры. Руководит разработкой и разрабатывает рабочие учебные программы по курируемым дисциплинам. Принимает участие в научно-методической работе кафедры в составе методической комиссии по специальности или научно-методического совета факультета, вуза.

Контролирует методическое обеспечение курируемых дисциплин.

Руководит и принимает непосредственное участие в подготовке учебников, учебных и учебно-методических пособий, конспектов лекций и иного методического материала по курируемым дисциплинам, а также в подготовке их к изданию. Вносит предложения по совершенствованию учебной и учебно-методической работы кафедры.

Участвует в организуемых в рамках тематики направлений исследований кафедры семинарах, совещаниях и конференциях, в том числе и международных.

Организует и руководит научно-исследовательской работой студентов, студенческим научным обществом на кафедре.

Принимает участие в повышении квалификации преподавателей кафедры, оказывает им необходимую методическую помощь в овладении педагогическим мастерством и профессиональными навыками.

Руководит подготовкой научно-педагогических кадров на кафедре.

Организует и планирует самостоятельную работу студентов по курируемым дисциплинам.

Руководит профессиональной ориентационной работой со школьниками по специальностям кафедры.

Участвует в пропаганде научно-технических, социально-гуманитарных, экономических и правовых знаний. Подготавливает и представляет отчет о выполнении индивидуального плана.

Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан: "Об образовании", "О науке", "О борьбе с коррупцией", "О языках в Республике Казахстан" и другие нормативные правовые акты, регулирующие вопросы функционирования и развития системы высшего образования; теорию и методы управления образовательными системами; порядок составления учебных планов; организацию методической, научно-методической, научно-исследовательской работы;

государственные образовательные стандарты; Современное состояние в области знаний по курируемым дисциплинам; правила ведения документации по учебной работе; педагогику, физиологию, психологию; методику профессионального обучения; современные формы и методы обучения и воспитания студентов; основы экономики, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Требования к квалификации: высшее (или послевузовское) образование, наличие ученой степени, ученое звание "профессор" и стаж работы не менее 5 лет научно-педагогической деятельности.

Доцент

Должностные обязанности. Осуществляет планирование, организацию и контроль учебной и учебно-методической работы по курируемым дисциплинам. Участвует в научно-методической работе по вопросам высшего образования.

Ведет все виды учебных занятий, руководит курсовыми и дипломными проектами и научно-исследовательской работой магистрантов. Организует, участвует и руководит научной и научно-исследовательской работой по профилю кафедры.

Осуществляет контроль качества проведения преподавателями кафедры всех видов учебных занятий по курируемой дисциплине.

Разрабатывает рабочие программы по курируемым курсам. Принимает участие в научно-методической работе кафедры (факультета) в составе методической комиссии по специальности.

Участвует в организуемых в рамках тематики направлений исследований кафедры семинарах, совещаниях и конференциях, в том числе и международных при направлении от кафедры.

Контролирует, комплектует и разрабатывает методическое обеспечение курируемых дисциплин.

Организует, принимает участие и руководит научно-исследовательской работой на кафедре, в том числе студенческой научной работой и работой студенческого научного общества и магистров.

Принимает участие в повышении квалификации и оказывает методическую помощь начинающим преподавателям в овладении преподавательским мастерством и профессиональными качествами.

Организует и планирует самостоятельную работу студентов, магистров.

Организует и занимается профессиональной ориентацией со школьниками по специализации кафедры. Участвует в пропаганде научно-технических, социально-гуманитарных, экономических и правовых знаний.

Принимает участие в развитии материально-технической базы кафедры.

Принимает участие и разрабатывает учебники и учебно-методические пособия и описания лабораторных работ и практических занятий.

Принимает участие в воспитательной работе студентов.

Руководит работой по подготовке научно-педагогических кадров. Подготавливает и представляет отчет о выполнении индивидуального плана.

Контролирует выполнение студентами и работниками кафедры правил охраны труда и техники безопасности, промышленной санитарии и противопожарной безопасности. Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан: "Об образовании", "О науке", "О борьбе с коррупцией", "О языках в Республике Казахстан" и другие нормативные правовые акты, регулирующие вопросы функционирования и развития системы высшего образования; теорию и методы

управления образовательными системами; порядок составления учебных планов; правила ведения документации по учебной работе; педагогику, физиологию, психологию; методику профессионального обучения; современные формы и методы обучения и воспитания студентов; основы экономики, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Требования к квалификации: высшее (или послевузовское) образование, наличие ученой степени, ученого звания, стаж работы не менее 5 лет научно-педагогической деятельности.

Старший преподаватель

Должностные обязанности. Организует и проводит учебную и учебно-методическую работу по преподаваемой дисциплине или отдельным видам учебных занятий.

Участвует по одному из направлений научно-исследовательской работы кафедры.

Проводит все виды учебной работы. Осуществляет контроль за качеством проводимых ассистентами и преподавателями учебных занятий. Разрабатывает рабочие программы по читаемым дисциплинам. Комплектует и разрабатывает методическое обеспечение читаемой дисциплины или отдельных видов учебных занятий и учебной работы.

Принимает участие в научно-исследовательской работе студентов. Руководит самостоятельной работой студентов по читаемой дисциплине или отдельным видам учебных занятий и учебной работы.

Оказывает методическую помощь ассистентам и преподавателям в овладении педагогическим мастерством и профессиональными навыками.

Принимает участие в научно-методической работе кафедры в составе методической комиссии по специальности.

Принимает участие в профессиональной ориентации школьников.

Принимает участие в развитии и совершенствовании материально-технической базы кафедры.

Участвует в пропаганде научно-технических, социально-гуманитарных, экономических и правовых знаний.

Контролирует соблюдение студентами правил по охране труда и технике безопасности и противопожарной безопасности при проведении учебных занятий, выполнении лабораторных работ и практических занятий. Принимает активное участие в воспитательной работе студентов.

Принимает участие в подготовке учебников, учебных и учебно-методических пособий, разработок, рабочих программ и других видов учебно-методической работы кафедры. Подготавливает и представляет отчет о выполнении индивидуального плана.

Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан: "Об образовании", "О науке", "О борьбе с коррупцией", "О языках в Республике Казахстан" и другие нормативные правовые акты, регулирующие вопросы функционирования и развития системы высшего образования; учебно-научные дисциплины по своему профилю; теорию и методы управления образовательными системами; порядок составления учебных планов; правила ведения документации по учебной работе; педагогику, физиологию, психологию; методику профессионального обучения; современные формы и методы обучения и воспитания студентов; основы экономики, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Требования к квалификации: высшее (или послевузовское) образование или наличие академической степени магистра, стаж работы не менее 3 лет научно-

педагогической деятельности, в том числе не менее одного года в должности преподавателя или стаж практической работы по специальности не менее 2 лет.

Преподаватель (ассистент)

Должностные обязанности. Организует и проводит учебную и учебно-методическую работу по всем видам учебных занятий, кроме лекций.

Участвует по одному из направлений научно-исследовательской работы кафедры.

Под руководством профессора, доцента или старшего преподавателя разрабатывает или принимает участие в разработке методических пособий по видам проводимых занятий и учебной работы. Принимает активное участие в воспитательной работе со студентами. Принимает участие в руководстве и организации научно-исследовательской работы студентов. Принимает участие в профессиональной ориентации школьников.

Принимает активное участие в разработке и осуществлении мероприятий по укреплению, развитию, обеспечению и совершенствованию материально-технической базы учебного процесса, оборудования учебных подразделений и лабораторий.

Контролирует соблюдение студентами правил по охране труда и технике безопасности и противопожарной безопасности при проведении учебных занятий, выполнении лабораторных работ и практических занятий.

Под руководством профессора, доцента, старшего преподавателя (куратора дисциплины) организует и планирует методическое и техническое обеспечение учебных занятий. Формирует у студентов навыки работы с учебной, специальной, научной литературой, пособиями, учит самостоятельно проводить эксперименты и обобщать полученные результаты.

Участвует в организуемых в рамках тематики направлений исследований кафедры семинарах, совещаниях и конференциях, в том числе и международных, при направлении от кафедры. Подготавливает и представляет отчет о выполнении индивидуального плана.

Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан: "Об образовании", "О науке", "О борьбе с коррупцией", "О языках в Республике Казахстан" и другие нормативные правовые акты, регулирующие вопросы функционирования и развития системы высшего образования; теорию и методы управления образовательными системами; порядок составления учебных планов; правила ведения документации по учебной работе; педагогику, физиологию, психологию и методику профессионального обучения; современные формы и методы обучения и воспитания студентов; основы экономики, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Требования к квалификации: высшее (или послевузовское) образование при наличии стажа по специальности не менее 3 лет и/или наличие академической степени магистра.

Заведующий учебной лабораторией

Должностные обязанности: Разрабатывает проекты перспективных, годовых планов работы подразделения, представляет их руководству. Организует и контролирует выполнение работ, предусмотренных для подразделения в тематическом плане высшего учебного заведения, определяет перспективы их развития по соответствующим областям знаний, выбирает методы и средства проведения исследований, пути решения поставленных перед подразделением научно-технических задач. Руководит разработкой технических заданий, методических и рабочих программ, технико-экономических обоснований, прогнозов и предложений по развитию соответствующей отрасли науки и

техники социально-экономической сферы других планов и методических материалов.

Контролирует выполнение предусмотренных планом заданий, качество работ, выполненных специалистами подразделения и соисполнителями. Обеспечивает соблюдение нормативных требований, комплексность и качественное оформление документации, согласование ее в установленном порядке. Утверждает и представляет на рассмотрение отчеты о работах, выполненных подразделением. Обеспечивает практическое применение их результатов. Определяет потребность подразделения в оборудовании, материалах и других ресурсах, необходимых для проведения работ, принимает меры к обеспечению их сохранности.

Организует работу по патентованию научно-технических достижений и обеспечению регистрации изобретений и рационализаторских предложений.

Обеспечивает повышение эффективности работы подразделений, рациональную расстановку работников, принимает меры по повышению творческой активности специалистов. Организует работу по повышению квалификации сотрудников. Определяет направление деятельности учебной лаборатории, организует и координирует их работу. Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан: "Об образовании", "О науке", "О борьбе с коррупцией", "О языках в Республике Казахстан" и другие нормативные правовые акты, регулирующие вопросы образования; научные проблемы соответствующей области знаний, науки и техники; направления развития отрасли экономики; отечественные и зарубежные достижения по вопросам высшего образования; методику проведения и внедрения научных исследований и разработок; оборудование, правила его эксплуатации; оформление научно-технической документации и заявок на приобретение приборов, материалов, другого оборудования; государственные общеобязательные стандарты образования; основы экономики, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Требования к квалификации: высшее образование, опыт научной и организаторской работы не менее 5 лет.

3. Типовые Квалификационные характеристики должностей педагогических работников системы технического и профессионального, послесреднего образования

Руководитель организации технического и профессионального, послесреднего образования

Должностные обязанности: Руководит в соответствии с законодательством Республики Казахстан и уставом организации образования учебно-методической, научно-методической, административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью.

Утверждает рабочие учебные планы и программы, графики учебных процессов, правила внутреннего распорядка. Утверждает структуру управления, штатное расписание, должностные инструкции работников организации образования. Формирует контингент обучающихся, обеспечивает их социальную защиту. Обеспечивает необходимые условия для работы в организациях технического и профессионального образования организаций общественного питания, медицинского обслуживания и контроля их работы.

Координирует работу с работодателями и социальными партнерами. Распоряжается имеющимся имуществом и средствами, обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдения правила санитарно-гигиенического режима. Организует переоснащение и реорганизацию материально-технической базы. Руководит

работой педагогического совета. Обеспечивает внедрение и привлечение инновационных технологий образования в целях поддержания и расширения сферы образовательной деятельности организации образования.

Осуществляет подбор и расстановку кадров, обеспечивает необходимый уровень педагогического и воспитательного процесса, создает условия для повышения их квалификации и профессионального мастерства. Осуществляет общее руководство по совместной работе с организациями образования по непрерывному профессиональному обучению.

Обеспечивает связь с общественностью, координирует работу с родителями (лицами, их заменяющими). Представляет организацию образования в вышестоящих, общественных и иных организациях.

Осуществляет меры по расширению социального партнерства и международного сотрудничества. Представляет уполномоченному органу (учредителю) ежегодный отчет о результатах учебной, научной и финансовой деятельности. Обеспечивает выполнение требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, технике безопасности и создает безопасные условия труда.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, Гражданский Кодекс Республики Казахстан, Налоговый Кодекс Республики Казахстан, законы Республики Казахстан " Об образовании ", " О государственном предприятии ", " О борьбе с коррупцией ", " О языках в Республике Казахстан ", государственные программы развития образования, другие нормативные правовые акты по вопросам образования и воспитания обучающихся; основы педагогики и психологии, достижения современной педагогической науки и практики; инновационные методы управления; основы экономики, вопросы финансово-хозяйственной деятельности; основы права, законодательства о труде, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Требования к квалификации: высшее образование, стаж работы в организациях образования или на руководящих должностях в организациях, соответствующих профилю организации образования не менее 5 лет.

Заместитель руководителя по научной и учебно-методической работе

Должностные обязанности: Руководит научной и учебно-методической работой организации образования в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Организует и планирует научную и учебно-методическую работу организации образования. Координирует вопросы по разработке методических рекомендаций, по организации работы предметных (цикловых) методических комиссий, кафедр по подготовке отчетной документации по научной и учебно-методической работе организации образования. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса.

Оказывает содействие педагогическим работникам в разработке авторских программ, учебников, учебно-методической литературы, организует работу с методическими кабинетами областных (городских) органов управления образованием, с издательствами по подготовке сборников, рекомендаций и других публикаций по научной и учебно-методической работе.

Обеспечивает совершенствование учебного и воспитательного процессов, разработку и внедрение новых технологий обучения, организует работу по повышению квалификации и аттестации педагогических работников. Обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-методической базы.

Участвует в подборе и расстановке педагогических кадров. Организует и анализирует состояние научной и учебно-методической работы, обобщает результаты

экспериментальной работы. Изучает, распространяет и внедряет в практику инновационные технологии обучения.

Оказывает содействие в работе по оснащению учебных кабинетов, лабораторий, мастерских современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, пополнению библиотек научной, учебно-методической и художественной литературой, периодическими изданиями. Организует проведение научных и научно-методических совещаний, семинаров, конференций, научных обществ обучающихся. Обеспечивает выполнение требований правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты. Представляет отчет о результатах научной и учебно-методической деятельности.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, Гражданский Кодекс Республики Казахстан, Налоговый Кодекс Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О государственном предприятии", "О науке", "О борьбе с коррупцией", "О языках в Республике Казахстан", государственные программы развития образования, другие нормативные правовые акты по вопросам образования и воспитания обучающихся; основы педагогики и психологии, достижения науки и техники; осваивать и творчески использовать передовой педагогический опыт; инновационные методы управления; основы права, экономики, законодательства о труде, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Требования к квалификации: высшее образование и стаж работы в организациях, соответствующих профилю организации образования не менее 5 лет.

Заместитель руководителя по учебной работе

Должностные обязанности: Организует деятельность организации образования в соответствии с законодательством Республики Казахстан, уставом организации образования и иными нормативными правовыми актами.

Осуществляет организацию учебного процесса, разработку планов по организации учебной работы.

Организует текущее и стратегическое планирование работы организации образования, координирует работу преподавателей по выполнению учебных планов и образовательных, типовых учебных программ, а также организует разработку необходимой учебно-методической документации для обеспечения качества учебного процесса, обеспечивает новые подходы в его организации.

Осуществляет контроль за качеством учебного процесса, за выполнением учебного плана и программ. Осуществляет организацию работ по подготовке и проведению текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

Участвует в подборе и расстановке педагогических кадров. Принимает участие в подготовке и проведении аттестации педагогических работников. Координирует работу по оснащению учебных кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и новейшими средствами обучения. Изучает, распространяет и внедряет в практику инновационные технологии обучения. Обеспечивает выполнение требований правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты. Обеспечивает своевременное составление, достоверность и сдачу отчетной документации по учебной работе.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, Гражданский Кодекс Республики Казахстан, Налоговый Кодекс Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О государственном предприятии", "О борьбе с коррупцией", "О языках в Республике Казахстан", государственные программы развития образования, другие нормативные правовые акты по вопросам образования и воспитания обучающихся; основы педагогики и психологии, достижения современной педагогической науки и практики; методы и прогрессивные технологии обучения;

инновационные методы управления; основы экономики, законодательства о труде, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Требования к квалификации: высшее образование и стаж работы на руководящих педагогических должностях или в организациях, соответствующих профилю организации образования не менее 5 лет.

Заместитель руководителя по воспитательной работе

Должностные обязанности: Осуществляет организацию воспитательного процесса в организациях образования.

Обеспечивает разработку планов и мероприятий по организации воспитательной работы, текущее и стратегическое планирование профориентационной работы, осуществляет контроль за их реализацией. Координирует деятельность классных руководителей, воспитателей, библиотекарей, мастеров производственного обучения и преподавателей дополнительного образования физкультурно-оздоровительного и художественно-эстетического направления.

Проводит анализ воспитательной работы. Организует работу по разработке методической документации по воспитательной работе, по подготовке и проведению культурно-воспитательных мероприятий, осуществляет систематический контроль за качеством воспитательного процесса, работой кружков, секций и других видов воспитательной работы, за индивидуальной воспитательной работой с обучающимися с девиантным поведением.

Совершенствует содержание, формы и методы воспитательной работы.

Осуществляет работу по координации развития процесса физического воспитания, спортивно-оздоровительной и военно-патриотической работы, по привитию обучающимся норм здорового образа жизни.

Осуществляет работу по формированию патриотизма, гражданственности, интернационализма, высокой морали и нравственности, развитию разносторонних интересов и способностей обучающихся.

Организует работу с воспитанниками из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, защищает их законные права и интересы в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан.

Организует работу по профилактике правонарушений среди подростков, осуществляет организацию работ по укреплению учебно-материальной базы.

Координирует взаимодействие представителей администрации, служб и подразделений организации образования, обеспечивающих воспитательный процесс с представителями общественности и правоохранительных органов, родителями и родительскими комитетами. Обеспечивает создание благоприятного морально-психологического климата в организации образования. Обеспечивает выполнение требований правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты. Представляет отчет о результатах воспитательной работы.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, Гражданский Кодекс Республики Казахстан, Налоговый Кодекс Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О государственном предприятии", "О борьбе с коррупцией", "О языках в Республике Казахстан", государственные программы развития образования, другие нормативные правовые акты по вопросам образования и воспитания обучающихся; основы педагогики и психологии, достижения современной психолого-педагогической науки и практики; инновационные методы управления; концептуальные основы и технологию воспитательного процесса; основы экономики, законодательства о труде, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Требования к квалификации: высшее образование и стаж работы на педагогических должностях или по специальности не менее 5 лет.

Заместитель руководителя по профессиональному обучению

Должностные обязанности: Осуществляет организацию и координацию деятельности педагогического коллектива организации образования по профессиональному обучению.

Осуществляет подбор и расстановку кадров соответствующего направления работы, рекомендует их руководителю, организует их повышение квалификации.

Организует профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации специалистов технического, обслуживающего и управленческого труда.

Организует изучение современной техники и технологии производства, создание новых и переоборудование действующих учебных кабинетов, мастерских, лабораторий. Координирует работу с социальными партнерами. Разрабатывает соглашения с социальными партнерами и отвечает за их реализацию.

Организует, контролирует и анализирует экспериментальную работу по совершенствованию подготовки кадров, проводимую совместно с социальными партнерами.

Осуществляет организацию проведения квалификационных экзаменов обучающихся выпускных курсов по оценке уровня профессиональной подготовленности. Выявляет, обобщает и распространяет передовой педагогический опыт по профессиональному обучению и внедрению в практику инновационно-развивающих элементов обучения.

Организует работу по обеспечению учета, сохранности и пополнения учебно-материальной базы, соблюдения правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности в мастерских, профессиональных лабораториях. Обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, Гражданский Кодекс Республики Казахстан, законы Республики Казахстан " Об образовании ", " О государственном предприятии ", " О борьбе с коррупцией ", " О языках в Республике Казахстан " и другие нормативные правовые акты по вопросам образования и воспитания обучающихся, основы педагогики и психологии, достижения современной науки и практики по профессиональному обучению; инновационные методы управления; основы экономики, законодательства о труде, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Требования к квалификации: высшее образование и стаж работы в организациях, соответствующих профилю организации образования не менее 5 лет.

Заместитель руководителя по информационным технологиям

Должностные обязанности: Организует реализацию процесса информатизации организации образования, его ресурсного обеспечения, использование средств информационных и коммуникационных технологий в образовательной и управленческой деятельности. Внедряет и использует информационные и коммуникационные технологии в процессе обучения. Устанавливает контакты с внешними организациями по вопросам использования информационных и коммуникационных технологий в образовательной и управленческой деятельности.

Осуществляет подбор и расстановку кадров соответствующего направления работы, рекомендует их руководителю.

Организует обучение педагогических и управленческих кадров по вопросам использования информационных технологий. Организует и планирует систему методической, исследовательской, опытно-экспериментальной и инновационной работы в области информационных и коммуникационных технологий.

Организует работу по обеспечению, сохранности и пополнению учебно-материальной базы, обслуживанию, ремонту и его учету. Обеспечивает соблюдение правил санитарно-

гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности. Обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, Гражданский Кодекс Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О государственном предприятии", "О борьбе с коррупцией", "О языках в Республике Казахстан", государственные программы развития образования, другие нормативные правовые акты по вопросам образования и воспитания обучающихся; основы педагогики и психологии, достижения современной науки и практики по информационным технологиям; инновационные методы управления; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Требования к квалификации: высшее образование и стаж работы по соответствующей специальности не менее 5 лет.

Заместитель руководителя по учебно-производственной работе

Должностные обязанности: Планирует и координирует учебно-производственную работу. Осуществляет контроль и анализ учебно-производственной, методической работы. Участвует в составлении расписания учебных занятий и осуществляет контроль за их выполнением.

Обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации.

Осуществляет подбор и расстановку кадров по производственному обучению, рекомендует их руководителю, организует повышение квалификации и профессионального мастерства.

Организует изучение современной техники и технологии производства, создание новых и переоборудование действующих учебных кабинетов, мастерских, лабораторий. Координирует работу методического объединения и методических комиссий по предметам и дисциплинам профессионально-технического цикла и работу учебного полигона.

Руководит работой старшего мастера, мастеров производственного обучения, руководителей производственной, профессиональной и преддипломной практикой, анализирует работу преподавателей специальных дисциплин.

Осуществляет организацию и проведение итоговой аттестации выпускников организации образования.

Изучает, распространяет и внедряет в практику инновационно-развивающие элементы обучения. Организует работу по обеспечению учета, сохранности и пополнения учебно-материальной базы, соблюдения правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности в мастерских и на производстве. Обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, Гражданский Кодекс Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О государственном предприятии", "О борьбе с коррупцией", "О языках в Республике Казахстан", государственные программы развития образования, другие нормативные правовые акты по вопросам образования и воспитания обучающихся; основы педагогики и психологии, достижения современной науки и техники; основы экономики, законодательства о труде, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Требования к квалификации: высшее (или послевузовское) образование и стаж работы в организациях образования или на руководящих должностях в организациях, соответствующих профилю учебного заведения не менее 5 лет.

Заместитель руководителя учебно-методического объединения

Должностные обязанности: Осуществляет непосредственное руководство методической работой согласно курируемых направлений деятельности. Обеспечивает участие в разработке государственных общеобязательных стандартов по специальностям технического и профессионального образования, послесреднего образования, типовых учебных планов и типовых учебных программ, учебно-методических пособий, учебников, учебно-методических комплексов и электронных учебников.

Организует проведение конференций, семинаров по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в организациях технического и профессионального образования, послесреднего образования.

Осуществляет организацию работ по разработке учебно-методических пособий по учебным дисциплинам технического и профессионального образования, послесреднего образования, предложений и методических рекомендаций по внедрению современных технологий обучения, контроля знаний и информатизации учебного процесса.

Организует изучение опыта организации деятельности учебно-методической работы в организациях технического и профессионального образования, послесреднего образования и подготовки предложений по ее совершенствованию.

Обобщает опыт организации научно-технического творчества обучающихся, организации и проведения конкурсов на лучшие курсовые и дипломные проекты, профессионального мастерства по специальностям.

Вносит предложения для участия в международных, республиканских конференциях и прохождения стажировок преподавателей организаций образования по родственным профессиям и специальностям в республике и зарубежных странах. Организует работу по соблюдению правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности в мастерских и на производстве. Обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации.

Должен знать : Конституцию Республики Казахстан, Гражданский Кодекс Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", " О государственном предприятии ", " О борьбе с коррупцией ", " О языках в Республике Казахстан ", государственные программы развития образования, другие нормативные правовые акты по вопросам образования и воспитания обучающихся; основы педагогики и психологии, инновационные методы управления; принципы систематизации методических и информационных материалов; принципы и порядок разработки учебно-программной документации; достижения современной педагогической науки и практики, основы экономики, законодательства о труде, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Требования к квалификации: высшее образование и стаж работы в организациях, соответствующих профилю организации образования не менее 5 лет.

Методист учебно-методического объединения

Должностные обязанности: Осуществляет и анализирует учебно-методическую работу учебно-методического объединения организации образования. Организует работу по подготовке государственных общеобязательных стандартов по специальностям технического и профессионального образования, послесреднего образования, типовых учебных планов и типовых учебных программ, учебно-методических пособий, учебников, учебно-методических комплексов и электронных учебников. Проводит конференции, семинары по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в организациях технического и профессионального образования, послесреднего образования. Выявляет и обобщает передовой педагогический опыт, внедряет в практику инновационно-развивающие элементы обучения, опыт работы лучших педагогов-новаторов, содействует педагогическим работникам в разработке авторских программ, учебников и учебно-методической литературы. Разрабатывает рекомендации по организации

профориентационной работы среди молодежи и незанятого населения. Участвует в подготовке аналитических материалов о состоянии оценки обеспеченности учебно-методической литературой, педагогическими средствами обучения, учебно-лабораторным оборудованием, современными средствами обучения. Организует создание информационного банка данных образовательных учебных программ, мониторинг качества подготовки специалистов. Организует работу по соблюдению правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности в мастерских и на производстве. Обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, Закон Республики Казахстан "Об образовании", "О языках в Республике Казахстан", государственные программы развития образования, и другие нормативные правовые акты по вопросам образования и воспитания обучающихся; принципы дидактики, основы педагогики и возрастной психологии; инновационные методы управления; принципы систематизации методических и информационных материалов; основы работы с издательствами, принципы и порядок разработки учебно-программной документации; основы экономики, законодательства о труде, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Требования к квалификации: высшее образование и стаж работы в должности методиста организации технического и профессионального, послесреднего образования не менее 3 лет.

Методист

Должностные обязанности: Организует и анализирует учебно-методическую работу организации образования. Координирует работу методических и цикловых комиссий, кафедр организации образования по выявлению, обобщению и внедрению передового педагогического опыта. Контролирует работу по подготовке учебно-методической документации, участвует в создании рабочей учебно-планирующей документации.

Руководит работой методических, предметных и цикловых комиссий, кафедр организации образования. Выявляет и обобщает передовой педагогический опыт, внедряет в практику инновационно-развивающие элементы обучения, опыт работы лучших педагогов - новаторов, содействует педагогическим работникам в разработке авторских программ, учебников и учебно-методической литературы. Разрабатывает предложения по повышению эффективности образовательного процесса и методической работы. Участвует в подготовке и проведении семинаров, конференций, курсов повышения и переподготовки квалификации преподавателей. Организует проведение открытых уроков и их обсуждение. Обеспечивает оснащение методического кабинета оборудованием, наглядными пособиями. Организует работу по соблюдению правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности в мастерских и на производстве. Обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, Закон Республики Казахстан "Об образовании", "О языках в Республике Казахстан", государственные программы развития образования, другие нормативные правовые акты по вопросам образования и воспитания обучающихся; принципы дидактики, основы педагогики и возрастной психологии; инновационные методы управления; принципы систематизации методических и информационных материалов; основы работы с издательствами, принципы и порядок разработки учебно-программной документации; основы экономики, законодательства о труде, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Требования к квалификации: высшее образование и стаж работы в организациях образования не менее 5 лет.

Заведующий отделением

Должностные обязанности: Осуществляет организацию и непосредственное руководство учебной и воспитательной работой на отделении. Обеспечивает выполнение учебных планов и программ. Организует подготовку материалов для составления расписания учебных занятий и осуществляет контроль за их выполнением. Обеспечивает и контролирует качество преподавания учебных дисциплин. Обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения на педагогическом (методическом) совете. Участвует в проведении профориентационной работы, принимает меры по сохранению контингента обучающихся. Организует работу по подготовке к новому учебному году, началу семестра, экзаменационной сессии. Обеспечивает своевременное составление отчетности преподавателями, ведение документации в соответствии с действующими нормами. Обеспечивает развитие и укрепление учебно-материальной базы, сохранность оборудования и инвентаря, соблюдение санитарно-гигиенических требований, правил охраны труда.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией", "О языках в Республике Казахстан", государственные программы развития образования, и другие нормативные правовые акты по вопросам образования и воспитания обучающихся; достижения современной психолого-педагогической науки и практики; основы социологии, физиологии, гигиены; инновационные методы управления; основы экономики, законодательства о труде, правила и нормы охраны труда техники безопасности и противопожарной защиты.

Требования к квалификации: высшее образование и стаж педагогической работы не менее 5 лет.

Заведующий учебной частью

Должностные обязанности: Организует текущее и перспективное планирование деятельности педагогического коллектива. Координирует работу преподавателей, воспитателей, мастеров производственного обучения и других педагогических работников по выполнению учебных планов и программ, а также разработку необходимой методической документации. Осуществляет контроль за выполнением учебной нагрузки обучающихся, подготовку материалов для составления расписания организации образования и за их выполнением. Осуществляет контроль за качеством образовательного и воспитательного процессов и объективностью оценки результатов образовательной подготовки обучающихся. Оказывает помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий. Обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения на педагогическом (методическом) совете. Участвует в проведении профориентационной работы, принимает меры по сохранению контингента обучающихся.

Принимает меры по укреплению учебно-материальной базы, оснащению учебных лабораторий и кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения. Обеспечивает сохранность оборудования и инвентаря, соблюдение санитарно-гигиенических требований, правил охраны труда. Обеспечивает своевременное составление отчетности преподавателями, ведение документации в соответствии с действующими нормами.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О борьбе с коррупцией", "О языках в Республике Казахстан", государственные программы развития образования, и другие нормативные правовые акты

по вопросам образования и воспитания обучающихся; достижения современной психолого-педагогической науки и практики; основы социологии, физиологии, психологии, гигиены; теорию и методы управления системы образования; основы экономики; законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Требования к квалификации: высшее образование и стаж педагогической работы не менее 5 лет.

Преподаватель общеобразовательных дисциплин

Должностные обязанности: Организует и проводит учебную и учебно-методическую работу. Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом преподаваемой дисциплины в соответствии с государственными общеобязательными стандартами образования. Способствует формированию общей культуры личности, выявляет и содействует развитию индивидуальных способностей обучающихся. Использует наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые педагогические технологии. Обеспечивает получение обучающимися качественных знаний, умений и навыков. Участвует в разработке и выполнении образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса. Выполняет требования техники безопасности при эксплуатации оборудования.

Дополнительно для преподавателя-организатора начальной военной подготовки.

Должностные обязанности: Организует военно-патриотическое воспитание обучающихся. Совместно с заместителем директора по воспитательной работе, классными руководителями разрабатывает план военно-патриотической работы на учебный год, обеспечивает его выполнение и координирует работу учебного полигона. Принимает меры по развитию и укреплению материальной базы начальной военной подготовки организации образования, сохранности оборудования и инвентаря, соблюдения санитарно-гигиенических требований. Руководит кружками по изучению основ военного дела, проводит практические занятия и тренировки по действиям в чрезвычайных ситуациях. Проводит занятия по Гражданской обороне в организациях образования, отрабатывает мероприятия по действию в экстремальных ситуациях, обеспечивает готовность защитных сооружений, индивидуальных средств защиты по Гражданской обороне в экстремальных ситуациях.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией", "О всеобщей воинской обязанности и военной службе", нормативные правовые акты по вопросам воинского учета граждан Республики Казахстан, "О языках в Республике Казахстан" и другие нормативные правовые акты по вопросам образования; основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических, организационно-управленческих задач; теорию педагогики, психологии, возрастной физиологии, гигиены, методику воспитательной работы и преподаваемого предмета; учебные планы, программы; требования к оснащению и оборудованию учебного кабинета; средства обучения и их дидактические возможности; основные направления развития педагогической науки.

Требования к квалификации: специалист высшего уровня квалификации: высшее (или послевузовское) образование без предъявления требований к стажу работы; специалист высшего уровня квалификации второй категории:

отвечает требованиям, предъявляемым к преподавателю высшего уровня квалификации без категории, умеет самостоятельно разрабатывать методику преподавания предмета, использует формы и методы активного обучения, умеет организовать диагностическую работу с обучающимися; обеспечивает устойчивые

положительные результаты в учебно-воспитательном процессе, принимает активное участие в работе творческих групп, методических объединений, школ передового опыта в рамках образовательного учреждения.

Требования к квалификации: высшее (или послевузовское) образование и стаж работы в должности преподавателя не менее 3 лет;

специалист высшего уровня квалификации первой категории:

отвечает требованиям, предъявляемым преподавателю высшего уровня квалификации второй категории, владеет методиками анализа учебно-методической работы по предмету, составляет и реализовывает индивидуальные программы обучения, умеет руководить творческими семинарами, работой творческих групп, использует передовой педагогический опыт в своей работе, участвует в работе по внедрению новых образовательных программ, учебников, учебных пособий.

Требования к квалификации: высшее (или послевузовское) образование и стаж работы в должности преподавателя не менее 4 лет, или наличие ученой степени кандидата наук по профилю без предъявления требований к стажу работы;

специалист высшего уровня квалификации высшей категории:

отвечает требованиям, предъявляемым преподавателю высшего уровня квалификации первой категории, умеет разрабатывать новые учебные программы, педагогические технологии, методики обучения и воспитания, вести работу по их апробации; составляет экспериментальные задачи по своему предмету, имеет авторские разработки по вопросам обучения и воспитания, руководит творческими группами по разработке актуальных проблем в области образования.

Требования к квалификации: высшее (или послевузовское) образование и стаж работы в должности преподавателя не менее 5 лет; или наличие ученой степени кандидата наук по профилю и стаж работы в должности преподавателя не менее 1 года или ученой степени доктора наук без предъявления требований к стажу работы.

Педагог-психолог

Должностные обязанности: Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического и социального благополучия обучающихся. Проводит психолого-педагогическую диагностику различного профиля и предназначения. В целях ориентации педагогического коллектива на решение проблем личностного и социального развития обучающихся проводит и анализирует психолого-педагогические заключения. С учетом индивидуальных и возрастных особенностей обучающегося участвует в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности. Осуществляет психологическую поддержку обучающихся, способствует развитию у них готовности к ориентации в различных ситуациях жизненного и профессионального самоопределения. Осуществляет мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации, принимает меры по оказанию психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной). Консультирует педагогов по вопросам практического применения психологии, способствует повышению социально-психологической компетентности педагогов, родителей. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса. Выполняет требования техники безопасности и противопожарной защиты. Ведет отчетную документацию по установленной форме.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О языках в Республике Казахстан" и другие нормативные правовые акты по вопросам образования; теорию педагогики, психологию, возрастную физиологию, гигиену, методы активного обучения, социально-психологического тренинга общения, учебные планы и

программы; основные направления развития и достижения педагогической науки, основы экономики, законодательства о труде, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Требования к квалификации: высшее образование по специальности "Психология" или высшее медицинское образование по профилю.

Старший мастер

Должностные обязанности: Координирует работу руководителей кружков технического творчества, мастеров производственного обучения по обеспечению высокого профессионального уровня преподаваемых занятий производственного обучения, проводит инструктирование, индивидуально-методическую работу. Организует работу по совершенствованию содержания, форм и методов производственного обучения. Изучает, распространяет и внедряет в практику инновационные, развивающие элементы обучения, новейшие технические достижения и передовые методы работы лучших мастеров производственного обучения. Организует повышение квалификации мастеров производственного обучения.

Организует работу по оснащению учебных мастерских оборудованием, материалами, инструментами, техническими средствами, наглядными пособиями, наладку и ремонт станков, машин, оборудования, инструментов, приспособлений. Организует производственную деятельность организации образования. Обеспечивает работу по своевременному проведению испытания электрооборудования, за состоянием электропроводки и заземления, безопасное состояние мастерских и оборудования, соблюдение правил техники безопасности, санитарно-гигиенических требований в учебных мастерских, лабораториях, цехах. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса.

Осуществляет контроль за проведением инструктажа по технике безопасности. Контролирует ведение журналов производственного обучения, представляет необходимую отчетность. Анализирует результаты выполнения производственных работ обучающимися. Выполняет требования техники безопасности и противопожарной защиты. Ведет отчетную документацию по установленной форме.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О языках в Республике Казахстан" и другие нормативные правовые акты по вопросам образования и воспитания обучающихся; педагогику, основы психологии, физиологии, гигиены, технологические процессы работы, методы и приемы работ на оборудовании, новейшие технические достижения, основы экономики, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Требования к квалификации: высшее образование или техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) с квалификацией специалиста среднего звена и стаж работы в организациях, соответствующих профилю организации образования, не менее 3 лет.

Заведующий учебно-производственной (учебной) мастерской

Должностные обязанности: Руководит деятельностью мастерской, обеспечивает соблюдение учебного расписания по производственному обучению. Обеспечивает работу по оснащению мастерской необходимым для учебного процесса оборудованием, материалами, инструментами, техническими средствами обучения, наглядными пособиями, принимает на хранение имущественные материальные ценности. Ведет в установленном порядке их учет и отчетность, организует подготовку оборудования, инструментов и приспособлений к занятиям. Обеспечивает правильное, эффективное

использование мастерской и имеющегося оборудования, средств обучения, соблюдение правил применения и использования специальной одежды. Организует наладку и ремонт станков, машин, оборудования, инструментов, приспособлений, контролирует проведение инструктажей по технике безопасности на уроках производственного обучения, совместно с мастерами производственного обучения. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса. Выполняет требования правил охраны труда и техники безопасности, производственной санитарии при эксплуатации учебного оборудования. Обеспечивает подготовку и представление необходимой отчетности.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, Закон Республики Казахстан "Об образовании", "О языках в Республике Казахстан" и другие нормативные правовые акты по вопросам образования и воспитания обучающихся; основы педагогики, методике профессионального обучения; технологические процессы работы, методы и приемы работ на оборудовании, новейшие технические достижения, основы санитарии и гигиены; основы экономики и финансово-хозяйственной деятельности, законодательства о труде, правила и нормы труда техники безопасности и противопожарной защиты.

Требования к квалификации: высшее образование без предъявления требований к стажу работы или техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) с квалификацией специалиста среднего звена при наличии стажа работы в организациях, соответствующих профилю организации образования не менее 5 лет.

Преподаватель специальных дисциплин

Должностные обязанности: Обеспечивает выполнение учебных планов и программ в соответствии с требованиями государственных общеобязательных стандартов образования. Проводит обучение обучающихся на научно-методическом уровне, организует и контролирует их самостоятельную работу.

Участвует в разработке и выполнении образовательных программ, в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, отвечает за качество образования обучающихся. Вносит предложения по совершенствованию учебного процесса. Изучает индивидуальные способности, интересы и склонности обучающихся. Формирует у обучающихся профессиональные умения и навыки, подготавливает их к применению полученных знаний в практической деятельности, обеспечивает качество подготовки выпускников. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса. Выполняет требования правил охраны труда и техники безопасности, производственной санитарии.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией", "О языках в Республике Казахстан" и другие нормативные правовые акты по вопросам образования и воспитания обучающихся; основы педагогики и психологии; содержание предмета и его практическое применение; основные технологические процессы и приемы работы по профилю специальности; основы экономики и организации производства и управления; основы законодательства о труде; формы, методы и прогрессивные технологии обучения и воспитания обучающихся; организацию учебно-воспитательной работы; правила охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Требования к квалификации: специалист высшего уровня квалификации: высшее (или послевузовское) образование по профилю без предъявления требований к стажу работы;

специалист высшего уровня квалификации второй категории:

отвечает общим требованиям, предъявляемым к преподавателю высшего уровня квалификации без категории, умеет самостоятельно разрабатывать методику преподавания предмета, использует формы и методы активного обучения, умеет

организовать диагностическую работу с обучающимися; обеспечивает устойчивые положительные результаты в учебно-воспитательном процессе, принимает активное участие в работе творческих групп, методических объединений, школ передового опыта в рамках образовательного учреждения.

Требования к квалификации: высшее (или послевузовское) образование по профилю и стаж работы в должности преподавателя не менее 3 лет или производственный стаж по профилю не менее 2 лет;

специалист высшего уровня квалификации первой категории:

отвечает требованиям, предъявляемым преподавателю высшего уровня квалификации второй категории, владеет методиками анализа учебно-методической работы по предмету, составляет и реализовывает индивидуальные программы обучения, умеет руководить творческими семинарами, работой творческих групп, использует передовой педагогический опыт в своей работе, участвует в работе по внедрению новых образовательных программ, учебников, учебных пособий.

Требования к квалификации: высшее (или послевузовское) образование по профилю и стаж работы в должности преподавателя не менее 4 лет или производственный стаж по профилю не менее 3 лет, или наличие ученой степени кандидата наук по профилю без предъявления требований к стажу работы;

специалист высшего уровня квалификации высшей категории:

отвечает требованиям, предъявляемым преподавателю высшего уровня квалификации первой категории, умеет разрабатывать новые учебные программы, педагогические технологии, методики обучения и воспитания, вести работу по их апробации; составляет экспериментальные задачи по своему предмету, имеет авторские разработки по вопросам обучения и воспитания, руководит творческими группами по разработке актуальных проблем в области образования.

Требования к квалификации: высшее (или послевузовское) образование по профилю и стаж работы в должности преподавателя или производственный стаж по профилю не менее 5 лет; или наличие ученой степени кандидата наук по профилю и стаж работы в должности преподавателя не менее 1 года или ученой степени доктора наук по профилю без предъявления требований к стажу работы.

Мастер производственного обучения

Должностные обязанности: Проводит практические занятия и учебно-производственные работы по производственному обучению, организует профессиональную практику на предприятиях и воспитательную работу обучающихся и обеспечивает их выполнение в группе. Подготавливает оборудование и соответствующее оснащение к занятиям, совершенствует материальную базу. Обеспечивает соблюдение безопасности труда, овладение обучающимися передовыми методами труда, современной техникой и технологией производства, обслуживание и эксплуатацию оборудования, бережное расходование материальных и энергетических ресурсов. Участвует в работе с соцпартнерами по проведению учебной (производственной) практики. Готовит обучающихся к выполнению квалификационных работ и сдаче квалификационных экзаменов.

Ведет документацию по планированию, учету и отчетности производственного обучения и профессиональной практике, планированию и учету воспитательной работы в группе. Принимает меры по своевременному обеспечению учебных мастерских оборудованием и инструментами, материалами, запасными частями и средствами обучения. Готовит технологическую документацию, чертежи, эскизы, эталоны.

Использует в учебном процессе научно-методические рекомендации, передовой педагогический и производственный опыт.

Контролирует соблюдение обучающимися требований по охране труда и технике

безопасности, производственной санитарии. Проводит инструктажи по технике безопасности. Участвует в работе методических комиссий, объединений.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан " Об образовании ", " О правах ребенка ", " О языках в Республике Казахстан " и другие нормативные правовые акты по вопросам профессионального образования; учебные программы по производственному обучению; технологию производства, оборудование, технику и правила их технической эксплуатации; основы педагогики, психологии, методики профессионального обучения и воспитания обучающихся; основы экономики, законодательства о труде; правила охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Требования к квалификации: специалист высшего уровня квалификации: высшее (или послевузовское) образование по профилю без предъявления требований к стажу работы;

специалист высшего уровня квалификации второй категории:

отвечает требованиям, предъявляемым к мастеру производственного обучения высшего уровня квалификации без категории, имеет подтверждение о наличии более высокого уровня квалификации, чем уровень квалификации присваиваемый обучающимся, активно решает задачи комплексного методического обеспечения учебно-производственного процесса.

Требования к квалификации: высшее (или послевузовское) образование и стаж работы в данной должности не менее 2 лет или производственный стаж по профилю не менее 1 года;

специалист высшего уровня квалификации первой категории:

отвечает требованиям, предъявляемым к мастеру производственного обучения высшего уровня квалификации второй категории, принимает непосредственное участие в работе методических комиссий, секций.

Требования к квалификации: высшее (или послевузовское) образование и стаж работы в данной должности не менее 3 лет или производственный стаж по профилю не менее 2 лет;

специалист высшего уровня квалификации высшей категории:

отвечает требованиям, предъявляемым к мастеру производственного обучения высшего уровня квалификации первой категории, умеет разрабатывать частные методики профессионального обучения, ведет работу по апробации; обобщать передовой опыт, участвует во внедрении новых обучающих программ и технологий.

Требования к квалификации: высшее (или послевузовское) образование, стаж работы в данной должности не менее 5 лет или производственный стаж по профилю не менее 3 лет;

специалист среднего уровня квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) с квалификацией специалиста среднего звена без предъявления требований к стажу работы;

специалист среднего уровня квалификации второй категории:

отвечает требованиям, предъявляемым к специалисту среднего уровня квалификации без категории, имеет подтверждение о наличии более высокого уровня квалификации, чем уровень квалификации присваиваемый обучающимся, активно решает задачи комплексного методического обеспечения учебно-производственного процесса.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование с квалификацией специалиста среднего звена и стаж работы в данной должности не менее 2 лет или производственный стаж по профилю не менее 1 года;

специалист среднего уровня квалификации первой категории:

отвечает требованиям, предъявляемым к специалисту среднего уровня квалификации второй категории, принимает непосредственное участие в работе методических комиссий,

секций.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование с квалификацией специалиста среднего звена и стаж работы в данной должности не менее 3 лет или производственный стаж по профилю не менее 2 лет;

специалист среднего уровня квалификации высшей категории:

отвечает требованиям, предъявляемым к специалисту среднего уровня квалификации первой категории, участвует в разработке частных методик профессионального обучения, ведет работу по апробации; обобщает передовой опыт, участвует во внедрении новых обучающих программ и технологий.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование с квалификацией специалиста среднего звена и стаж работы в данной должности не менее 5 лет или производственный стаж по профилю не менее 3 лет.

Воспитатель общежития

Должностные обязанности: Организует и проводит внеклассную воспитательную и культурно-массовую работу в общежитии. Осуществляет контроль над выполнением педагогических требований в общем воспитательном процессе общежития.

Совершенствует содержание, формы и методы воспитательной работы. Осуществляет работу по координации развития процесса физического воспитания, спортивно-оздоровительной и военно-патриотической работы, по привитию обучающимся норм здорового образа жизни.

Способствует реализации прав ребенка, организует работу с воспитанниками из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, защищает их законные права и интересы в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан.

Организует работу по профилактике правонарушений среди подростков по укреплению учебно-материальной базы.

Поддерживает связь с родителями или опекунами. Проводит индивидуальную работу с обучающимися. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся. Выполняет требования правил охраны труда и техники безопасности и противопожарной защиты.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О языках в Республике Казахстан" и другие нормативные правовые акты по вопросам профессионального образования; основы педагогики и психологии, теорию и методику воспитательной работы, основы экономики, законодательства о труде; правила охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Требования к квалификации: высшее или техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) с квалификацией специалиста среднего звена.

4. Квалификационные характеристики должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц системы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего образования, интернатных организаций и дополнительного образования

Директор института повышения квалификации

Должностные обязанности. Руководит в соответствии с действующим законодательством учебно-методической, научно-методической, административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью института. Организует работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, направляет их деятельность на развитие. Организует текущее и перспективное планирование деятельности института в соответствии с государственными общеобязательными стандартами образования. Осуществляет меры по интеграции системы образования Республики Казахстан в мировое образовательное пространство, по расширению взаимовыгодного сотрудничества с ведущими высшими учебными заведениями, учеными ближнего и дальнего зарубежья по вопросам образования, активно использует и развивает современные информационные технологии. Определяет структуру управления института. Утверждает устав, правила внутреннего распорядка института, учебно-тематические планы курсов, семинаров, штатное расписание, должностные инструкции работников института. Организует разработку и утверждение других учебных мероприятий. Осуществляет контроль за организацией курсов повышения квалификации и переподготовки кадров для слушателей в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, обеспечивает необходимые для этого условия. Распоряжается имуществом и средствами института в пределах установленного законодательства. Обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил внутреннего распорядка и режима работы института. Осуществляет подбор и расстановку кадров, обеспечивающих необходимый уровень научно-педагогического и воспитательного процесса, создает условия для повышения их профессионального уровня. Руководит работой Ученого совета института.

Представляет институт в государственных, общественных, научных и других организациях, обеспечивает подготовку и представление необходимой отчетности.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О языках в Республике Казахстан", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О науке", "О борьбе с коррупцией" и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования; основы педагогики и психологии; государственные общеобязательные стандарты образования; андрагогики, синергетики; педагогику, педагогическую психологию, достижения педагогической науки и практики; основы менеджмента, основы экономики, финансово-хозяйственной деятельности; законодательства о труде, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование, наличие ученой степени кандидата или доктора педагогических наук и стаж работы на руководящих должностях в организациях образования или в органах управления образованием не менее 5 лет.

Заместитель директора института повышения квалификации

Должностные обязанности. Руководит деятельностью структур института согласно нормативным правовым актам и уставу института. Планирует, организует и контролирует учебную, научную, методическую и хозяйственную деятельность в институте. Осуществляет руководство и контроль за подготовкой учебного, программно-методического и научного сопровождения курсовых и межкурсовых мероприятий. Руководит издательской деятельностью. Организует сотрудничества с ведущими высшими учебными заведениями и с научно-исследовательскими центрами. Осуществляет контроль за обеспечением преемственности, непрерывности повышения квалификации руководящих, научно-педагогических и методических кадров организаций образования всех уровней, органов управления образованием и методических служб. Осуществляет подбор кадров для структурных подразделений института и рекомендует их

руководителю института. Консультирует работников методических кабинетов, кафедр и других структур, координирует их работу, организует аттестацию методического состава. Обеспечивает подготовку и представление необходимой отчетности.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О языках в Республике Казахстан", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О науке", "О борьбе с коррупцией" и другие нормативные правовые акты определяющие направления и перспективы развития образования; основы педагогики и психологии; государственные общеобязательные стандарты образования; основы менеджмента, основы экономики, финансово-хозяйственной деятельности; андрагогики, синергетики, педагогику, педагогическую психологию, достижения педагогической науки и практики, законодательства о труде, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование, наличие ученой степени кандидата или доктора педагогических наук и стаж научно-педагогической работы на руководящих должностях в организациях образования или органах управления образованием не менее 5 лет.

Директор центра (комплекса)

Должностные обязанности. Осуществляет общее руководство всеми направлениями деятельности центра (комплекса) в соответствии с уставом о центре (комплексе) и другими нормативными правовыми актами. Определяет и утверждает структуру управления центром (комплексом), штатное расписание.

Определяет стратегию, цели и задачи развития, организует разработку, утверждение и выполнение программ развития центра (комплекса), образовательных программ по работе с детьми согласно профилю центра (комплекса), уставу и правил внутреннего распорядка, других нормативных актов и методических документов. Обеспечивает рациональное использование бюджетных ассигнований и средств, поступающих из других источников. Распоряжается имуществом и средствами центра (комплекса) в пределах установленных законодательством. Обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы.

Способствует развитию в республике сети региональных организаций согласно профилю центра. Организует взаимодействие с общественными организациями (ассоциациями, советами и др.) в республике и за рубежом.

Осуществляет подбор и расстановку кадров, обеспечивающих необходимый уровень научно-педагогического и воспитательного процесса. Определяет должностные обязанности работников, создает условия для повышения их профессионального мастерства. Поощряет и стимулирует творческую инициативу работников.

Руководит работой Ученого совета центра. Обеспечивает подготовку и представление необходимой отчетности.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О языках в Республике Казахстан", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О науке", "О борьбе с коррупцией", "О государственных закупках" и "О государственном имуществе" и другие нормативные правовые акты определяющие направления и перспективы развития образования, основы педагогики и психологии, государственные общеобязательные стандарты образования, педагогику, педагогическую психологию, достижения педагогической науки и практики, финансово-хозяйственной деятельности, Трудовой кодекс Республики Казахстан, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование, стаж работы не менее 5 лет на руководящих должностях в организациях образования или организациях, соответствующих профилю центра (комплекса); наличие ученой степени кандидата или

доктора педагогических наук и стаж работы на руководящих должностях в организациях образования или организациях, соответствующих профилю центра (комплекса) не менее 3 лет.

Заместитель директора центра (комплекса)

Должностные обязанности. Руководит деятельностью структурных подразделений в соответствии с уставом центра (комплекса) и другими нормативными правовыми актами. Планирует, организует и контролирует учебную, научную, методическую деятельность в центре. Осуществляет руководство и контроль за подготовкой учебного, программно-методического и научного сопровождения проводимых мероприятий. Руководит издательской деятельностью. Осуществляет подбор кадров для структурных подразделений и рекомендует их руководителю центра. Осуществляет консультирование сотрудников региональных структур, координацию деятельности лабораторий центра. Организует аттестацию методического состава. Разрабатывает предложения по повышению эффективности образовательного процесса центра, систематизирует и составляет информационные материалы, организует разработку, рецензирование и подготовку к утверждению образовательных программ по работе с детьми, анализирует и обобщает результаты деятельности региональных центров, экспериментальных площадок. Обеспечивает подготовку и представление необходимой отчетности.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О языках в Республике Казахстан", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О науке", "О борьбе с коррупцией" и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования; основы педагогики и психологии; государственные общеобязательные стандарты образования; педагогику, педагогическую психологию; достижения педагогической науки и практики; финансово-хозяйственной деятельности; основы законодательства о труде; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование, стаж работы не менее 5 лет на руководящих должностях в организациях образования или в организациях, соответствующих профилю центра (комплекса), наличие ученой степени кандидата или доктора педагогических наук и стаж работы на руководящих должностях в организациях образования или организациях, соответствующих профилю центра (комплекса) не менее 3 лет.

Директор организации образования (начального, основного среднего и общего среднего)

Должностные обязанности. Руководит деятельностью организации образования в соответствии с ее уставом и другими нормативными правовыми актами. Организует реализацию государственных общеобязательных стандартов образования совместно с педагогическими и методическими советами. Утверждает план работы, рабочие планы и программы. Обеспечивает всеобщее обязательное обучение детей по закрепленному участку в соответствии с законом всеобуча. Организует и совершенствует научно-методическую и материально-техническую базу учебно-воспитательного процесса. Организует и совершенствует методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса. Обеспечивает развитие современных информационных технологий. Содействует деятельности учительских (педагогических) организаций, методических объединений, детских организаций. Формирует контингент учащихся, воспитанников в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, обеспечивает социальную защиту учащихся и воспитанников. Защищает законные права и интересы (личные, имущественные, жилищные, трудовые и другие) воспитанников из числа детей-

сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимает меры по созданию им условий для поддержания родственных связей. Обеспечивает условия содержания и проживания воспитанников и обучающихся не ниже установленных норм. Создает необходимые условия безопасности жизни и здоровья обучающихся (воспитанников) и работников организации образования во время учебно-образовательного процесса. Организует работу и контроль по обеспечению питанием и медицинским обслуживанием учащихся в целях охраны и укрепления их здоровья. Распоряжается имуществом и средствами организации образования в пределах установленных законодательством, представляет ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств учредителей.

Обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы в соответствии с нормативными требованиями, отвечает за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности.

Осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров и вспомогательного персонала, утверждает структуру управления, штатное расписание и должностные инструкции работников, создает условия для повышения их профессионального мастерства. Руководит педагогическим советом. Проводит в установленном порядке аттестацию работников. Представляет учителей и других работников организации образования, особо отличившихся в труде, к поощрениям и наградам, налагает взыскания в пределах своей компетенции.

Осуществляет связь с общественностью, координирует работу с родителями (лицами, их заменяющими). Представляет организацию образования в государственных и иных организациях, обеспечивает подготовку и представление необходимой отчетности.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан " Об образовании ", " О языках в Республике Казахстан ", " О правах ребенка в Республике Казахстан ", " О борьбе с коррупцией ", " О браке и семье ", " О государственных социальных пособиях по инвалидности, по случаю потери кормильца и по возрасту ", " О специальных социальных услугах ", " О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями ", " О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и предупреждение детской безнадзорности и беспризорности " и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования; основы педагогики и психологии; государственные общеобязательные стандарты образования; достижения педагогической науки и практики; основы менеджмента, финансово-хозяйственной деятельности, законодательства о труде, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж педагогической работы в организациях образования не менее 5 лет.

Заместитель директора организации образования по учебной работе (начального, основного среднего и общего среднего)

Должностные обязанности: Организует перспективное прогнозирование и текущее планирование деятельности организации образования. Анализирует состояние учебно-воспитательного процесса, научно-методического и социально-психологического обеспечения. Координирует работу педагогов по выполнению государственных общеобразовательных стандартов образования, общеобразовательных учебных планов и программ, а также разработку необходимой учебной, учебно-воспитательной, учебно-методической документации. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса и объективностью оценки результатов освоения знаний в рамках

государственных общеобразовательных стандартов образования.

Обеспечивает организацию учебно-воспитательного процесса, внедрение современных технологий в учебный процесс. Осуществляет работу по организации проведения текущей и итоговой аттестации, промежуточного государственного контроля и тестирования обучающихся. Осуществляет контроль за учебной нагрузкой обучающихся, составляет расписание учебных занятий и других видов учебной деятельности.

Осуществляет координацию с целью совершенствования образовательного процесса, предметных методических объединений и экспериментальной работы организации образования, организует научно-методическое и социально-психологическое обеспечение учебно-воспитательного процесса. Анализирует и обобщает результаты экспериментальной работы. Обобщает и принимает меры по распространению наиболее результативного опыта педагогов. Участвует в подборе и расстановке педагогических кадров. Организует работу по повышению квалификации и проведению аттестации педагогических работников. Планирует работу по оснащению учебных лабораторий и кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, пополнению методических кабинетов и библиотек учебно-методической и художественной литературой. Обеспечивает безопасность используемых в учебно-воспитательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств. Осуществляет контроль за состоянием медицинского обслуживания обучающихся.

Обеспечивает качественное и своевременное составление установленной отчетной документации.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О языках в Республике Казахстан", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией", "О браке и семье", "О государственных социальных пособиях по инвалидности, по случаю потери кормильца и по возрасту в Республике Казахстан", "О специальных социальных услугах", "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями", "О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и предупреждение детской безнадзорности и беспризорности" и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования; основы педагогики и психологии; государственные общеобязательные стандарты образования; педагогику, педагогическую психологию, достижения педагогической науки и практики; основы менеджмента, финансово-хозяйственной деятельности, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование, стаж педагогической работы не менее 3 лет.

Заместитель директора организации образования по профильному обучению (начального, основного среднего и общего среднего)

Должностные обязанности: Разрабатывает план реализации системы профильного обучения учащихся. Обеспечивает программно-методическое сопровождение профильного обучения программами прикладных и элективных курсов. Формирует итоговый образовательный рейтинг выпускника основной школы как объективной основы для комплектования старших (профильных классов). Организует и анализирует перспективное прогнозирование и планирование деятельности организации образования по профильному обучению, внедрение разноуровневых программ. С целью повышения профессионального мастерства и повышения квалификации педагогических кадров

координирует деятельность педагогического коллектива: по обобщению и распространению передового педагогического опыта, по организации и апробации инновационных технологий в организации работы методических объединений учителей в разработке систем диагностирования учащихся, форм и содержания консультативной помощи учащимся и родителям в рамках профильного обучения. Обеспечивает возможность выбора образовательных программ разного уровня, обучение по сквозным учебным планам в системе непрерывного образования "школа-вуз", "школа-колледж-вуз", раскрытие профессиональных склонностей к изучению наук, самостоятельного выбора предметов различных циклов для их углубленного изучения в целях профилизации дальнейшего образования. Совместно с организациями высшего, технического и профессионального образования проводит профориентационную работу.

Обеспечивает качественное и своевременное составление, достоверность и сдачу в установленном порядке отчетной документации.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О языках в Республике Казахстан", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией" и другие нормативные правовые акты определяющие направления и перспективы развития образования; основы педагогики и психологии; государственные общеобязательные стандарты образования; педагогику, педагогическую психологию; достижения педагогической науки и практики; основы экономики, финансово-хозяйственной деятельности, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование, стаж педагогической работы не менее 3 лет.

Заместитель директора организации образования по воспитательной работе (начального, основного среднего и общего среднего)

Должностные обязанности: Обеспечивает организацию учебно-воспитательного процесса, создание программы воспитания учащихся, новые подходы по их реализации. Анализирует проблемы воспитательного процесса, результаты воспитательной работы, состояние и перспективные возможности в области воспитательной работы. Организует текущее и перспективное планирование воспитательной работы. Осуществляет планирование и контроль деятельности старших вожатых, воспитателей групп продленного дня (ГПД), классных руководителей и педагогов дополнительного образования физкультурно-оздоровительного и художественно-эстетического цикла.

Координирует работу по разработке необходимой методической документации по воспитательной работе, по подготовке и проведению культурно-воспитательных мероприятий; осуществляет систематический контроль за качеством содержания и проведения воспитательного процесса, проводимого педагогическими работниками. Осуществляет контроль за индивидуальной воспитательной работой с детьми с девиантным поведением. Участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, организует повышение квалификации и профессионального мастерства педагогических работников, занятых воспитательной работой. Координирует взаимодействие представителей администрации, служб и подразделений учебного заведения, обеспечивающих воспитательный процесс с представителями общественности и правоохранительных органов, родителями и родительским комитетом организации образования. Осуществляет контроль за состоянием медицинского обслуживания обучающихся. Обеспечивает безопасность используемых в воспитательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств.

Обеспечивает качественное и своевременное составление, достоверность и сдачу в

установленном порядке отчетной документации.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О языках в Республике Казахстан", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией", "О браке и семье", "О государственных социальных пособиях по инвалидности, по случаю потери кормильца и по возрасту в Республике Казахстан", "О специальных социальных услугах", "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями", "О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и предупреждение детской безнадзорности и беспризорности" и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования; основы педагогики и психологии; государственные общеобязательные стандарты образования; педагогику, педагогическую психологию, достижения педагогической науки и практики; основы экономики, финансово-хозяйственной деятельности, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование, стаж педагогической работы не менее 3 лет.

Заместитель директора организации образования по социальной защите и охране детства (начального, основного среднего и общего среднего)

Должностные обязанности. Осуществляет комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в организациях образования и по месту жительства обучающихся, воспитанников, детей. Изучает социально-психологические особенности личности обучающихся, воспитанников, детей, условия их жизни. Выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении обучающихся, воспитанников, детей и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку.

Обеспечивает социальную защиту, имущественные и неимущественные права несовершеннолетних. Координирует и планирует работу классных руководителей, воспитателей по вопросам социальной защиты обучающихся и воспитанников. Обеспечивает взаимодействие с родительским комитетом, попечительским советом. Анализирует социально-бытовые условия жизни учащихся в целях оказания им своевременной социальной помощи и поддержки. Прогнозирует возможные последствия проводимых социальных проектов и программ.

Организует выполнение мероприятий по повышению профессиональной компетентности классных руководителей по вопросам социальной защиты детей. Осуществляет контроль за обеспечением пособиями и пенсиями детей социально незащищенных семей, детей-сирот и оставшихся детей без попечения родителей. Обеспечивает контроль по вопросам трудоустройства выпускников. Обеспечивает и координирует работу по организации выдачи учебников, бесплатного горячего питания для обучающихся и воспитанников, из числа сирот и оставшихся без попечения родителей.

Обеспечивает качественное и своевременное составление, достоверность и сдачу в установленном порядке отчетной документации.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О языках в Республике Казахстан", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией", "О браке и семье", "О государственных социальных пособиях по инвалидности, по случаю потери кормильца и по возрасту в Республике Казахстан", "О специальных социальных услугах", "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями", "О

профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и предупреждение детской безнадзорности и беспризорности" и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования; основы педагогики и психологии; государственные общеобязательные стандарты образования; педагогику, педагогическую психологию, хозяйственной деятельности, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда; достижения педагогической науки и практики, основы экономики, финансово-хозяйственной деятельности, техники безопасности и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации : высшее педагогическое образование и стаж педагогической работы или на руководящих должностях в организациях образования не менее 3 лет.

Директор организации дополнительного образования

Должностные обязанности. Руководит организацией дополнительного образования в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, уставом организации и другими нормативными правовыми актами. Организует работу и взаимодействие структурных подразделений по оказанию социальных, дополнительных образовательных, коммуникативных услуг в области культурно-досуговой деятельности, развитию физической культуры и спорта. Прогнозирует и планирует работу на основе современных методов управления. Организует разработку и утверждение социально-педагогических программ развития микрорайона. Осуществляет контроль за качеством образования, создает необходимые условия безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников организации во время образовательного процесса. Руководит работой педагогического совета.

Осуществляет меры по расширению взаимовыгодного сотрудничества с организациями дополнительного образования ближнего и дальнего зарубежья по вопросам образования и воспитания, активно использует и развивает современные информационные технологии. Определяет структуру управления, осуществляет руководство финансово-хозяйственной деятельностью организации дополнительного образования. Формирует контингент обучающихся. Координирует работу педагогических работников и методических объединений, содействует деятельности общественных организаций, в том числе детских организаций. Обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности. Осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров и вспомогательного персонала, создает условия для повышения их профессионального мастерства.

Осуществляет связь с общественностью, координирует работу с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими). Обеспечивает подготовку и представление необходимой отчетности. Представляет интересы организации во всех органах и осуществляет иную деятельность, не запрещенную законодательством Республики Казахстан.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О языках в Республике Казахстан", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией", "О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и предупреждение детской безнадзорности и беспризорности", "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы детских оздоровительных организаций", утвержденные приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 25 июля 2003 года № 568, зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан за № 2475 и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования; профиль работы организации дополнительного

образования и его особенности; возрастные особенности психологии подросткового и юношеского периода; психологию, социологию и специфику работы в различной социальной среде; основы общей и семейной педагогики; методы выявления экстремальных ситуаций; методы проведения консультаций для подростков и молодежи; организацию работы с трудными подростками и молодежью; педагогику, педагогическую психологию, достижения педагогической науки и практики, основы экономики, финансово-хозяйственной деятельности, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование или высшее образование по соответствующим профилям, стаж педагогической работы в организациях образования не менее 5 лет или на руководящих должностях не менее 3 лет.

Заместитель директора организации дополнительного образования

Должностные обязанности. Организует текущее и перспективное планирование деятельности педагогического коллектива. Координирует работу педагогических работников по выполнению учебных планов и программ, а также разработку необходимой учебно-методической документации. Осуществляет контроль за качеством образовательного и воспитательного процессов в организации и объективностью оценки результатов образовательной подготовки обучающихся, работой кружков, секций, клубов и факультативов. Оказывает помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий. Организует работу по подготовке и проведению экзаменов, конкурсов, соревнований.

Обеспечивает необходимые условия обучающимся и работникам, принимает меры по сохранению контингента обучающихся. Организует просветительскую работу среди родителей. Составляет расписание учебных занятий. Обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации. Участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, организует повышение их квалификации и профессионального мастерства. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса.

Принимает меры по оснащению учебных кабинетов, комнат современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, пополнению библиотеки учебно-методической и художественной литературой, периодическими изданиями.

Осуществляет контроль за состоянием медицинского обслуживания обучающихся. Обеспечивает соблюдение санитарно-гигиенических требований, правил охраны труда. Обеспечивает подготовку и представление необходимой отчетности.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О языках в Республике Казахстан", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией", "О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и предупреждение детской безнадзорности и беспризорности", "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы детских оздоровительных организаций", утвержденные приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 25 июля 2003 года № 568, зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан за № 2475 и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития дополнительного образования; педагогику, педагогическую психологию, основы физиологии и гигиены, достижения педагогической науки и практики, основы экономики, финансово-хозяйственной деятельности, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование или высшее

образование по соответствующим профилям, стаж педагогической работы в организациях образования не менее 5 лет или на руководящих должностях не менее 3 лет.

Заведующий учебным кабинетом

Должностные обязанности. Организует научно-методическое обеспечение курсов повышения квалификации (ПК) и осуществляет мониторинг курсовой переподготовки кадров организаций образования. Обеспечивает своевременную разработку учебных планов и другой необходимой учебно-методической документации по повышению квалификации (ПК) учителей и других работников организаций образования на курсах и семинарах. Анализирует состояние методической работы, разрабатывает предложения по повышению ее эффективности. Организует изучение, обобщение и распространение опыта работы педагогов, руководителей, результатов опытно-экспериментальной работы организаций образования.

Разрабатывает необходимую документацию и участвует в проведении педагогических чтений, конкурсов, смотров, слетов, олимпиад, выставок. Оказывает помощь авторам в апробировании учебников и учебно-методических комплексов. Обеспечивает межкурсовую подготовку учителей и преподавателей. Оказывает консультативную, методическую, практическую помощь в организации учебно-воспитательной, методической и управленческой деятельности организаций образования.

Проводит маркетинговые исследования по оказанию образовательных услуг в системе ПК. Внедряет инновационные технологии в учебный процесс. Обеспечивает подготовку и представление необходимой отчетности.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О языках в Республике Казахстан", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией" и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования; основы педагогики и психологии; государственные общеобязательные стандарты образования; педагогику, педагогическую психологию, достижения педагогической науки и практики, основы экономики, финансово-хозяйственной деятельности, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации:

для заведующего кабинетом республиканского (областного) института повышения квалификации педагогических работников:

высшее педагогическое образование и стаж педагогической работы не менее 7 лет, в том числе опыт работы в системе повышения квалификации не менее 3 лет;

для заведующего районным (городским) методическим кабинетом:

высшее педагогическое образование, стаж педагогической работы не менее 5 лет, в том числе опыт работы в системе повышения квалификации не менее 3 лет.

Руководитель подразделения (лаборатории)

Должностные обязанности . Осуществляет организацию научно-исследовательской деятельности лаборатории и специалистов по изучению проблем обучения и воспитания детей с различным уровнем развития. Распределяет функциональные обязанности между специалистами подразделения. Координирует составление и выполнение плановых заданий, анализирует результативность работы специалистов, обеспечивает своевременное составление отчетности специалистами, ведение документации в соответствии с действующими нормами. Осуществляет контроль за выполнением установленного режима работы. Организует оснащение и оформление кабинетов, обеспечивает сохранность оборудования. Организует работу по профилю организации

образования, научных обществ учащихся. Обеспечивает проведение конкурсов, выставок, олимпиад, соревнований. Организует подготовку методических сборников, рекомендаций и других публикаций по деятельности лаборатории. Обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О языках в Республике Казахстан", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией" и другие нормативные правовые акты по вопросам образования; педагогику, психологию; принципы дидактики, инновационные технологии и интерактивные методы обучения; достижения педагогической науки и практики; основы экономики, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование или высшее образование по профилю деятельности организации и стаж педагогической работы не менее 5 лет.

Руководитель подразделения организации образования

Должностные обязанности. Руководит деятельностью подразделения организации образования, организует образовательный процесс в одном из направлений: научно-техническом, художественно-творческом, спортивно-туристическом, методическом. Обеспечивает выполнение государственных общеобязательных стандартов образования. Разрабатывает предложения по повышению эффективности образовательного процесса и методической работы. Систематизирует методические материалы и составляет информационные справочники (бюллетени). Анализирует и обобщает результаты экспериментальной работы организации образования.

Организует и разрабатывает необходимую документацию по проведению конкурсов, выставок, слетов, соревнований, фестивалей. Принимает меры по сохранению контингента обучающихся. Обеспечивает развитие и укрепление учебно-материальной базы, сохранность оборудования и инвентаря, соблюдение санитарно-гигиенических требований, правил охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О языках в Республике Казахстан", "О правах ребенка", "О борьбе с коррупцией" и другие нормативные правовые акты по вопросам образования; организацию учебно-воспитательной работы; основы педагогики, психологии; инновационные технологии и интерактивные методы обучения; достижения педагогической науки и практики; методы выявления экстремальных ситуаций; методы проведения консультаций для подростков и молодежи; организацию работы с трудными подростками и молодежью; основы экономики, законодательства о труде, правила и нормы охраны труда, техники безопасности; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж педагогической работы или на руководящих должностях в организациях образования не менее 3 лет:

для руководителя подразделения организации дополнительного образования: высшее педагогическое образование и стаж педагогической работы или на руководящих должностях в организациях, соответствующих профилю образовательного учреждения, не менее 3 лет;

для руководителя учебно-консультационного пункта: высшее педагогическое образование и стаж педагогической работы не менее 5 лет, в том числе не менее 3 лет на руководящих должностях в организациях образования.

Руководитель организации (заведующий) дошкольного обучения и воспитания

Должностные обязанности. Руководит деятельностью организации дошкольного обучения и воспитания (далее - ДО) в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, уставом ДО и другими нормативными правовыми актами. Совместно с педагогическим советом, в установленном порядке организует разработку и утверждение рабочих учебных планов, основных (вариативных, авторских), дополнительных дошкольных образовательных программ, правил внутреннего распорядка. Обеспечивает реализацию образовательных программ в соответствии с государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения; создает необходимые условия безопасности жизни и здоровья воспитанников и работников организации во время воспитательно-образовательного процесса.

Определяет структуру управления организацией, решает финансовые, хозяйственные, научные, методические и иные вопросы. Формирует контингент воспитанников, обеспечивает их социальную защиту. Содействует деятельности общественных педагогических организаций и методических объединений. Обеспечивает необходимые условия для организации питания и медицинского обслуживания детей, укрепления и охраны здоровья воспитанников. Распоряжается имуществом и средствами ДО в установленном законодательством порядке, представляет ежегодный отчет о поступлениях и расходовании средств учредителей. Обеспечивает учет, сохранность и укрепление учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности. Осуществляет связь с общественностью, организациями, взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими). Осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров и вспомогательного персонала, разрабатывает должностные инструкции работников. Создает условия для повышения профессионального мастерства кадров. Проводит в установленном порядке аттестацию работников.

Руководит работой педагогического совета. Представляет ДО в государственных, общественных и иных организациях. Обеспечивает подготовку и представление необходимой отчетности о деятельности ДО.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О языках в Республике Казахстан", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией", "О браке и семье", "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями" и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования; основы педагогики и психологии; государственные общеобязательные стандарты образования; педагогику, педагогическую психологию, достижения педагогической науки и практики; основы экономики, финансово-хозяйственной деятельности, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, санитарные правила и нормы, основы доврачебной медицинской помощи; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж педагогической работы в дошкольных организациях не менее 5 лет.

Методист (старший воспитатель) организации дошкольного обучения и воспитания

Должностные обязанности. Организует методическое обеспечение деятельности организации образования. Составляет учебные, учебно-тематические планы и программы по дисциплинам и учебным курсам. Участвует в выборе (разработке) образовательных программ для детей; развитии сотрудничества с организациями образования, детскими центрами, музеями и другими организациями. Оказывает помощь в определении содержания, форм, методов и средств обучения и воспитания. Организует разработку, рецензирование и подготовку к утверждению учебно-методической документации,

пособий. Формирует новые направления исследований и разработок, составляет сетку занятий по возрастным группам. Обеспечивает распространение и внедрение передового практического опыта. Организует мероприятия по соблюдению принципа непрерывности и преемственности уровней образования, взаимодействию с родителями. Вносит предложения о замене и приобретении современного оборудования, организует комплектование групп учебными пособиями, играми, игрушками.

Анализирует состояние учебно-методической и воспитательной работы. Проводит для воспитателей открытые занятия, семинары, индивидуальные и групповые консультации, выставки, конкурсы; организует работу творческих групп; ведет банк данных учебно-педагогической и методической литературы; своевременно оформляет учетную и отчетную документацию. Координирует взаимодействие воспитателей, психолога, логопеда, музыкального руководителя, других специалистов организации. Проводит анализ знаний, умений, навыков детей. Вносит рекомендации по подбору кадров на должности воспитателей, их помощников и их поощрению. Координирует работу по повышению квалификации и аттестации педагогических работников.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы " Об образовании ", " О правах ребенка в Республике Казахстан ", " О языках в Республике Казахстан ", " О борьбе с коррупцией " и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования; государственные общеобязательные стандарты дошкольного воспитания и обучения; принципы дидактики; основы педагогики и возрастной психологии; общие и частные методики воспитания и обучения; принципы и порядок разработки учебно-программной документации; методику выявления, обобщения и внедрения эффективных форм и методов педагогической работы; медико-психолого-педагогические и возрастные анатомо-физиологические особенности и нервно-психическую деятельность детей; принципы систематизации методических и информационных материалов; основные требования к аудиовизуальным и интерактивным средствам обучения; основы законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации без категории : высшее педагогическое образование;

специалист среднего уровня квалификации без категории: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) по соответствующей специальности и стаж работы в должности воспитателя ДО не менее 3 лет.

Требования к квалификации с определением обязанностей для получения соответствующей категории:

специалист высшего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым методисту (старшему воспитателю) высшего уровня квалификации без категории, кроме того: уметь организовать разработку и подготовку к изданию учебно-методическую документацию, участвовать в организации работы методических объединений педагогов.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности методиста (старшего воспитателя) ДО не менее 3 лет;

специалист высшего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым методисту (старшему воспитателю) высшего уровня квалификации второй категории, кроме того: владеть методикой анализа учебно-методической работы, уметь руководить творческими семинарами, методическими объединениями, самостоятельно разрабатывать учебно-воспитательные и тематические планы ДО.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности методиста (старшего воспитателя) ДО не менее 4 лет;

специалист высшего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым методисту (старшему воспитателю) высшего уровня квалификации первой категории, кроме того: владеть методами научно-исследовательской и экспериментальной работы; руководить творческими группами по разработке актуальных проблем образовательного процесса.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности методиста (старшего воспитателя) ДО не менее 5 лет;

специалист среднего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым методисту (старшему воспитателю) среднего уровня квалификации без категории, кроме того: уметь организовать разработку и подготовку к изданию учебно-методическую документацию, участвовать в организации работы методических объединений педагогов.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) по соответствующей специальности и стаж работы в должности методиста (старшего воспитателя) ДО не менее 3 лет;

специалист среднего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым методисту (старшему воспитателю) среднего уровня квалификации второй категории, кроме того: владеть методикой анализа учебно-методической работы; уметь руководить творческими семинарами, методическими объединениями, самостоятельно разрабатывать учебно-воспитательные и тематические планы ДО.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) по соответствующей специальности и стаж работы в должности методиста (старшего воспитателя) не менее 4 лет;

специалист среднего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым методисту (старшему воспитателю) среднего уровня квалификации первой категории, кроме того: владеть методами экспериментальной работы, руководить творческими группами по разработке актуальных проблем образовательного процесса.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) по соответствующей специальности и стаж работы в должности методиста (старшего воспитателя) не менее 5 лет.

Музыкальный руководитель дошкольной организации

Должностные обязанности. Осуществляет музыкальное воспитание и эстетическое развитие воспитанников в соответствии с государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения. Профессионально владеет техникой исполнения на музыкальном инструменте. Организует и проводит музыкальные занятия, детские праздники и другие культурно-массовые мероприятия; ведет индивидуальную работу с детьми, выявляет музыкально одаренных детей. Участвует в организации утренней гимнастики, физкультурных занятий, спортивных досугов и развлечений.

Принимает участие в организации игровой деятельности детей, проводит различные музыкально-дидактические игры. Участвует в подготовке педагогических советов, работе методических объединений. Внедряет в практику работы с детьми передовой опыт. Консультирует родителей и воспитателей по вопросам музыкального воспитания детей. Отслеживает уровни музыкального развития воспитанников ДО.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О языках в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией" и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования; государственные общеобязательные стандарты дошкольного воспитания и обучения; основы педагогики и

психологии дошкольного воспитания и обучения; возрастную физиологию и гигиену; индивидуальные особенности развития личности детей, музыкального восприятия, эмоций, моторики и музыкальных возможностей детей разного возраста; музыкальные произведения детского репертуара; теорию и методику воспитательной работы; методику музыкального воспитания; профессионально владеть музыкальным инструментом; основы доврачебной медицинской помощи; основы законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации без категории: высшее профессиональное (музыкальное, музыкально-педагогическое) образование;

специалист высшего уровня квалификации второй категории: высшее педагогическое образование или высшее профессиональное (музыкально-педагогическое) образование и стаж работы в должности музыкального руководителя дошкольной организации не менее 3 лет;

специалист высшего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым музыкальному руководителю высшего уровня квалификации второй категории, кроме того: владеть разнообразными современными методиками музыкального воспитания и обучения детей дошкольного возраста, элементами диагностики развития музыкальных способностей детей дошкольного возраста, активно участвовать в преобразовании среды развития ребенка.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование или высшее (музыкальное) образование, стаж работы в должности музыкального руководителя не менее 4 лет;

специалист высшего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым музыкальному руководителю высшего уровня квалификации первой категории, кроме того: осуществлять собственный творческий поиск применения современных методик музыкального воспитания и обучения детей дошкольного возраста, иметь собственные оригинальные методики музыкального развития детей.

Требования к квалификации: высшее педагогическое или высшее (музыкальное) образование и стаж работы в должности музыкального руководителя не менее 5 лет;

специалист среднего уровня квалификации без категории: **техническое и профессиональное** (среднее специальное, среднее профессиональное) образование.

Требования к квалификации с определением обязанностей для получения соответствующей категории:

специалист среднего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым музыкальному руководителю.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное, музыкальное) и стаж работы в должности музыкального руководителя ДО не менее 3 лет;

специалист среднего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым музыкальному руководителю среднего уровня квалификации второй категории, кроме того: владеть разнообразными современными методиками музыкального воспитания и обучения детей дошкольного возраста, элементами диагностики развития музыкальных способностей детей дошкольного возраста, активно участвовать в преобразовании среды развития ребенка.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное, музыкальное) и стаж работы в должности музыкального руководителя ДО не менее 4 лет;

специалист среднего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым музыкальному руководителю

среднего уровня квалификации первой категории, кроме того: осуществлять собственный творческий поиск применения современных методик музыкального воспитания и обучения детей дошкольного возраста, иметь собственные оригинальные методики музыкального развития детей.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное музыкальное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж работы в должности музыкального руководителя ДО не менее 5 лет.

Помощник воспитателя дошкольной организации

Должностные обязанности. Участвует в организации жизнедеятельности обучающихся (воспитанников), осуществляет уход за ними в течение всего времени пребывания в учреждении образования (оказывает помощь в одевании, раздевании, умывании, кормлении, укладывании детей в постель, сопровождает на лечебно-профилактические мероприятия, прогулку под руководством воспитателя. Обеспечивает необходимые условия безопасности жизни и здоровья детей во всех типах ДО. Участвует в воспитательно-образовательном, коррекционно-образовательном и реабилитационном процессах (оказывает помощь детям-инвалидам на занятии в случае, когда их самостоятельная деятельность ограничена по состоянию здоровья). Осуществляет комплекс неотложных мероприятий по санитарно-гигиеническому уходу за детьми, в том числе детьми-инвалидами, оказывает им помощь при перемещении, самообслуживании; контролирует соблюдение ими распорядка дня.

Выполняет рекомендации воспитателя, направленные на сохранение и укрепление здоровья детей, стимулирование их психофизического развития. Обеспечивает соответствие санитарного состояния закрепленных помещений установленным санитарно-гигиеническим правилам. Обеспечивает сохранность имеющегося в группе оборудования и инвентаря. Во время мероприятий, проводимых в тихий час с участием воспитателя, находится с детьми.

Взаимодействует с педагогическим и медицинским персоналом, родителями воспитанников по обеспечению воспитательно-образовательной и оздоровительной работы. Участвует в работе педагогических советов, родительских собраний и выполняет их решения. Оказывает первую доврачебную помощь.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, Законы Республики Казахстан "Об образовании", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О языках в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией" и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования; основы санитарии и гигиены, возрастной психологии и педагогики, санитарно-гигиенические нормы содержания помещений, оборудования, инвентаря; правила оказания первой медицинской помощи; методические документы по вопросам дошкольного образования; основы трудового законодательства, охраны труда и техники безопасности, санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) или общее среднее образование.

Заведующий интернатом при организации образования

Должностные обязанности. Руководит деятельностью интерната, осуществляет контроль за работой воспитателей и других работников в рамках единого учебно-воспитательного процесса, координирует работу по разработке необходимой учебно-методической документации. Осуществляет контроль за качеством образовательного и воспитательного процессов. Обеспечивает методическую помощь воспитателям, способствует распространению педагогического опыта, повышению квалификации воспитателей, развитию творческой инициативы работников и обучающихся.

Обеспечивает создание необходимых условий для охраны жизни и здоровья воспитанников.

Организует учебно-воспитательную (методическую, культурно-массовую, внеклассную) работу. Осуществляет контроль за состоянием медицинского обслуживания детей, соблюдением правил внутреннего распорядка, правил и норм охраны труда, техники безопасности, санитарных и противопожарных правил, обеспечивает необходимые жилищно-бытовые условия, правильную организацию питания детей, проживающих в интернате. Организует взаимодействие интерната, организации образования и родителей обучающихся или лиц, их заменяющих. Обеспечивает подготовку и представление необходимой отчетности о деятельности интерната.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы "Об образовании", "О языках в Республике Казахстан", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией", "О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и предупреждение детской безнадзорности и беспризорности", "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы детских оздоровительных организаций", утвержденные приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 25 июля 2003 года № 568, зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан за № 2475 и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования, основы педагогики и психологии, педагогическую психологию, достижения педагогической науки и практики; основы экономики, финансово-хозяйственной деятельности, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж педагогической работы не менее 3 лет.

Заведующий учебно-производственной (учебной) мастерской организации образования

Должностные обязанности. Руководит деятельностью мастерской, обеспечивает соблюдение учебного расписания трудового (производственного) обучения. Организует работу по оснащению мастерской необходимым для учебного процесса оборудованием, материалами, инструментами, техническими средствами обучения, наглядными пособиями. Ведет учет и несет полную ответственность за их эксплуатацию, за своевременную проверку оборудования на электро- и пожарную безопасность. Организует подготовку оборудования, инструментов и приспособлений к занятиям. Обеспечивает соблюдение правил применения оборудования, средств обучения и использования специальной одежды.

Организует наладку и ремонт станков, машин, оборудования, инструментов, приспособлений, контролирует проведение инструктажей по технике безопасности на уроках трудового (производственного) обучения. Обеспечивает создание необходимых условий для охраны жизни и здоровья учащихся во время работы в мастерской.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О языках в Республике Казахстан", "О правах ребенка в Республике Казахстан" и другие нормативные правовые акты по вопросам образования; основы санитарии и гигиены; правила эксплуатации, монтажа, ремонта оборудования; порядок и правила работы на стендах и установках на базе которых проводятся практические занятия и семинары; основы экономики и финансово-хозяйственной деятельности организаций образования, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации: высшее образование или техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж

работы в должности мастера производственного обучения или на руководящих должностях в организациях соответствующего профиля, не менее 3 лет.

Учителя всех специальностей организации образования

Должностные обязанности. Осуществляет обучение и воспитание учащихся с учетом специфики преподаваемого предмета, в соответствии с государственными общеобязательными стандартами образования. Способствует формированию общей культуры личности обучающегося и его социализации, выявляет и содействует развитию индивидуальных способностей обучающихся и воспитанников. Использует разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения. Составляет поурочные планы ведения предмета. Обеспечивает внедрение инновационных образовательных технологий, в том числе и информационных, в учебный процесс. Обеспечивает получение обучающимися и воспитанниками, знаний, умений и навыков не ниже уровня, предусмотренного соответствующими государственными общеобязательными стандартами образования. Участвует в разработке и выполнении образовательных программ, обеспечивает реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

Участвует в деятельности методических объединений и в других формах методической работы. Осуществляет систематическое повышение профессиональной квалификации. Изучает индивидуальные способности, интересы и склонности обучающихся, воспитанников, их семейные и жилищно-бытовые условия. В специальных (коррекционных) образовательных учреждениях осуществляет работу по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, направленную на максимальную коррекцию отклонений в развитии с учетом специфики преподаваемого предмета.

Систематически повышает свою профессиональную квалификацию. Участвует в деятельности методических объединений и в других формах методической работы. Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса.

Осуществляет связь с родителями или лицами, их заменяющими. Поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий. Выполняет требования техники безопасности при эксплуатации оборудования. Обеспечивает создание необходимых условий для охраны жизни и здоровья детей во время учебного процесса. Обеспечивает подготовку и представление необходимой отчетности о деятельности.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О языках в Республике Казахстан", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией", "О браке и семье", "О государственных социальных пособиях по инвалидности, по случаю потери кормильца и по возрасту в Республике Казахстан", "О специальных социальных услугах", "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями", "О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и предупреждение детской безнадзорности и беспризорности" и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования; методику преподавания предмета, воспитательной работы; требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений; средства обучения и их дидактические возможности; основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки; основы права и научной организации труда, педагогики и психологии; государственные общеобязательные стандарты образования; педагогику, педагогическую психологию; достижения педагогической науки и практики; основы экономики, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Дополнительно для преподавателя-организатора начальной военной подготовки (НВП): организует военно-патриотическое воспитание школьников. Совместно с заместителем директора по воспитательной работе, классными руководителями разрабатывает план военно-патриотической работы на учебный год и обеспечивает его выполнение. Принимает меры по развитию и укреплению материальной базы НВП организации образования, сохранности оборудования и инвентаря, соблюдения санитарно-гигиенических требований. Участвует в отборе юношей для поступления в военные учебные заведения. Организует и проводит работу по постановке обучающихся на первичный воинский учет. Проводит занятия по начальной военной подготовке в учебное и внеурочное время, руководит кружками по изучению основ военного дела, проводит практические занятия и тренировки по действиям в чрезвычайных ситуациях. Несет полную ответственность за кабинет по НВП и комнату для хранения специального имущества, разрабатывает план гражданской обороны (ГО), подготавливает и проводит занятия по ГО, отработывает мероприятия по действию в экстремальных ситуациях, обеспечивает готовность защитных сооружений, индивидуальных средств защиты по ГО в экстремальных ситуациях.

Дополнительно для преподавателя-организатора НВП: закон Республики Казахстан " О всеобщей воинской обязанности и военной службе", нормативные правовые акты по вопросам воинского учета граждан Республики Казахстан.

Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации без категории (кроме учителей информатики, музыки, пения, рисования, НВП, технологии, физической культуры, черчения, учителей специальных дисциплин специализированных учебных заведений, учителей предметов вариативной части Базисного учебного плана (валеологии, самопознания, прикладной экономики, экологии и других): высшее педагогическое образование без предъявления требований к стажу работы;

специалист среднего уровня квалификации без категории (кроме учителей информатики, музыки, пения, рисования, НВП, технологии, физической культуры, черчения, учителей специальных дисциплин специализированных учебных заведений, учителей предметов вариативной части Базисного учебного плана (валеологии, самопознания, прикладной экономики, экологии и других): техническое и профессиональное педагогическое образование (среднее специальное, среднее профессиональное) без предъявления требований к стажу работы.

Требования к квалификации с определением обязанностей для получения соответствующей категории:

специалист высшего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым к учителю высшего уровня квалификации без категории, кроме того: уметь самостоятельно разрабатывать методику преподавания предмета, использовать формы и методы активного обучения, уметь организовать диагностическую работу с обучающимися; обеспечивать устойчивые положительные результаты в учебно-воспитательном процессе, принимать активное участие в работе творческих групп, методических объединений, школ передового опыта в рамках образовательного учреждения.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности учителя не менее 3 лет;

специалист высшего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым учителю высшего уровня квалификации второй категории, кроме того: владеть методиками анализа учебно-методической работы по предмету, составлять и реализовывать индивидуальные программы обучения, уметь руководить творческими семинарами, работой творческих групп, использовать передовой педагогический опыт в своей работе.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в

должности учителя не менее 4 лет, или наличие ученой степени кандидата наук и стаж работы в должности учителя не менее 2 лет, или ученой степени доктора наук и стаж работы в должности учителя не менее 1 года;

специалист высшего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым учителю высшего уровня квалификации первой категории, кроме того: уметь разрабатывать новые учебные программы, педагогические технологии, методики обучения и воспитания, вести работу по их апробации; составлять экспериментальные задачи по своему предмету, руководить творческими группами по разработке актуальных проблем в области образования.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности учителя не менее 5 лет; или наличие ученой степени кандидата наук и стаж работы в должности учителя не менее 3 лет или ученой степени доктора наук стаж работы в должности учителя не менее 2 лет;

специалист среднего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым учителю среднего уровня квалификации без категории, кроме того: уметь использовать формы и методы активного обучения, организовать диагностическую работу с обучающимися, обеспечивать устойчивые положительные результаты в учебно-воспитательном процессе, принимать активное участие в работе творческих групп, методических объединений, школ передового опыта в рамках образовательного учреждения.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж работы в должности учителя не менее 3 лет;

специалист среднего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым учителю среднего уровня квалификации второй категории, кроме того: уметь самостоятельно разрабатывать методику преподавания предмета; проводить диагностическую работу с обучающимися; руководить работой творческих групп, методических объединений, школ передового опыта, иметь публикации в педагогических изданиях по проблемам образования.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж работы в должности учителя не менее 4 лет.

специалист среднего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым учителю среднего уровня квалификации первой категории, кроме того: уметь разрабатывать авторские программы преподавания предмета; новые учебные программы и педагогические технологии, вести работу по их апробации, составлять экспериментальные задачи по своему предмету, руководить творческими группами по разработке актуальных проблем в области образования.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж работы в должности учителя не менее 5 лет.

Требования к квалификации: учителей информатики, музыки, пения, рисования, НВП, технологии, физической культуры, черчения, учителей специальных дисциплин специализированных учебных заведений, учителей предметов вариативной части Базисного учебного плана (валеологии, самопознания, прикладной экономики, экологии и других):

специалист высшего уровня квалификации без категории:

высшее педагогическое образование или высшее образование по соответствующей специальности.

специалист высшего уровня квалификации второй категории:

высшее педагогическое образование и стаж работы в должности учителя не менее 3

лет или высшее образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности учителя не менее 4 лет.

специалист высшего уровня квалификации первой категории:

высшее педагогическое образование и стаж работы в должности учителя не менее 4 лет или высшее образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности учителя не менее 5 лет, или наличие ученой степени кандидата наук и стаж работы в должности учителя не менее 2 лет или ученой степени доктора наук и стаж работы в должности учителя не менее 1 года.

специалист высшего уровня квалификации высшей категории: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности учителя не менее 5 лет или высшее образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности учителя не менее 6 лет или наличие ученой степени кандидата наук и стаж работы в должности учителя не менее 3 лет или ученой степени доктора наук и стаж работы в должности учителя не менее 2 лет.

специалист среднего уровня квалификации без категории:

техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) по соответствующей специальности.

специалист среднего уровня квалификации второй категории:

техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) по соответствующей специальности и стаж работы в должности учителя не менее 3 лет.

специалист среднего уровня квалификации первой категории:

техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) по соответствующей специальности и стаж работы в должности учителя не менее 4 лет.

специалист среднего уровня квалификации высшей категории:

техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) по соответствующей специальности и стаж работы в должности учителя не менее 5 лет.

Дополнительно для учителя малокомплектных организаций образования требования к квалификации: высшее педагогическое образование с правом преподавания смежных дисциплин или техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) с правом преподавания смежных дисциплин.

Дополнительно для учителя начальных классов организаций образования требования к квалификации: высшее педагогическое образование или техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное).

Примечание: лица, окончившие средние школы с XI педагогическим классом до 1995 года, относятся к специалистам среднего уровня квалификации.

Учитель-дефектолог, учитель-логопед, логопед

Должностные обязанности. Осуществляет работу, направленную на максимальную коррекцию отклонений в развитии у обучающихся, воспитанников. Обследует обучающихся, воспитанников, определяет структуру и степень выраженности имеющегося у них дефекта. Комплекует группы для занятий с учетом психофизического состояния обучающихся, воспитанников.

Проводит групповые и индивидуальные занятия по исправлению отклонений в развитии, восстановлению нарушенных функций. Работает в тесном контакте с учителями и воспитателями, посещает занятия и уроки.

Консультирует педагогических работников и родителей (лиц, их заменяющих) по применению специальных методов и приемов оказания помощи детям, имеющим

отклонения в развитии. Способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения профессиональных программ. Использует разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения в рамках государственных стандартов. Реализует образовательные программы.

Обеспечивает уровень подготовки обучающихся, воспитанников, соответствующий требованиям государственного образовательного стандарта. Соблюдает права и свободы обучающихся, воспитанников, содержащиеся в Законе Республики Казахстан " Об образовании ", " Конвенции о правах ребенка " .

Систематически повышает свою профессиональную квалификацию. Участвует в деятельности методических объединений и в других формах методической работы. Осуществляет связь с родителями (лицами, их заменяющими). Ведет необходимую документацию.

Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса.

Должен знать. Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан " Об образовании ", " Конвенцию о правах ребенка ", " О языках в Республике Казахстан ", " О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями ", " О правах ребенка в Республике Казахстан ", "О специальных социальных стандартах" и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования; государственные стандарты специальных социальных услуг для детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации; возрастную и специальную педагогику и психологию; анатомо-физиологические и клинические основы дефектологии; методы и приемы предупреждения и исправления отклонений в развитии обучающихся, воспитанников; нормативные и методические документы по вопросам профессиональной и практической деятельности; программно-методическую литературу по работе с обучающимися, воспитанниками, имеющими отклонения в развитии; новейшие достижения дефектологической науки; основы права, экономики, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации без категории: высшее педагогическое образование по специальности "Дефектология" (логопедия).

Требования к квалификации с определением обязанностей для получения соответствующей категории:

специалист высшего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым учителю-дефектологу, учителю-логопеду, логопеду высшего уровня квалификации без категории, кроме того иметь навыки научно-исследовательской, экспериментальной работы, вести работу по апробации новых методик обучения изучать передовой опыт, применять его на практике, иметь навыки анализа формирования общей культуры личности учащихся, их социализации, принимать участие в работе методических объединений организации образования.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование по специальности "Дефектология" (логопедия), стаж работы в должности учителя-логопеда не менее трех лет.

специалист высшего уровня квалификации первой категории: должен отвечать общим требованиям, предъявляемым учителю-дефектологу, учителю-логопеду, логопеду высшего уровня квалификации второй категории, кроме того, владеть методами анализа обучения воспитанников, направленных на максимальную коррекцию отклонений в развитии, уметь руководить творческими семинарами, внедрять передовой опыт, владеть современными методами дефектологии, иметь сертификаты на право их пользования,

принимать участие в работе методических объединений организации образования, обладать соответствующими теоретическими и практическими знаниями в области своей профессиональной компетенции.

Требования к квалификации : высшее педагогическое образование по специальности "Дефектология" (логопедия), или высшее образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности учителя-логопеда не менее 5 лет, или наличие ученой степени кандидата наук и стаж работы в должности учителя-логопеда не менее одного года.

специалист высшего уровня квалификации высшей категории: должен отвечать общим требованиям, предъявляемым учителю-дефектологу, учителю-логопеду, логопеду высшего уровня квалификации первой категории, кроме того, владеть методами научно-исследовательской, экспериментальной работы, разрабатывать новые программы, вести работы по их апробации; руководить работой творческих групп по разработке актуальных проблем сурдопедагогики, обладать соответствующими теоретическими и практическими знаниями в области своей профессиональной компетенции.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование по специальности "Дефектология" (логопедия), стаж работы в должности учителя логопеда не менее 6 лет, или наличие ученой степени кандидата наук и стаж работы в должности учителя-логопеда не менее 3-х лет.

Педагог-психолог

Должностные обязанности. Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся (воспитанников). Содействует охране прав личности в соответствии с Конвенцией по охране прав ребенка. Способствует гармонизации социальной сферы учреждения и осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации.

Определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся, воспитанников, и принимает меры по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной). Оказывает помощь обучающимся, воспитанникам, родителям (лицам, их заменяющим), педагогическому коллективу в решении конкретных проблем. Проводит психологическую диагностику различного профиля и предназначения.

Составляет психолого-педагогические заключения по материалам исследовательских работ с целью ориентации преподавательского коллектива, а также родителей (лиц, их заменяющих) в проблемах личностного и социального развития обучающихся, воспитанников. Ведет документацию по установленной форме и использует ее по назначению.

Участвует в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей личности обучающихся, воспитанников, способствует развитию у них готовности к ориентации в различных ситуациях жизненного и профессионального самоопределения. Осуществляет психологическую поддержку творчески одаренных обучающихся, воспитанников, содействует их развитию и поиску.

Определяет степень отклонений (умственных, физических, эмоциональных) в развитии обучающихся, воспитанников, а также различного вида нарушений социального развития и проводит их психолого-педагогическую коррекцию. Формирует психологическую культуру обучающихся, воспитанников, педагогических работников и родителей (лиц, их заменяющих). Консультирует работников образовательного учреждения по вопросам практического применения психологии, ориентированной на повышение социально-психологической компетентности обучающихся, воспитанников,

педагогических работников, родителей (лиц, их заменяющих).

Участвует в работе педагогических, методических советов, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой. Повышает свою профессиональную квалификацию. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса. Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Должен знать. Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О языках в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией", "О браке и семье" и другие нормативные правовые акты по вопросам образования; общую психологию, педагогическую психологию и общую педагогику; психологию личности и дифференциальную психологию, детскую и возрастную психологию, социальную психологию, медицинскую психологию, детскую нейропсихологию, патопсихологию, психосоматику; основы дефектологии, психотерапии, сексологии, психогигиены, профориентации, профессиообразования и психологии труда, психодиагностики, психологического консультирования и психопрофилактики; методы активного обучения, социально-психологического тренинга общения; современные методы индивидуальной и групповой профконсультации, диагностики и коррекции нормального и аномального развития ребенка; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации без категории: высшее профессиональное образование по специальности "Психология и педагогика" или высшее медицинское, педагогическое образование с дополнительным образованием, полученным на специальном факультете переподготовки по специальности "Практическая психология", высшее педагогическое образование с дополнительной специальностью "Психология" без предъявления требований к стажу работы.

Требования к квалификации с определением обязанностей для получения соответствующей категории:

специалист высшего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым педагогу-психологу высшего уровня квалификации без категории, кроме того: владеть современными психологическими методиками, иметь сертификаты на право их пользования; уметь выделять приоритеты в конкретной психологической работе с детьми и подростками на уровне данного образовательного учреждения; участвовать в разработке новых технологий психолого-педагогической работы с детьми и подростками; участвовать в работе методического семинара по освоению передового психолого-педагогического опыта в образовательном учреждении.

Требования к квалификации: высшее образование по специальности "Психология и педагогика" или высшее медицинское, педагогическое образование с дополнительным образованием, полученным на специальном факультете по специальности "Практическая психология", и стаж работы в должности педагога-психолога не менее 3 лет, или наличие ученой степени кандидата (доктора) психологических наук и стаж работы в должности педагога-психолога не менее 1 года;

специалист высшего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым педагогу-психологу высшего уровня квалификации второй категории, кроме того: выполнять разные виды психологической работы с различными группами детей и подростков; постоянно повышать свою квалификацию; руководить работой семинаров по освоению передового опыта.

Требования к квалификации: высшее образование по специальности "Психология",

"Психология и педагогика" или высшее медицинское, педагогическое образование с дополнительным образованием, полученным на специальном факультете по специальности "Практическая психология", и стаж работы в должности педагога-психолога не менее 4 лет, или наличие ученой степени кандидата психологических наук и стаж работы в должности педагога-психолога не менее 2 лет, или доктора психологических наук и стаж работы в должности педагога-психолога не менее 1 года.

специалист высшего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым педагогу-психологу высшего уровня квалификации первой категории, кроме того: самостоятельно разрабатывать новые психолого-педагогические программы по работе с детьми и подростками.

Требования к квалификации: высшее образование по специальности "Психология", "Психология и педагогика" или высшее медицинское, педагогическое образование с дополнительным образованием, полученным на специальном факультете по специальности "Практическая психология", и стаж работы в должности педагога-психолога не менее 5 лет, или наличие ученой степени кандидата психологических наук и стаж работы в должности педагога-психолога не менее 3 лет, или доктора психологических наук и стаж работы в должности педагога-психолога не менее 2 лет.

Педагог дополнительного образования

Должностные обязанности. Организует, обеспечивает разнообразную творческую деятельность обучающихся (воспитанников) в области дополнительного образования. Участвует в разработке и реализации дополнительных образовательных программ, составляет планы и программы занятий, обеспечивает качество их выполнения. Комплекует состав обучающихся (воспитанников) кружка, секции, студии, клубного и другого детского объединения, принимает меры по сохранению их в течение срока обучения. Обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы, исходя из психофизиологической целесообразности. Выявляет творческие способности детей, способствует их развитию, формированию устойчивых профессиональных интересов, нравственно-духовной личности воспитанников.

Поддерживает одаренных и талантливых обучающихся (воспитанников), в том числе детей с ограниченными возможностями в развитии. Организует участие детей в культурно-массовых мероприятиях. Обеспечивает соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты. Обеспечивает создание необходимых условий для охраны жизни и здоровья детей во время учебного процесса. Повышает свою профессиональную квалификацию. Оказывает консультативную помощь родителям и лицам, их заменяющим, а также педагогическим работникам. Участвует в деятельности методических объединений и в других формах методической работы.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан " Об образовании ", " О правах ребенка в Республике Казахстан ", " О языках в Республике Казахстан ", " О борьбе с коррупцией ", " О браке и семье " и другие нормативные правовые акты по вопросам образования; теорию педагогики, психологию, возрастную физиологию, школьную гигиену, методику преподавания предмета, методику воспитательной работы; программы и учебники; требования к оснащению и оборудованию учебного кабинета, средства обучения и их дидактические возможности; основные направления развития педагогической науки; специфику развития интересов и потребностей воспитанников, основы их творческой деятельности; методику поиска и поддержки талантов, содержание, методику и организацию научно-технической, эстетической, оздоровительно-спортивной и досуговой деятельности, отдыха и развлечений, программы занятий кружков, секций, студий, клубных объединений; основы деятельности детских коллективов, организаций и ассоциаций, основы законодательства о труде; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации:

специалиста высшего уровня квалификации без категории: высшее педагогическое образование или высшее образование по профилю.

специалиста среднего уровня квалификации без категории: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) по соответствующей специальности.

Требования к квалификации с определением обязанностей для получения соответствующей категории:

специалист высшего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым педагогу дополнительного образования высшего уровня квалификации без категории, кроме того: владеть навыками научно-исследовательской, экспериментальной работы, вести работу по апробации новых методик, руководить коллективами-победителями региональных выставок, олимпиад, соревнований.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности педагога дополнительного образования не менее 3 лет, или высшее образование по профилю и стаж работы в должности педагога дополнительного образования не менее 4 лет;

специалист высшего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым педагогу дополнительного образования высшего уровня квалификации второй категории, кроме того: владеть методами научно-исследовательской, экспериментальной работы, руководить коллективами-победителями республиканских конкурсов, выставок, олимпиад, соревнований, иметь методические публикации в педагогических изданиях.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности педагога дополнительного образования не менее 4 лет или высшее образование по профилю и стаж работы в должности педагога дополнительного образования не менее 5 лет;

специалист высшего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым педагогу дополнительного образования высшего уровня квалификации первой категории, кроме того: руководить коллективами-победителями международных, республиканских конкурсов, выставок, олимпиад, соревнований, иметь авторские методические разработки.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности педагога дополнительного образования не менее 5 лет, или высшее образование по профилю и стаж работы в должности педагога дополнительного образования не менее 6 лет;

специалист среднего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым педагогу дополнительного образования среднего уровня квалификации без категории, кроме того: владеть навыками научно-исследовательской, экспериментальной работы, вести работу по апробации новых методик, руководить коллективами-победителями региональных выставок, олимпиад, соревнований.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) по соответствующей специальности и стаж работы в должности педагога дополнительного образования не менее 3 лет.

специалист среднего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым педагогу дополнительного образования среднего уровня квалификации второй категории, кроме того: владеть методами научно-исследовательской, экспериментальной работы, руководить коллективами-победителями республиканских конкурсов, выставок, олимпиад, соревнований.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) по соответствующей специальности и стаж работы в должности педагога дополнительного образования не менее 4 лет.

специалист среднего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым педагогу дополнительного образования среднего уровня квалификации первой категории, кроме того: руководить коллективами-победителями международных, республиканских конкурсов, выставок, олимпиад, соревнований.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) по соответствующей специальности и стаж работы в должности педагога дополнительного образования не менее 5 лет.

Педагог-организатор

Должностные обязанности. Изучает возрастные и психологические особенности, интересы и потребности обучающихся организаций образования и по месту жительства, создает условия для их реализации. Содействует развитию талантов, умственных и физических способностей, формированию общей культуры личности. Организует работу клубов, кружков, секций, любительских объединений, разнообразную совместную деятельность детей и взрослых, индивидуальную работу с детьми и подростками. Руководит одним из направлений: научно-техническим, художественно-творческим, спортивно-туристическим и др.

Способствует реализации прав ребенка на участие в ассоциациях, общественных организациях в соответствии с действующим законодательством. Организует вечера, праздники, походы, экскурсии, каникулярный отдых детей, поддерживает социально значимые инициативы обучающихся в сфере свободного времени, досуга и развлечений. Организует участие детей в культурно-массовых мероприятиях. Обеспечивает создание необходимых условий для охраны жизни и здоровья детей во время проведения мероприятий.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией", "О языках в Республике Казахстан", "О браке и семье" и другие нормативные правовые акты по вопросам образования; возрастную и специальную педагогику и психологию, физиологию, гигиену; специфику развития интересов и потребностей обучающихся, основы их творческой деятельности, методику поиска и поддержки талантов; методику воспитательной работы; средства обучения и их дидактические возможности; программы занятий кружков, секций, студий, клубных объединений; основы деятельности детских коллективов, организаций и ассоциаций; основы законодательства о труде, правила и нормы охраны труда и техники безопасности; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации:

специалиста высшего уровня квалификации без категории: высшее педагогическое образование или высшее образование по профилю.

специалист высшего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым педагогу-организатору высшего уровня квалификации без категории, кроме того: владеть организационными формами диагностической работы с детьми и подростками, обеспечивать устойчивые положительные результаты в воспитательном процессе, участвовать в работе методических объединений, школ передового опыта.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности педагога-организатора не менее 3 лет, или высшее образование по профилю и стаж работы в должности педагога-организатора не менее 4 лет;

специалист высшего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым педагогу-организатору высшего уровня квалификации второй категории, кроме того: владеть методиками анализа воспитательной работы, уметь самостоятельно разрабатывать методику воспитания детей и подростков с учетом дифференцированного подхода к ним, использовать передовой педагогический опыт в работе.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности педагога-организатора не менее 4 лет, или высшее образование по профилю и стаж работы в должности педагога-организатора не менее 5 лет;

специалист высшего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым педагогам-организаторам высшего уровня квалификации первой категории, кроме того: владеть методами научно-исследовательской, экспериментальной работы, разрабатывать новые педагогические технологии, целевые программы, вести работу по их апробации; руководить творческими группами по разработке актуальных проблем социальной педагогики.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности педагога-организатора не менее 5 лет, или высшее образование по профилю и стаж работы в должности педагога-организатора не менее 6 лет.

специалист среднего уровня квалификации без категории:

техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым педагогам-организаторам среднего уровня квалификации без категории, кроме того: владеть организационными формами диагностической работы с детьми и подростками; обеспечивать устойчивые положительные результаты в воспитательном процессе; участвовать в работе методических объединений, школ передового опыта.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж работы в должности педагога-организатора не менее 3 лет.

специалист среднего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым педагогам-организаторам среднего уровня квалификации второй категории, кроме того: владеть методиками анализа воспитательной работы, уметь самостоятельно разрабатывать методику воспитания детей и подростков с учетом дифференцированного подхода к ним, использовать передовой педагогический опыт в работе.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж работы в должности педагога не менее 4 лет.

специалист среднего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым педагогам-организаторам высшего уровня квалификации первой категории, кроме того, разрабатывать новые педагогические технологии, целевые программы, вести работу по их апробации; руководить творческими группами по разработке актуальных проблем в области образования, использовать передовой педагогический опыт и инновационные технологии обучения и воспитания в своей работе.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж работы в должности педагога не менее 5 лет.

Педагог-организатор научно-практических центров по работе с одаренными детьми (НПЦ)

Должностные обязанности. Разрабатывает программы, учебно-методические пособия, инструктивно-методические документы по работе с одаренными детьми. Организует работу научных обществ учащихся, клубов по интересам, научных школ, профильных школ олимпийского резерва, заочных школ для одаренных детей. Содействует развитию одаренных, талантливых детей и молодежи, их умственных и физических способностей, формированию общей культуры личности. Осуществляет разработку новых педагогических технологий, целевых программ. Руководит творческими группами по разработке актуальных проблем социальной педагогики. Организует мероприятия по выявлению и развитию одаренных детей. Принимает участие в организации и проведении методических и научных конференций, семинаров. Организует работу с педагогической, родительской общественностью. Организует работу специализированных школ для одаренных детей, оказывает методическую помощь педагогическим коллективам.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией", "О языках в Республике Казахстан", "О браке и семье" и другие нормативные правовые акты по вопросам обучения и воспитания; основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических, организационно-управленческих задач; теорию педагогики, психологию, возрастную физиологию, школьную гигиену, методику преподавания предмета; методы научно-исследовательской, экспериментальной работы, методику воспитательной работы, работы с одаренными детьми; программы и учебники, средства обучения и их дидактические возможности; основные направления развития и современные достижения педагогической науки, основы законодательства о труде, правила и нормы охраны труда и техники безопасности; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации без категории: высшее педагогическое образование и стаж педагогической работы не менее 2 лет;

специалист высшего уровня квалификации второй категории: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности педагога-организатора не менее 3 лет;

специалиста высшего уровня квалификации первой категории: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности педагога-организатора не менее 4 лет;

специалиста высшего уровня квалификации высшей категории: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности педагога-организатора не менее 5 лет.

Социальный педагог

Должностные обязанности. Изучает психолого-медико-педагогические особенности личности и ее микросреды, условия жизни, выявляет интересы и потребности, проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении обучающихся и воспитанников и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку. Определяет задачи, формы, методы социально-педагогической работы, способы решения личных и социальных проблем ребенка, принимает меры по социальной защите и социальной помощи в реализации прав и свобод личности обучающихся, воспитанников, детей. Выступает посредником между обучающимися, воспитанниками, детьми и учреждением, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов. Осуществляет комплекс мер по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите обучающихся (воспитанников) в организациях образования и по месту жительства, обеспечивающих адаптацию личности к жизни в обществе. Координирует

работу по патронату, обеспечению жильем, пособиями, пенсиями, имущественными и неимущественными правами детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями, детей-инвалидов, инвалидов с детства. Создает условия для развития талантов, умственных и физических способностей обучающихся (воспитанников) во внеурочное время. Способствует установлению гуманных, нравственно здоровых отношений в социальной среде. Обеспечивает связь между ребенком и государственными, общественными организациями и социальными службами. Взаимодействует с учителями, родителями и иными законными представителями. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса. Участвует в разработке, утверждении и реализации образовательных учебных программ в организации образования.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан " Об образовании ", " О браке и семье ", " О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями ", " О правах ребенка в Республике Казахстан ", "О социальной защите инвалидов в Республике Казахстан", "О специальных социальных услугах", "О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и предупреждении детской безнадзорности и беспризорности", "О борьбе с коррупцией", "О языках в Республике Казахстан" и другие нормативные правовые акты по вопросам образования; основы социальной политики; общую и социальную педагогику; педагогическую, социальную, возрастную и детскую психологию; основы валеологии и социальной гигиены; социально-педагогические и диагностические методики; методику воспитательной работы, основные направления развития педагогической науки; анализ и программирование социально-педагогической работы; основы законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации без категории: высшее педагогическое образование или высшее образование по профилю.

Требования к квалификации с определением обязанностей для получения соответствующей категории:

специалист высшего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым социальному педагогу высшего уровня квалификации без категории, кроме того: изучать передовой опыт, применять его на практике, иметь навыки анализа учебно-воспитательной работы, принимать участие в работе методических объединений организации образования.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование, стаж работы в должности социального педагога не менее 3 лет, или высшее образование по профилю и стаж работы в должности социального педагога не менее 4 лет;

специалист высшего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым социальному педагогу высшего уровня квалификации второй категории, кроме того: владеть методами анализа воспитательной работы, уметь руководить творческими семинарами, внедрять передовой опыт.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование, стаж работы в должности социального педагога не менее 4 лет, или высшее образование по профилю и стаж работы в должности социального педагога не менее 5 лет.

специалист высшего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым социальному педагогу высшего уровня квалификации первой категории, кроме того: владеть методами научно-исследовательской, экспериментальной работы, разрабатывать новые социально-педагогические программы, педагогические технологии, вести работу по их апробации; руководить работой творческих групп по разработке актуальных проблем социальной педагогики.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование, стаж работы в должности социального педагога не менее 5 лет, или высшее образование по профилю и стаж работы в должности социального педагога не менее 6 лет.

Вожатый, старший вожатый

Должностные обязанности. Способствует развитию деятельности детских общественных организаций, объединений. Помогает детям и подросткам в планировании деятельности их объединений, организаций, способствует обновлению содержания и форм их деятельности. Строит работу с учетом инициативы, возрастных интересов и потребности детей и подростков. Организует коллективно-творческую деятельность. Обеспечивает условия для широкого информирования детей и подростков о действующих организациях, объединениях. Создает благоприятные условия, позволяющие детям и подросткам проявлять гражданскую и нравственную позицию, реализовать свои интересы и потребности, интересно и с пользой для их развития проводить свободное время. Проводит культурно-массовую, патриотическую работу в организации образования, оказывает классным руководителям содействие в организации воспитательной работы, познавательного досуга детей. Заботится о здоровье и безопасности доверенных ему обучающихся, воспитанников, детей. Организует их отдых в период каникул. Изучает и использует передовой опыт работы с детьми и подростками.

Проводит работу по подбору и подготовке руководителей (организаторов) первичных коллективов детских организаций, объединений.

Работает в тесном контакте с органами самоуправления и педагогическим коллективом организации образования, общественными организациями, родителями обучающихся или лицами, их заменяющими.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией", "О языках в Республике Казахстан", "О браке и семье" и другие нормативные правовые акты по вопросам образования, возрастную и специальную педагогику и психологию, физиологию, гигиену; закономерности и тенденцию развития детского движения; индивидуальные особенности и возрастные особенности обучающихся, воспитанников, детей; основы творческой деятельности; методику поиска и поддержки талантов, досуговой деятельности, отдыха, развлечений; основы законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации без категории: высшее педагогическое образование или высшее образование по профилю и опыт работы с детьми и подростками не менее 2 лет;

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) по соответствующей специальности и опыт работы в должности вожатого не менее 1 года;

специалист среднего уровня квалификации без категории: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) по соответствующей специальности или техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и опыт работы с детьми и подростками не менее 2 лет.

Требования к квалификации с определением обязанностей для получения соответствующей категории:

специалист высшего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым вожатым высшего уровня квалификации без категории; кроме того: уметь самостоятельно разрабатывать

рекомендации по организации индивидуальной работы с детьми.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности вожатого не менее 2 лет или высшее образование и стаж работы в должности вожатого не менее 3 лет;

специалист высшего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым вожатым высшего уровня квалификации второй категории; кроме того: владеть организационными формами диагностической работы с детьми, иметь навыки исследовательской работы по проблемам воспитания детей и подростков, владеть методиками анализа проводимых воспитательных мероприятий, использовать передовой педагогический опыт в своей работе.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности старшего вожатого не менее 3 лет или высшее образование и стаж работы в должности вожатого не менее 4 лет;

специалист высшего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым вожатому высшего уровня квалификации первой категории; кроме того: владеть методиками анализа организационно-методической деятельности.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности вожатого не менее 4 лет или высшее образование и стаж работы в должности вожатого не менее 5 лет;

старший специалист среднего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым вожатому среднего уровня квалификации без категории; кроме того: уметь самостоятельно разрабатывать рекомендации по организации индивидуальной работы с детьми.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) по соответствующей специальности и опыт работы в должности вожатого не менее 3 лет;

старший специалист среднего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым вожатому среднего уровня квалификации второй категории; кроме того: владеть организационными формами диагностической работы с детьми, иметь навыки исследовательской работы по проблемам воспитания детей и подростков, владеть методиками анализа проводимых воспитательных мероприятий;

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) по соответствующей специальности и опыт работы в должности вожатого не менее 4 лет;

старший специалист среднего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым вожатому среднего уровня квалификации первой категории, кроме того: владеть методиками анализа организационно-методической деятельности, использовать передовой педагогический опыт в своей работе.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) по профилю и опыт работы в должности вожатого не менее 5 лет.

Воспитатель, старший воспитатель

Должностные обязанности. Изучает семейные обстоятельства и жилищно-бытовые условия воспитанников (обучающихся), индивидуальные способности, интересы и склонности детей с целью развития личности каждого ребенка, на этой основе и рекомендаций психолога планирует и проводит с ними коррекционно-развивающую работу (с группой или индивидуально). Проводит повседневную работу, обеспечивающую

создание условий для их социально-психологической реабилитации, социально-трудовой адаптации.

Организует выполнение обучающимися (воспитанниками) режима дня, приготовление ими домашних заданий, участие в общественно полезном труде. Оказывает помощь в обучении, организации досуга и в получении дополнительного образования, вовлекая их в художественное и научно-техническое творчество, спортивные секции, кружки и другие объединения по интересам. Проводит воспитательную работу с обучающимися (воспитанниками) во внеурочное время. Организует с учетом возраста воспитанников (обучающихся) работу по самообслуживанию, соблюдению правил личной гигиены. Совместно с медицинскими работниками обеспечивает охрану здоровья и безопасность жизни обучающихся (воспитанников), проводит мероприятия, способствующие их психофизическому развитию, несет персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в организации в послеурочное время. Оказывает первую доврачебную медицинскую помощь. Взаимодействует с родителями и иными законными представителями воспитанников (обучающихся).

Обеспечивает сохранность имущества, закрепленного за группой, методической литературы, пособий, ведет учет инвентаря, учебного оборудования и игрушек. Руководит работой помощника воспитателя.

Должностные обязанности старшего воспитателя организации образования:

Оказывает методическую помощь воспитателям, способствует обобщению передового педагогического опыта, повышению квалификации воспитателей, развитию их инициатив. В тесном контакте с советом организации образования и детскими организациями проводит культурно-массовую работу с воспитанниками (обучающимися).

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, Законы Республики Казахстан: " Об образовании ", " О правах ребенка в Республике Казахстан ", " О борьбе с коррупцией ", " О языках в Республике Казахстан ", " О браке и семье " и другие правовые нормативные акты по вопросам образования, государственные общеобязательные стандарты образования; основы педагогики, психологии, возрастной физиологии и гигиены; теорию и методику воспитательной работы; основы законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности; санитарные правила и нормы.

специалист высшего уровня квалификации без категории: высшее педагогическое образование;

специалист среднего уровня квалификации без категории: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное).

Требования к квалификации с определением обязанностей для получения соответствующей категории:

специалист высшего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым воспитателю высшего уровня квалификации без категории, кроме того: владеть технологиями личностно-ориентированного воспитания и обучения, обеспечивать воспитанности детей, участвовать в работе методических объединений, школ передового опыта с использованием передового педагогического опыта в своей работе.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж педагогической работы в должности воспитателя не менее 3 лет;

специалист высшего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым воспитателю высшего уровня квалификации второй категории, кроме того: уметь самостоятельно разрабатывать методику воспитания обучающихся (воспитанников) с учетом возраста и дифференцированного подхода к ним; владеть методами анализа воспитательной работы и организационными формами диагностической работы; уметь руководить творческими семинарами.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж педагогической работы в должности воспитателя не менее 4 лет;

специалист высшего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым воспитателю высшего уровня квалификации первой категории; кроме того: владеть методами научно-исследовательской, экспериментальной работы, разрабатывать новые педагогические технологии, методики воспитания, вести работу по их апробации; обобщать передовой педагогический опыт с последующим изданием методических рекомендаций или научных публикаций; руководить творческими группами по разработке актуальных проблем в области воспитания.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности воспитателя не менее 5 лет;

специалист среднего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым воспитателю среднего уровня квалификации без категории; кроме того: владеть технологиями личностно-ориентированного воспитания и обучения; обеспечивать уровень воспитанности детей; участвовать в работе методических объединений, школ передового опыта в рамках организации образования.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) по соответствующей педагогической специальности и стаж работы в должности воспитателя не менее 4 лет;

специалист среднего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым воспитателю среднего уровня квалификации второй категории; кроме того: владеть методами анализа воспитательной работы; уметь самостоятельно разрабатывать методику воспитания обучающихся (воспитанников) с учетом возраста и дифференцированного подхода к ним; уметь руководить творческими семинарами; владеть организационными формами диагностической работы, использовать передовой педагогический опыт в своей работе.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) по соответствующей педагогической специальности и стаж работы в должности воспитателя не менее 5 лет;

специалист среднего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым воспитателю среднего уровня квалификации первой категории; кроме того: владеть методами научно-исследовательской и экспериментальной работы, разрабатывать современные педагогические технологии, методики воспитания, вести работу по их апробации; обобщать передовой педагогический опыт с последующим изданием методических рекомендаций или научных публикаций, руководить творческими группами по разработке актуальных проблем в области образования.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) по соответствующей педагогической специальности и стаж работы в должности воспитателя не менее 6 лет.

Лаборант организации образования (кабинета физики, химии, биологии, информатики)

Должностные обязанности. Оказывает помощь учителю в проведении уроков, внеклассных занятий. Ежедневно до начала занятий проверяет состояние рабочих мест учащихся, газовых и водных коммуникаций, электросети и электрооборудования, докладывает о выявленных недостатках или неисправностях учителю. Обеспечивает функционирование, сохранность имущества лаборатории, чистоту и порядок учебного и лабораторного кабинетов, соблюдение правил техники безопасности при хранении и

применении в учебном процессе горючих, ядовитых, агрессивных веществ, лабораторного оборудования.

Владеет навыками обращения со всеми видами лабораторного оборудования в кабинете, оказывает доврачебную помощь пострадавшим, проводит противопожарную работу, осуществляет контроль за состоянием и сохранностью противопожарных средств и инвентаря, за рабочим состоянием вентиляционной системы, газоснабжением, обеспечивает соблюдение техники безопасности проведения лабораторных и практических работ. Осуществляет в ходе выполнения экспериментов: подготовительные и вспомогательные операции, наблюдения, снятие показаний приборов, заполнение рабочих журналов, систематизацию и оформление в соответствии с методическими документами результатов анализов, испытаний, измерений.

Лаборант кабинета информатики: до начала работы класса подготавливает компьютерное оборудование к проведению занятий, осуществляет его первичную проверку и загрузку, по окончании производит корректное завершение работы системы и выключение компьютеров. Осуществляет контроль за выполнением правил работы в компьютерных залах. Во время учебных занятий, а также во время самостоятельной работы пользователей производит сканирование носителей на наличие компьютерных вирусов, выполняет работы по обмену информации между носителями и в локальной сети.

Принимает участие в плановых, ежедневных, еженедельных, полугодовых профилактиках. Следит за исправным состоянием компьютерного оборудования, осуществляет его очистку. Ведет рабочие журналы в соответствии с регламентом. Консультирует пользователей по вопросам паролей, входа в систему, расположения учебных материалов, предоставленных преподавателями, использования имеющегося инструментария. В случае некорректной работы системы регистрирует проявление сбоев и уведомляет непосредственного руководителя. Выполняет различные вычислительные и графические работы, связанные с организацией учебного процесса. Выполняет отдельные служебные поручения учителя информатики.

Должен знать: Законы Республики Казахстан "Об образовании", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией", "О языках в Республике Казахстан" и другие нормативные правовые акты по вопросам образования, методы проведения тестовых испытаний, основы педагогики и психологии, основные учебно-программные документы по предмету, знать свойства веществ, уметь грамотно обращаться с ними, знать технику проведения лабораторных и практических работ, основы доврачебной помощи, законодательства о труде; правила техники безопасности, охраны труда и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации без категории: высшее педагогическое образование или высшее образование по профилю;

специалист среднего уровня квалификации без категории: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) по соответствующей специальности.

Требования к квалификации с определением обязанностей для получения соответствующей категории:

специалист высшего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым лаборанту высшего уровня квалификации без категории, кроме того: владеть технологиями, участвовать в работе методических объединений, школ передового опыта с использованием передового педагогического опыта в своей работе.

Требования к квалификации : высшее педагогическое образование и стаж работы в должности лаборанта не менее 3 лет или высшее образование по профилю и стаж педагогической работы в должности лаборанта не менее 4 лет;

специалист высшего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым лаборанту высшего уровня квалификации второй категории, кроме того: уметь самостоятельно разрабатывать методику воспитания обучающихся (воспитанников) с учетом возраста и дифференцированного подхода к ним; владеть методами анализа воспитательной работы и организационными формами диагностической работы; уметь руководить творческими семинарами.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности лаборанта не менее 4 лет или высшее образование по профилю и стаж работы в должности лаборанта не менее 5 лет;

специалист высшего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым лаборанту высшего уровня квалификации первой категории; кроме того: владеть методами научно-исследовательской, экспериментальной работы, разрабатывать новые педагогические технологии, методики воспитания, вести работу по их апробации; обобщать передовой педагогический опыт с последующим изданием методических рекомендаций или научных публикаций; руководить творческими группами по разработке актуальных проблем в области воспитания.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности лаборанта не менее 5 лет или высшее образование по профилю и стаж работы в должности лаборанта не менее 6 лет;

специалист среднего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым лаборанту среднего уровня квалификации без категории; кроме того: владеть технологиями личностно-ориентированного воспитания и обучения; участвовать в работе методических объединений, школ передового опыта в рамках организации образования.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) по соответствующей специальности и стаж работы в должности лаборанта не менее 4 лет;

специалист среднего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым лаборанту среднего уровня квалификации второй категории; кроме того: владеть методами анализа воспитательной работы; уметь самостоятельно разрабатывать методику воспитания обучающихся (воспитанников) с учетом возраста и дифференцированного подхода к ним; уметь руководить творческими семинарами, владеть организационными формами диагностической работы, использовать передовой педагогический опыт в своей работе.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) по соответствующей специальности и стаж работы в должности лаборанта не менее 5 лет;

специалист среднего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым лаборанту среднего уровня квалификации первой категории; кроме того: владеть методами научно-исследовательской и экспериментальной работы, разрабатывать современные педагогические технологии, методики воспитания, вести работу по их апробации; обобщать передовой педагогический опыт с последующим изданием методических рекомендаций или научных публикаций; руководить творческими группами по разработке актуальных проблем в области образования.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) по соответствующей специальности и стаж работы в должности лаборанта не менее 6 лет.

Примечание. Лаборант со средним общим образованием относится на одну категорию ниже должности лаборанта с техническим и профессиональным (среднее специальное, среднее профессиональное) образованием без категории.

Методист института повышения квалификации (ИПК)

Должностные обязанности. Организует дифференцированное комплектование и проведение курсов, семинаров, конференций, педагогических чтений, конкурсов, выставок. Разрабатывает учебно-методические материалы к курсам. Осуществляет подготовку и проводит лабораторно-практические занятия, тренинги, деловые игры по актуальным проблемам повышения квалификации (далее - ПК) соответствующих категорий. Организует проблемные целевые курсы по внедрению новых эффективных технологий. Разрабатывает новые учебно-тематические планы, программы для курсов ПК. Координирует работу по совершенствованию методов реализации педагогической диагностики, коррекции, педагогического инструментария определения эффективности курсовой подготовки в разных звеньях непрерывного ПК работников образования, по внедрению современных методов моделирования методической работы. Анализирует потребности образовательных организаций в аудиовизуальных и интерактивных средствах обучения и состояние действующих банков педагогических данных. Организует методическое и практическое обеспечение курсов ПК. Обеспечивает реализацию плана повышения квалификации, осуществляет мониторинг качественного состава педагогических кадров по профилю кабинета. Оказывает помощь авторам в апробировании учебников и учебно-методических комплексов, в организации и проведении авторских курсов, семинаров. Анализирует и обобщает результаты опытно-экспериментальной работы. Изучает, обобщает и распространяет результативный опыт работы педагогов, методистов, руководителей организаций образования. Оказывает консультативную, методическую, практическую помощь работникам образования, районным методическим кабинетам. Проводит межкурсовую работу и различные смотры, конкурсы, слеты, олимпиады. Изучает и пропагандирует педагогические и управленческие инновации. Отслеживает достижения современной педагогической науки, новшества педагогической литературы и информирует о них организации образования, методические кабинеты. Осуществляет маркетинговые исследования в системе ПК и издательскую деятельность.

Координирует деятельность соответствующих кабинетов институтов повышения квалификации учителей по организации работы на региональном уровне. Разрабатывает рекомендации по внедрению идеи интеграции науки и практики, на основе обобщения результатов инновационной, опытно-экспериментальной работы педагогов, организаций образования и собственно (поисковой) исследовательской деятельности. Публикует материалы по проблемам образования в республиканских педагогических изданиях.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией", "О языках в Республике Казахстан" и другие нормативные правовые акты по вопросам деятельности организаций образования, принципы дидактики, основы педагогики и возрастной психологии, инновационные методы управления, принципы систематизации методических и информационных материалов, основы работы с издательствами, принципы и порядок разработки учебно-программной документации; содержание новых и альтернативных учебников по предмету; методику обобщения и распространения опыта работы по передовым образовательным технологиям, научно-исследовательской и экспериментальной работы; основы законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации с определением обязанностей для получения соответствующей категории:

специалист высшего уровня квалификации без категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым методисту ИПК, кроме того, владеть технологией компьютерной обработки информации, методами педагогического анализа.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование, стаж педагогической работы, в том числе в системе повышения квалификации не менее 5 лет;
специалист высшего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым методисту ИПК высшего уровня квалификации без категории, кроме того: уметь обобщать и распространять опыт работы по передовым образовательным технологиям, иметь опубликованные методические материалы.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в системе ПК не менее 7 лет;

специалист высшего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым методисту ИПК высшего уровня квалификации второй категории, кроме того, владеть навыками научно-исследовательской и экспериментальной работы; принимать участие в работе творческих групп по разработке актуальных проблем образовательного процесса.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в системе ПК не менее 9 лет;

специалист высшего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым методисту ИПК высшего уровня квалификации первой категории, кроме того, владеть методами научно-исследовательской и экспериментальной работы; руководить творческими группами по разработке актуальных проблем образовательного процесса: распространять информацию по передовым образовательным технологиям, иметь опубликованные методические материалы, знать государственный язык.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование, стаж работы не менее 10 лет в системе ПК и наличие опубликованных методических материалов.

Методист методического кабинета (МК)

Должностные обязанности. Организует методическую работу с педагогами района (города), изучает эффективность методической работы в межкурсовой период. Осуществляет методическое обеспечение организаций образования по курируемому вопросу. Прогнозирует и планирует повышение квалификации педагогов по специальностям. Организует разработку, рецензирование и подготовку к утверждению учебно-методической документации (дидактических материалов, типовых перечней оборудования), семинары, заседания школ передового опыта, конкурсы, олимпиады педагогических работников. Анализирует и обобщает результаты инновационной и опытно-экспериментальной работы педагогов и организаций образования.

Оказывает консультационную и практическую помощь руководителям и педагогическим работникам организаций образования в организации учебно-методической и воспитательной работы. Составляет библиографические справочники, разработки, тестовые и другие материалы в помощь педагогам, доводит их до сведения учебно-методических кабинетов организаций образования, педагогов района (города). Обобщает и распространяет информацию по передовым технологиям обучения и воспитания. Изучает, систематизирует, обобщает, проводит мониторинг и распространяет наиболее результативный опыт педагогов, руководителей организаций образования. Организует и координирует работу методических объединений педагогических работников. Организует и разрабатывает необходимую документацию по проведению конкурсов, выставок, олимпиад, слетов, соревнований учащихся.

Анализирует потребность организаций образования в аудиовизуальных интерактивных средствах обучения и состояние действующего банка педагогических данных. Обеспечивает подготовку и представление необходимой отчетности.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан

"Об образовании", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией", "О языках в Республике Казахстан" и другие нормативные правовые акты по вопросам деятельности организаций образования; государственные стандарты образования; основы педагогики и возрастной психологии; принципы дидактики, общие и частные методы преподавания, систему организации образовательного процесса в организациях образования, методику выявления, обобщения и распространения эффективных форм и методов работы методических объединений, педагогов организаций образования; принципы и порядок разработки учебно-программной документации; достижения педагогической науки и практики; принципы систематизации методических и информационных материалов; основы законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации с определением обязанностей для получения соответствующей категории:

специалист высшего уровня квалификации без категории:

высшее педагогическое образование и стаж педагогической работы не менее 5 лет;

специалист высшего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым методисту МК высшего уровня квалификации без категории, кроме того: уметь обобщать и распространять опыт работы по передовым образовательным технологиям, иметь опубликованные методические материалы.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж педагогической работы не менее 8 лет или стаж работы в должности методиста МК не менее 3 лет;

специалист высшего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым методисту МК высшего уровня квалификации второй категории, кроме того: владеть навыками экспериментальной работы; принимать участие в работе творческих групп по разработке актуальных проблем образовательного процесса.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж педагогической работы не менее 10 лет или стаж работы в должности методиста МК не менее 5 лет;

специалист высшего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым методисту МК высшего уровня квалификации первой категории, кроме того: владеть методами экспериментальной работы; руководить творческими группами по разработке актуальных проблем образовательного процесса.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж педагогической работы не менее 15 лет или стаж работы в должности методиста МК не менее 7 лет;

специалист среднего уровня квалификации без категории:

техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж педагогической работы не менее 5 лет;

специалист среднего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым методисту МК среднего уровня квалификации без категории, кроме того: уметь обобщать и распространять опыт работы по передовым образовательным технологиям.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж педагогической работы не менее 8 лет, из них 5 лет в должности учителя (воспитателя), или стаж работы в должности методиста не менее 3 лет;

специалист среднего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым методисту МК среднего уровня

квалификации второй категории, кроме того: владеть навыками экспериментальной работы; принимать участие в работе творческих групп по разработке актуальных проблем образовательного процесса.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж педагогической работы не менее 10 лет, из них 7 лет в должности учителя (воспитателя), или стаж работы в должности методиста МК не менее 5 лет;

специалист среднего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым методисту МК среднего уровня квалификации первой категории, кроме того: проводить семинары, заседания школ передового опыта, конкурсы, олимпиады; прогнозировать и планировать повышение квалификации педагогов по специальностям, разрабатывать учебно-методическую документацию (дидактические материалы, типовые перечни оборудования и т.п.), иметь опубликованные материалы по проблемам образования в педагогических изданиях.

Требования к квалификации : техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж педагогической работы не менее 15 лет, в том числе в должности учителя (воспитателя) не менее 10 лет, или стаж работы в должности методиста не менее 7 лет, наличие опубликованных методических материалов.

Старший методист научно-практического центра (НПЦ) по работе с одаренными детьми

Должностные обязанности. Научно-исследовательская деятельность: Осуществляет научное руководство и участвует в проведении исследований по важнейшим научным проблемам фундаментального и прикладного характера на республиканском уровне. Формирует новые направления исследований и разработок, определяет методы и средства их проведения. Участвует в формировании планов научно-исследовательских работ, координирует деятельность соисполнителей из других организаций. Обобщает получаемые результаты, проводит научно-исследовательскую экспертизу законченных исследований и разработок и обеспечивает научное руководство практической реализации этих результатов на республиканском уровне.

Научно-методическая деятельность: Осуществляет анализ, разработку и научное обоснование методик и форм проведения интеллектуальных соревнований; научно-методическое обеспечение технологий психодиагностической и коррекционной деятельности по выявлению и развитию одаренных детей и молодежи. Обобщает и распространяет положительный опыт работы школ дополнительного образования, организует научно-методическое обеспечение семинаров, курсов повышения квалификации педагогических кадров организаций образования, работающих с одаренными детьми. Обеспечивает публикацию научно-методических материалов.

Организационно-педагогическая деятельность: Организует и проводит: олимпиады, соревнования научных проектов школьников республиканского и международного уровня, научные конференции, учебно-методические семинары, курсы повышения квалификации педагогических кадров организаций образования, работающих с одаренными детьми, занятия в школах дополнительного образования. Обеспечивает подготовку и представление необходимой отчетности.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан " Об образовании ", " О правах ребенка в Республике Казахстан ", " О борьбе с коррупцией ", " О языках в Республике Казахстан " и другие нормативные правовые акты по вопросам деятельности организаций образования; принципы дидактики; основы педагогики и возрастной психологии; инновационные методы управления; принципы систематизации методических и информационных материалов; основы работы с издательствами; принципы и порядок разработки учебно-программной документации, систематизации

методических и информационных материалов; правила внутреннего трудового распорядка; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации без категории: высшее педагогическое образование, стаж педагогической работы не менее 8 лет, в том числе опыт работы с одаренными детьми не менее 3 лет;

специалист высшего уровня квалификации второй категории: высшее педагогическое образование, стаж педагогической работы не менее 10 лет, в том числе опыт работы с одаренными детьми не менее 3 лет, из них в должности методиста не менее 2 лет;

специалист высшего уровня квалификации первой категории: высшее педагогическое образование, наличие первой степени кандидата наук, стаж педагогической работы не менее 12 лет в системе образования, в том числе стаж работы в должности методиста не менее 3 лет;

специалист высшего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать требованиям методиста высшего уровня квалификации первой категории, кроме того: иметь крупные научные труды или дипломы на открытия, а также реализованные на практике результаты, высшее педагогическое образование, наличие ученой степени кандидата наук и стаж педагогической работы не менее 20 лет, в том числе опыт работы с одаренными детьми не менее 5 лет, ученой степени доктора наук и стаж педагогической работы не менее 15 лет, в том числе опыт работы с одаренными детьми не менее 5 лет и наличие опубликованных методических материалов.

Методист научно-практического центра (НПЦ) по работе с одаренными детьми

Должностные обязанности. Научно-исследовательская деятельность: Организует выполнение научно-исследовательских работ лаборатории, определяет перспективы их развития, выбирает методы и средства проведения исследований и разработок, пути решения поставленных научно-исследовательских задач. Изучает и анализирует научные проблемы развития одаренности детей и молодежи, отечественные и зарубежные достижения по этим вопросам.

Научно-методическая деятельность: Разрабатывает, рецензирует и готовит к утверждению учебно-методическую документацию, пособия в рамках исследуемой проблемы. Проводит, обобщает и распространяет опыт проведения национальных олимпиад и научных соревнований школьников; работы школ дополнительного образования с одаренными детьми. Принимает участие в подготовке и проведении семинаров, конференций, курсов повышения квалификации педагогических кадров организаций образования, работающих с одаренными детьми. Анализирует состояние учебно-воспитательного процесса в организациях образования, работающих с одаренными детьми и разрабатывает предложения по повышению эффективности образовательного процесса.

Организационно-педагогическая деятельность: Проводит анализ отчетов и планов организаций образования, работающих с одаренными детьми. Организует и проводит республиканские, международные олимпиады и соревнования научных проектов школьников. Проводит психодиагностические исследования интеллектуальной, эмоционально-волевой, личностной сфер одаренных детей.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией", "О языках в Республике Казахстан" и другие нормативные правовые акты по вопросам

деятельности организаций образования; принципы дидактики; основы педагогики и возрастной психологии; инновационные методы управления; принципы систематизации методических и информационных материалов; основы работы с издательствами; принципы и порядок разработки учебно-программной документации; правила внутреннего трудового распорядка; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации без категории: высшее педагогическое образование, стаж педагогической работы не менее 2 лет в системе образования, в том числе опыт работы с одаренными детьми не менее 1 года;

специалист высшего уровня квалификации второй категории: высшее педагогическое образование, стаж педагогической работы не менее 3 лет, в том числе опыт работы с одаренными детьми не менее 2 лет;

специалист высшего уровня квалификации первой категории: высшее педагогическое образование, стаж педагогической работы не менее 5 лет, в том числе опыт работы с одаренными детьми не менее 3 лет;

специалист высшего уровня квалификации высшей категории: высшее педагогическое образование, стаж педагогической работы не менее 7 лет, в том числе опыт работы с одаренными детьми не менее 4 лет и наличие опубликованных методических материалов.

Директор специальных (коррекционных) организации образования

Должностные обязанности: Руководит в соответствии с действующим законодательством и уставом организаций образования учебно-методической, научно-методической, административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью. Совместно с педагогическим советом организует разработку и утверждение рабочих учебных планов и программ, календарных графиков учебного процесса, правил внутреннего распорядка. Формирует контингент обучающихся (воспитанников) по заключению психолого-медико-педагогической консультации в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, обеспечивает социальную защиту обучающихся (воспитанников). Организует и совершенствует методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса. Представляет интересы (личные, имущественные, жилищные, трудовые) воспитанников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспечивает проведение оценки и определения потребности в специальных социальных услугах, координирует работу с родителями (лицами, их заменяющими). Обеспечивает условия содержания и проживания обучающихся (воспитанников) не ниже установленных норм.

Обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы в соответствии с нормативными требованиями, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности. Распоряжается имуществом и средствами организации в пределах установленных законодательством.

Осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров и вспомогательного персонала. Создает условия для повышения их профессионального мастерства. Обеспечивает соблюдение правил внутреннего распорядка. Руководит педагогическим советом. Осуществляет связь с общественностью. Обеспечивает создание необходимых условий для охраны жизни и здоровья детей. Обеспечивает подготовку и представление необходимой отчетности о деятельности.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О языках в Республике Казахстан", "О правах ребенка в Республике

Казахстан", "О борьбе с коррупцией", "О браке и семье", "О государственных социальных пособиях по инвалидности, по случаю потери кормильца и по возрасту", "О специальных социальных услугах", "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями", "О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и предупреждение детской безнадзорности и беспризорности" и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития специального (коррекционного) образования; основы педагогики и психологии; государственные общеобязательные стандарты образования, специальную педагогику, психологию; достижения педагогической науки и практики; основы экономики, финансово-хозяйственной деятельности, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации: высшее образование по специальности "Дефектология" или высшее педагогическое образование с дополнительным образованием по специальности "Специальная педагогика" по профилю деятельности организации специального (коррекционного) образования. Стаж педагогической работы в организациях специального образования не менее 5 лет.

Заместитель руководителя специальных (коррекционных) организаций образования

Должностные обязанности: Организует текущее и перспективное планирование деятельности педагогического коллектива. Координирует работу педагогов по выполнению учебных планов и программ, а также разработку необходимой учебной, учебно-воспитательной, учебно-методической, научной и профильной документации. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса и объективности оценки результатов образовательной подготовленности обучающихся, факультативов, работой кружков и секций. Осуществляет контроль за учебной нагрузкой обучающихся. Составляет расписание учебных занятий и других видов учебной деятельности. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса. Организует методическую работу, координирует работу методических объединений. Анализирует состояние учебно-методической работы. Анализирует и обобщает результаты экспериментальной работы, принимает меры по распространению наиболее результативного опыта преподавателей.

Обеспечивает подготовку и проведение аттестации педагогических работников. Координирует работу по оснащению учебных лабораторий и кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, пополнению методических кабинетов, библиотек учебно-методической и художественной литературой. Осуществляет контроль за состоянием медицинского обслуживания обучающихся и воспитанников.

Обеспечивает организацию учебно-воспитательного процесса, создание специальных программ воспитания обучающихся и воспитанников. Координирует работу по подготовке и проведению культурно-воспитательных мероприятий, работу по проведению оценки и определения потребности в специальных социальных услугах. Участвует в подборе и расстановке педагогических кадров.

Координирует взаимодействие представителей администрации, служб и подразделений, обеспечивающих воспитательный процесс с представителями общественности и органов здравоохранения, родителями (и лицами, их замещающими). Обеспечивает безопасность используемого оборудования, приборов, технических и наглядных средств. Обеспечивает качественное и своевременное составление и сдачу установленной отчетной документации.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан

"Об образовании", "О языках в Республике Казахстан", "О правах ребенка", "О борьбе с коррупцией", "О браке и семье", "О государственных социальных пособиях по инвалидности, по случаю потери кормильца и по возрасту в Республике Казахстан", "О специальных социальных услугах", "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями", "О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и предупреждение детской безнадзорности и беспризорности" и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования; основы педагогики и психологии; государственные общеобязательные стандарты образования; специальную педагогику, психологию; достижения педагогической науки и практики; основы экономики, финансово-хозяйственной деятельности, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации: высшее образование по специальности "Дефектология" или высшее педагогическое образование по профилю деятельности организации специального (коррекционного) образования. Стаж работы в организациях специального образования не менее 3-х лет.

Воспитатель (старший воспитатель) специальных (коррекционных) интернатных организаций

Должностные обязанности. Изучает индивидуальные способности, интересы и склонности детей с целью развития личности каждого ребенка, на этой основе и рекомендаций психолога планирует и проводит с ними коррекционно-развивающую работу (с группой или индивидуально). Проводит повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации, социальной и трудовой адаптации. Организует выполнение воспитанниками режима дня, приготовление ими домашних заданий, участие в общественно-полезном труде. Оказывает им помощь в учении, организации досуга и в получении дополнительного образования. Проводит воспитательную работу с воспитанниками во внеурочное время. Организует с учетом возраста воспитанников работу по самообслуживанию, соблюдению правил личной гигиены. Совместно с медицинскими работниками обеспечивает сохранение и укрепление здоровья воспитанников, проводит мероприятия, способствующие их психофизическому развитию, несет персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в организации. Оказывает первую доврачебную медицинскую помощь. Обеспечивает сохранность имущества, закрепленного за группой, методической литературы, пособий, ведет учет инвентаря, учебного оборудования, игрушек, проводит оценку и определяет потребность в специальных социальных услугах, создает условия, необходимые для предоставления специальных социальных услуг, проводит анализ потребностей детей в специальных социальных услугах. Обеспечивает качественное и своевременное составление и сдачу установленной отчетной документации.

При выполнении обязанностей старшего воспитателя интернатной организации руководит работой воспитателей. Оказывает методическую помощь воспитателям, способствует обобщению передового педагогического опыта, повышению квалификации воспитателей, развитию их инициатив.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О языках в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О социальной, медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями", "О браке и семье", "О государственных социальных пособиях по инвалидности, по случаю потери кормильца и по возрасту в Республике Казахстан", "О специальных социальных услугах" и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования; основы педагогики и психологии; государственные стандарты

специальных социальных услуг для детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации; специальную педагогику, психологию, достижения педагогической науки и практики; основы экономики, финансово-хозяйственной деятельности, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации без категории: высшее педагогическое образование с дополнительным образованием "специальная педагогика" по профилю деятельности организации образования.

специалист среднего уровня квалификации без категории: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) с дополнительным образованием "Специальная педагогика" по профилю деятельности организации образования.

Требования к квалификации с определением обязанностей для получения соответствующей категории:

специалист высшего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым воспитателю высшего уровня квалификации без категории; кроме того: владеть технологиями личностно-ориентированного воспитания и обучения; участвовать в работе методических объединений, школ передового опыта, использовать передовой педагогический опыт в своей работе.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование с дополнительным образованием "Специальная педагогика" по профилю деятельности организации образования и стаж педагогической работы не менее 3 лет.

специалист высшего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым воспитателю высшего уровня квалификации второй категории, кроме того: уметь самостоятельно разрабатывать методику воспитания воспитанников с учетом возраста и дифференцированного подхода к ним, владеть методами анализа воспитательной работы, уметь руководить творческими семинарами, владеть организационными формами диагностической работы.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование с дополнительным образованием "Специальная педагогика" по профилю деятельности организации образования и стаж педагогической работы не менее 4 лет.

специалист высшего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым воспитателю высшего уровня квалификации первой категории, кроме того: владеть методами научно-исследовательской, экспериментальной работы, разрабатывать новые педагогические технологии, методики воспитания, вести работу по их апробации, обобщать передовой педагогический опыт с последующим изданием методических рекомендаций или научных публикаций, руководить творческими группами по разработке актуальных проблем в области воспитания.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование с дополнительным образованием "Специальная педагогика" по профилю деятельности организации образования и стаж педагогической работы не менее 5 лет.

специалист среднего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым воспитателю, кроме того: владеть технологиями личностно-ориентированного воспитания и обучения; обеспечивать устойчивые положительные результаты в воспитательном процессе, участвовать в работе методических объединений школ передового опыта в рамках организации образования, использовать передовой педагогический опыт в своей работе.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) с дополнительным образованием

"Специальная педагогика" по профилю деятельности организации образования и стаж педагогической работы не менее 4 лет.

специалист среднего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым воспитателю, среднего уровня квалификации второй категории, кроме того: уметь самостоятельно разрабатывать методику воспитания обучающихся (воспитанников) с учетом возраста и дифференцированного подхода к ним, владеть методами анализа воспитательной работы, уметь руководить творческими семинарами, владеть организационными формами диагностической работы.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) с дополнительным образованием "Специальная педагогика" по профилю деятельности организации образования и стаж педагогической работы не менее 5 лет.

специалист среднего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым воспитателю высшего уровня квалификации первой категории, кроме того: владеть методами научно-исследовательской, экспериментальной работы, разрабатывать новые педагогические технологии, методики воспитания, вести работу по их апробации, обобщать передовой педагогический опыт с последующим изданием методических рекомендаций или научных публикаций, руководить творческими группами по разработке актуальных проблем в области воспитания.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) с дополнительным образованием "Специальная педагогика" по профилю деятельности организации образования и стаж педагогической работы не менее 6 лет.

Руководитель специальных организаций образования

Должностные обязанности. Планирует и организует работу психолого-медико-педагогической консультации (далее - ПМПК) и кабинета психолого-педагогической коррекции (далее - КППК) в соответствии с действующим законодательством. Организует коллегиальную работу консультации при обсуждении результатов обследования и определения вида специального учреждения, формы обучения и воспитания, возглавляет методическую работу, отвечает за правильное ведение документации, оснащение ПМПК, КППК специальным учебным и медицинским оборудованием, компьютерной техникой и методическим материалом. Организует работу по распространению дефектологических знаний среди населения с помощью средств массовой информации, среди педагогических работников на семинарах, курсах по подготовке и повышению квалификации педагогов, медицинских и других работников; совместно с организациями образования и здравоохранения организует профилактическую работу по вопросам предупреждения аномального развития детей. Обеспечивает высокий уровень обследования детей, качественную работу специалистов ПМПК и КППК. Принимает меры по обеспечению организации квалифицированными кадрами, развитию их профессиональных знаний, созданию безопасных для жизни и здоровья условий труда, формированию благоприятной психологической атмосферы в коллективе. Координирует деятельность подчиненных ему структурных подразделений. Представляет интересы ПМПК и КППК во всех органах.

Обеспечивает подготовку и представление необходимой отчетности.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О языках в Республике Казахстан", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией", "О браке и семье", "О государственных социальных пособиях по инвалидности, по случаю потери кормильца и по возрасту", "О специальных социальных услугах", "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке

детей с ограниченными возможностями", "О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и предупреждение детской безнадзорности и беспризорности" и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования; основы педагогики и психологии; государственные общеобязательные стандарты образования; педагогику, педагогическую психологию; достижения педагогической науки и практики; основы экономики, финансово-хозяйственной деятельности, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование по специальности "Дефектология" или медицинское образование с дополнительным образованием по специальности "Специальная педагогика" или "Специальная психология" и опыт работы в организациях специального (коррекционного) образования или здравоохранения не менее 3 лет.

Руководитель интернатной организации

Должностные обязанности. Руководит в соответствии с действующим законодательством и уставом организаций учебно-методической, научно-методической, административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью. Совместно с педагогическим советом организации образования, организует разработку и утверждение рабочих учебных планов и программ, календарных графиков учебного процесса, правил внутреннего распорядка и иных нормативных актов. Организует текущее и перспективное планирование деятельности интернатной организации в соответствии с государственными общеобязательными стандартами образования. Активно использует и развивает современные информационные технологии. Обеспечивает выполнение государственных общеобязательных стандартов образования. Несет ответственность за качество образования выпускников. Обеспечивает необходимые условия для безопасности жизни и здоровья обучающихся (воспитанников) и работников организации образования во время учебно-образовательного процесса.

Формирует контингент учащихся, воспитанников, обеспечивает социальную защиту учащихся и воспитанников. Содействует деятельности педагогических организаций и методических объединений, общественных, в том числе детских организаций. Организует и совершенствует методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса.

Защищает законные права и интересы (личные, имущественные, жилищные, трудовые и др.) воспитанников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимает меры по созданию условий для поддержания родственных связей, организует работу по проведению оценки и определения потребности в специальных социальных услугах. Обеспечивает условия содержания и проживания воспитанников и обучающихся не ниже установленных норм. Проводит оценку специальных социальных услуг.

Руководит педагогическим советом.

Осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров и вспомогательного персонала, создает условия для повышения их профессионального мастерства. Утверждает структуру управления, штатное расписание. Обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы в соответствии с нормативными требованиями, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности.

Распоряжается имуществом и средствами организации образования в пределах установленных законодательством.

Осуществляет связь с общественностью, координирует работу с родителями (лицами, их заменяющими). Представляет организацию образования в государственных и иных организациях, обеспечивает подготовку и представление необходимой отчетной документации.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О языках в Республике Казахстан", "О правах ребенка", "О борьбе с коррупцией", "О браке и семье", "О государственных социальных пособиях по инвалидности, по случаю потери кормильца и по возрасту", "О специальных социальных услугах", "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями", "О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и предупреждение детской безнадзорности и беспризорности" и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования; основы педагогики и психологии, государственные общеобязательные стандарты образования; педагогику, педагогическую психологию, достижения педагогической науки и практики, основы экономики, финансово-хозяйственной деятельности, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж педагогической работы в организациях образования не менее 5 лет.

Заместитель руководителя интернатной организации

Должностные обязанности: Обеспечивает организацию учебного процесса, разработку учебных планов и мероприятий. Организует работу педагогов по выполнению учебных планов и программ, а также разработку необходимой учебной, учебно-методической, научной и профильной документации, работу факультативов, кружков и секций. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса и объективностью оценки результатов образовательной подготовленности обучающихся. Осуществляет контроль за учебной нагрузкой обучающихся.

Составляет расписание учебных занятий и других видов учебной деятельности. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса. Организует, координирует и анализирует учебно-методическую работу. Анализирует и обобщает результаты экспериментальной работы.

Организует работу по подготовке и проведению экзаменов. Принимает участие в подготовке и проведении промежуточного государственного контроля и единого национального тестирования обучающихся. Обобщает и принимает меры по распространению наиболее результативного опыта преподавателей.

Внедряет инновационные технологии в учебный процесс. Планирует разработку развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей личности обучающихся (воспитанников).

Участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, организует повышение их квалификации и профессионального мастерства. Принимает участие в подготовке и проведении аттестации педагогических работников.

Координирует работу по оснащению учебных лабораторий и кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, пополнению методических кабинетов, библиотек учебно-методической и художественной литературой.

Осуществляет контроль за состоянием медицинского обслуживания обучающихся, качественное и своевременное составление, достоверность и сдачу установленной отчетной документации. Разрабатывает текущие и перспективные планы по организации воспитательной работы, осуществляет систематический контроль за качеством воспитательного процесса, других видов воспитательной работы.

Организует работу педагогов дополнительного образования физкультурно-оздоровительного и художественно-эстетического цикла, старших вожатых, воспитателей групп продленного дня. Обеспечивает разработку необходимой методической

документации по воспитательной работе, проведение культурно-воспитательных мероприятий, с детьми с девиантным поведением. Анализирует проблемы воспитательного процесса, результаты воспитательной работы, состояние и перспективные возможности учебного заведения в области воспитательной работы. Вносит предложения по совершенствованию воспитательного процесса.

Проводит оценку и определяет потребность в специальных социальных услугах. Участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, организует повышение квалификации и профессионального мастерства сотрудников, занятых воспитательной работой. Координирует взаимодействие представителей администрации, служб и подразделений учебного заведения, обеспечивающих воспитательный процесс с представителями общественности и правоохранительных органов, родителями (лицами, их замещающими) и родительским комитетом.

Обеспечивает безопасность используемых в воспитательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств. Внедряет инновационные технологии в воспитательный процесс. Принимает меры по распространению наиболее результативного опыта воспитателей. Обеспечивает соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты. Обеспечивает подготовку и представление необходимой отчетности.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О языках в Республике Казахстан", "О правах ребенка", "О борьбе с коррупцией", "О браке и семье", "О государственных социальных пособиях по инвалидности, по случаю потери кормильца и по возрасту в Республике Казахстан", "О специальных социальных услугах", "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями", "О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и предупреждение детской безнадзорности и беспризорности", "О детских деревнях семейного типа и домах юношества" и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования; основы педагогики и психологии, государственные общеобязательные стандарты образования; государственные стандарты специальных социальных услуг; возрастные особенности психологии подросткового и юношеского периода; международный опыт по организации воспитательного процесса; основы экономики, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж педагогической работы не менее 3 лет.

Воспитатель (старший воспитатель) интернатной организации

Должностные обязанности. Изучает индивидуальные способности, интересы и склонности детей с целью развития личности каждого ребенка. Планирует и проводит коррекционно-развивающую работу (с группой или индивидуально). Проводит работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации, социальной и трудовой адаптации.

Обеспечивает выполнение воспитанниками режима дня, домашних заданий, участие в общественно-полезном труде, получение дополнительного образования, организацию досуга. Организует работу воспитанников по самообслуживанию, соблюдению правил личной гигиены. Осуществляет мероприятия совместно с медицинскими работниками по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, способствует их психофизическому развитию, обеспечивает создание необходимых условий безопасности жизни и здоровья детей во время их пребывания в интернатной организации.

Обеспечивает сохранность имущества, закрепленного за группой, методической литературы, учебных пособий, ведет их учет. Проводит работу по определению

потребности предоставления специальных социальных услуг воспитанникам. Обеспечивает соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты. Обеспечивает подготовку и представление необходимой отчетности.

При выполнении обязанностей старшего воспитателя интернатной организации руководит работой воспитателей. Оказывает методическую помощь воспитателям, способствует обобщению и внедрению передового педагогического опыта, повышению квалификации воспитателей.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, Конвенцию о правах ребенка, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О языках в Республике Казахстан", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О браке и семье", "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями", "О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и предупреждение детской безнадзорности и беспризорности", "О государственных социальных пособиях по инвалидности, по случаю потери кормильца и по возрасту в Республике Казахстан", "О специальных социальных услугах" и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования; основы педагогики и психологии; международный опыт по воспитательной работе; государственные стандарты специальных социальных услуг; основы законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации без категории: высшее педагогическое образование и опыт работы с детьми не менее 2 лет;

специалист среднего уровня квалификации без категории: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и опыт работы с детьми не менее 2 лет.

Требования к квалификации с определением обязанностей для получения соответствующей категории:

специалист высшего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым воспитателю высшего уровня квалификации без категории; кроме того: владеть технологиями личностно-ориентированного воспитания и обучения; участвовать в работе методических объединений, школ передового опыта, использовать передовой педагогический опыт в своей работе.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж педагогической работы не менее 3 лет работы в должности воспитателя не менее 4 лет;

специалист высшего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым воспитателю высшего уровня квалификации второй категории, кроме того: уметь самостоятельно разрабатывать методику воспитания воспитанников с учетом возраста и дифференцированного подхода к ним, владеть методами анализа воспитательной работы, уметь руководить творческими семинарами, владеть организационными формами диагностической работы.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж педагогической работы не менее 4 лет или стаж работы в должности воспитателя не менее 5 лет.

специалист высшего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым воспитателю высшего уровня квалификации первой категории, кроме того: владеть методами научно-исследовательской, экспериментальной работы, разрабатывать новые педагогические технологии, методики воспитания, вести работу по их апробации, обобщать передовой педагогический опыт с последующим изданием методических рекомендаций или

публикаций, руководить творческими группами по разработке актуальных проблем в области воспитания.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж педагогической работы не менее 5 лет или стаж работы в должности воспитателя не менее 6 лет.

специалист среднего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым воспитателю, кроме того: владеть технологиями личностно-ориентированного воспитания и обучения; обеспечивать устойчивые положительные результаты в воспитательном процессе, участвовать в работе методических объединений школ передового опыта в рамках организации образования, использовать передовой педагогический опыт в своей работе.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж педагогической работы в должности воспитателя не менее 4 лет.

специалист среднего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым воспитателю, среднего уровня квалификации второй категории, кроме того: уметь самостоятельно разрабатывать методику воспитания обучающихся (воспитанников) с учетом возраста и дифференцированного подхода к ним, владеть методами анализа воспитательной работы, уметь руководить творческими семинарами, владеть организационными формами диагностической работы.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж работы в должности воспитателя не менее 5 лет.

специалист среднего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым воспитателю, среднего уровня квалификации первой категории, кроме того: владеть методами научно-исследовательской, экспериментальной работы, разрабатывать новые педагогические технологии.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж работы в должности воспитателя не менее 6 лет.

Мать-воспитатель

Должностные обязанности. Создает условия, обеспечивающие сохранность жизни и здоровья детей, необходимые бытовые условия, приближенные к семейным условиям, обеспечивает соблюдение режима дня воспитанников. Поддерживает тесную связь с организациями образования, взаимодействует с классными руководителями в вопросах воспитания детей, с психолого-медико-педагогической консультацией для получения консультативной помощи в вопросах выявления особенностей их развития, установления диагноза и определения адекватных условий обучения, воспитания, трудоустройства.

Обеспечивает нравственно-духовное развитие, развитие интеллектуальных способностей, физического здоровья детей. Обеспечивает дошкольную подготовку детей в возрасте пяти-шести лет. Определяет воспитанников в общеобразовательную школу. Способствует своевременному получению воспитанниками общего среднего образования. Обеспечивает посещаемость детьми учебного заведения, выполнение воспитанниками режима дня, домашних заданий, участия в общественно-полезном труде, получение дополнительного образования, организацию досуга.

Организует работу воспитанников по самообслуживанию, соблюдению правил личной гигиены. Проводит анализ, определяет потребность и предоставляет специальные социальные услуги. Обеспечивает соблюдение правил и норм охраны труда, техники

безопасности и противопожарной защиты, санитарные правила и нормы.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, Конвенцию о правах ребенка, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О браке и семье", "О детских деревнях семейного типа и домах юношества", "О государственных социальных пособиях по инвалидности, по случаю потери кормильца и по возрасту в Республике Казахстан", "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями", "О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и предупреждение детской безнадзорности и беспризорности", "О специальных социальных услугах", "О языках в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией" и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования; основы педагогики и психологии; государственные стандарты специальных социальных услуг; основы экономики, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации без категории: высшее педагогическое образование и опыт работы с детьми не менее одного года.

специалист высшего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым матери-воспитателю высшего уровня квалификации без категории, кроме того: владеть технологиями личностно-ориентированного воспитания и обучения, участвовать в работе методических объединений, школ передового опыта, использовать передовой педагогический опыт в своей работе.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности матери воспитателя не менее 3 лет.

специалист высшего уровня квалификации первой категории: должен отвечать требованиям, предъявляемым матери-воспитателю высшего уровня квалификации второй категории, кроме того: уметь самостоятельно разрабатывать методику воспитания воспитанников с учетом возраста и дифференцированного подхода к ним, владеть методами анализа воспитательной работы, уметь руководить творческими семинарами, владеть организационными формами диагностической работы.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности матери воспитателя не менее 4 лет.

специалист высшего уровня квалификации высшей категории: должен отвечать общим требованиям, предъявляемым матери воспитателю высшего уровня квалификации высшей категории, кроме того: владеть методами анализа воспитательной работы, уметь самостоятельно разрабатывать методику воспитания обучающихся (воспитанников) с учетом возраста и дифференцированного подхода к ним, уметь руководить творческими семинарами, владеть организационными формами диагностической работы, использовать передовой педагогический опыт в своей работе.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности матери воспитателя не менее 5 лет.

специалист среднего уровня квалификации без категории:

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и опыт работы с детьми не менее 1 года.

специалист среднего уровня квалификации второй категории: должен отвечать требованиям, предъявляемым матери воспитателю среднего уровня квалификации без категории, кроме того: владеть технологиями личностно-ориентированного воспитания и обучения, обеспечивать устойчивые положительные результаты в воспитательном процессе, участвовать в работе методических объединений школ передового опыта в рамках организации образования, использовать передовой педагогический опыт в своей

работе.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) по профилю и стаж работы в должности матери-воспитательницы не менее 3 лет.

специалист среднего уровня квалификации первой категории: должен отвечать требованиям, предъявляемым матери воспитателю среднего уровня квалификации второй категории, кроме того: уметь самостоятельно разрабатывать методику воспитания обучающихся (воспитанников) с учетом возраста и дифференцированного подхода к ним, владеть методами анализа воспитательной работы, уметь руководить творческими семинарами, владеть организационными формами диагностической работы.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) по профилю и стаж работы в должности матери воспитателя не менее 4 лет.

специалист среднего уровня квалификации высшей категории: должен отвечать общим требованиям, предъявляемым матери воспитателю, среднего уровня квалификации первой категории, кроме того: владеть методами научно-исследовательской, экспериментальной работы, разрабатывать новые педагогические технологии.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) по профилю и стаж педагогической работы в должности матери воспитателя не менее 5 лет.

Патронатный воспитатель (приемная семья)

Должностные обязанности. Создает условия, обеспечивающие сохранность жизни и здоровья детей, необходимые бытовые условия, приближенные к семейным условиям, обеспечивает соблюдение режима дня воспитанников. Поддерживает тесную связь с организациями образования, взаимодействует с классными руководителями в вопросах воспитания детей, с психолого-медико-педагогической консультацией для получения консультативной помощи в вопросах выявления особенностей их развития, установления диагноза и определения адекватных условий обучения, воспитания, трудоустройства. Обеспечивает нравственно-духовное развитие, развитие интеллектуальных способностей, физического здоровья детей.

Обеспечивает дошкольную подготовку детей в возрасте пяти-шести лет. Определяет воспитанников в общеобразовательную школу. Способствует своевременному получению воспитанниками общего среднего образования. Обеспечивает посещаемость детьми учебного заведения, выполнение воспитанниками режима дня, домашних заданий, участия в общественно-полезном труде, получение дополнительного образования, организацию досуга.

Организует работу воспитанников по самообслуживанию, соблюдению правил личной гигиены. Проводит анализ, определяет потребность и предоставляет специальные социальные услуги. Обеспечивает соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, санитарные правила и нормы.

Должен знать : Конституцию Республики Казахстан, Конвенцию о правах ребенка , законы Республики Казахстан "Об образовании", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О браке и семье", "О детских деревнях семейного типа и домах юношества", "О государственных социальных пособиях по инвалидности, по случаю потери кормильца и по возрасту в Республике Казахстан", "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями", "Положение о патронате", "О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и предупреждение детской безнадзорности и беспризорности", "О специальных социальных услугах ", "О языках в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией" и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития

образования; основы педагогики и психологии; государственные стандарты специальных социальных услуг; основы экономики, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование или техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и опыт работы с детьми не менее 3 лет.

Библиотекарь

Должностные обязанности. Выполняет работы по обеспечению библиотечных процессов в соответствии с комплектованием, обработкой библиотечного фонда, организацией и использованием каталогов и других элементов справочно-библиографического аппарата.

Осуществляет ведение и использование автоматизированных баз данных, учет, организацию и хранение фондов, обслуживание читателей и абонентов. Принимает участие в научно-исследовательской и методической работе библиотеки, в разработке и реализации программ развития библиотеки, планов библиотечного обслуживания населения. Применяет научные методы и передовой опыт работы библиотечной деятельности.

Обеспечивает эффективное использование материальных, финансовых ресурсов библиотеки. Формирует перспективные и текущие планы. Устанавливает и поддерживает связь с другими библиотеками, органами научно-технической информации, общественными организациями. Организует учет и установленную отчетность. Принимает участие в научно-исследовательской и методической работе библиотеки, в разработке и реализации программ развития библиотеки, планов библиотечного обслуживания населения. Применяет научные методы и передовой опыт работы библиотечной деятельности.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О языках в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией" и другие нормативные правовые акты по вопросам образования и библиотечной работы; основы библиотечного дела, библиографии; основные библиотечные технологические процессы; формы, методы индивидуальной и массовой работы с читателями; основы педагогики, психологии; основы экономики, законодательства о труде; правила охраны труда и техники безопасности и противопожарной защите; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации без категории: высшее педагогическое образование или высшее образование по профилю.

специалист среднего уровня квалификации без категории: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) педагогическое или по профилю.

Требования к квалификации с определением обязанностей для получения соответствующей категории:

специалист высшего уровня квалификации второй категории: должен отвечать требованиям, предъявляемым библиотекарю высшего уровня квалификации без категории.

Требования к квалификации: высшее педагогическое или высшее образование по профилю и стаж работы в должности библиотекаря не менее 3 лет;

специалист высшего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым библиотекарю высшего уровня квалификации второй категории, кроме того: владеть вопросами библиотечной работы, знать основы библиотечного дела, библиографии, основные библиотечные

технологические процессы, формы, методы индивидуальной и массовой работы с читателями.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование или образование по профилю и стаж работы в должности библиотекаря не менее 4 лет.

специалист высшего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым библиотекарю высшего уровня квалификации первой категории, кроме того: владеть вопросами библиотечной работы, знать основы библиотечного дела, библиографии; основные библиотечные технологические процессы, формы, методы индивидуальной и массовой работы с читателями.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование или высшее образование по профилю и стаж работы в должности библиотекаря не менее 5 лет.

специалист среднего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым библиотекарю среднего уровня квалификации без категории, кроме того: владеть вопросами библиотечной работы, знать основы библиотечного дела, библиографии, основные библиотечные технологические процессы, формы, методы индивидуальной и массовой работы с читателями.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) педагогическое или по профилю и стаж работы в должности библиотекаря не менее 3 лет.

специалист среднего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым библиотекарю среднего уровня квалификации второй категории, кроме того: владеть вопросами библиотечной работы, знать основы библиотечного дела, библиографии, основные библиотечные технологические процессы, формы, методы индивидуальной и массовой работы с читателями.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) педагогическое или по профилю и стаж работы в должности библиотекаря не менее 4 лет.

специалист среднего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым библиотекарю среднего уровня квалификации первой категории, кроме того: владеть вопросами библиотечной работы, знать основы библиотечного дела, библиографии, основные библиотечные технологические процессы, формы, методы индивидуальной и массовой работы с читателями.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) педагогическое или по профилю и стаж работы в должности библиотекаря не менее 5 лет.

Музыкальный руководитель

Должностные обязанности. Осуществляет музыкальное воспитание и эстетическое развитие воспитанников в соответствии с государственным общеобязательным стандартом обучения. Профессионально владеет техникой исполнения на музыкальном инструменте. Организует и проводит музыкальные и другие культурно-массовые мероприятия; ведет индивидуальную работу с детьми, выявляет музыкально одаренных детей.

Участвует в организации физкультурных занятий, спортивных досугов и развлечений. Принимает участие в организации игровой деятельности детей, проводит различные музыкально-дидактические игры. Участвует в подготовке педагогических советов, работе методических объединений. Внедряет в практику работы с детьми передовой опыт.

Консультирует родителей и воспитателей по вопросам музыкального воспитания

детей. Отслеживает уровни музыкального развития. Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О языках в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией" и другие нормативные правовые акты, музыкальные произведения разных эпох, стилей и жанров, методику проведения занятий и репетиций, основы педагогики и психологии, музыкального восприятия, эмоций, моторики и музыкальных возможностей детей разного возраста, музыкальные произведения детского репертуара, методику музыкального воспитания, профессионально владеть музыкальным инструментом, основы доврачебной медицинской помощи, основы экономики, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации без категории: высшее музыкальное образование.

специалист среднего уровня квалификации без категории: техническое и профессиональное (музыкальное) образование (среднее специальное, среднее профессиональное).

Требования к квалификации с определением обязанностей для получения соответствующей категории:

специалист высшего уровня квалификации второй категории: высшее музыкальное образование и стаж работы в должности музыкального руководителя не менее 3 лет.

специалист высшего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым музыкальному руководителю высшего уровня квалификации второй категории, кроме того: владеть разнообразными современными методиками музыкального воспитания и обучения детей, элементами диагностики развития музыкальных способностей детей, активно участвовать в преобразовании среды развития детей.

Требования к квалификации: высшее музыкальное образование и стаж работы в должности музыкального руководителя не менее 4 лет.

специалист высшего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым музыкальному руководителю высшего уровня квалификации первой категории, кроме того: осуществлять собственный творческий поиск применения современных методик музыкального воспитания и обучения детей, иметь собственные оригинальные методики музыкального развития детей.

Требования к квалификации: высшее музыкальное образование и стаж работы в должности музыкального руководителя не менее 5 лет.

специалист среднего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым музыкальному руководителю.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное (музыкальное) образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж работы в должности музыкального руководителя не менее 3 лет.

специалист среднего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым музыкальному руководителю среднего уровня квалификации второй категории, кроме того: владеть разнообразными современными методиками музыкального воспитания и обучения детей, элементами диагностики развития музыкальных способностей детей, активно участвовать в преобразовании среды развития детей.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное (музыкальное) образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж работы в

должности музыкального руководителя не менее 4 лет;

специалист среднего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым музыкальному руководителю среднего уровня квалификации первой категории, кроме того: осуществлять собственный творческий поиск применения современных методик музыкального воспитания и обучения детей, иметь собственные оригинальные методики музыкального развития детей.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное (музыкальное) образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж работы в должности музыкального руководителя не менее 5 лет.

Культурорганизатор

Должностные обязанности . Проводит массовые игры, коллективное и игровое общение. Организует представления, проводит вечера развлечений и другой досуг в организациях образования. Участвует в разработке и составлении сценариев, тематических программ, игровых форм детского коллективного досуга. Принимает участие в художественном оформлении, музыкальном сопровождении проводимых мероприятий. Поддерживает одаренных и талантливых обучающихся (воспитанников), в том числе детей с ограниченными возможностями в развитии. Организует участие детей в культурно-массовых мероприятиях. Обеспечивает соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты. Обеспечивает создание необходимых условий для охраны жизни и здоровья детей во время учебного процесса. Повышает свою профессиональную квалификацию. Оказывает консультативную помощь родителям и лицам, их заменяющим, а также педагогическим работникам. Участвует в деятельности методических объединений и в других формах методической работы.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан " Об образовании ", " О правах ребенка в Республике Казахстан ", " О языках в Республике Казахстан ", " О борьбе с коррупцией " и другие нормативные правовые акты по вопросам образования; основы педагогики, психологии; руководящие документы вышестоящих органов по вопросам образования и культурно-просветительной работы; основы истории и теории искусства; происхождение и историю возникновения игр и развлечений, их социально-психологические и педагогические функции; приемы активизации аудитории, вовлечения людей в коллективное игровое общение, драматургическое построение массовых развлекательных мероприятий, основы конференсье, игровой репертуар для детской возрастной категории, передовой опыт работы культурорганизаторов, основы экономики, законодательства о труде, правила охраны труда и техники безопасности; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации:

специалиста высшего уровня квалификации без категории: высшее образование.

специалист среднего уровня квалификации без категории:

техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное).

Требования к квалификации с определением обязанностей для получения соответствующей категории:

специалист высшего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым культурорганизаторам высшего уровня квалификации без категории, кроме того: владеть организационными формами культмассовой работы с детьми, участвовать в работе методических объединений.

Требования к квалификации: высшее образование и стаж работы в должности культурорганизатора не менее 3 лет;

специалист высшего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым культорганизатору высшего уровня квалификации второй категории, кроме того: владеть методиками анализа воспитательной работы, уметь самостоятельно разрабатывать методику воспитания детей и подростков с учетом дифференцированного подхода к ним, использовать передовой педагогический опыт в работе.

Требования к квалификации: высшее образование и стаж работы в должности культорганизатора не менее 4 лет;

специалист высшего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым культорганизаторам высшего уровня квалификации первой категории, кроме того: владеть методами экспериментальной работы, разрабатывать новые педагогические технологии, целевые программы, вести работу по их апробации; руководить творческими группами.

Требования к квалификации: высшее образование и стаж работы в должности культорганизатора не менее 5 лет.

Требования к квалификации с определением обязанностей для получения соответствующей категории:

специалист среднего уровня квалификаций второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым культорганизаторам среднего уровня квалификации без категории, кроме того: владеть организационными формами культмассовой работы с детьми, обеспечивать положительные результаты в воспитательном процессе, участвовать в работе методических объединений, школ передового опыта.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж работы в должности культорганизатора не менее 3 лет.

специалист среднего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым культорганизаторам среднего уровня квалификации без категории, кроме того: владеть организационными формами культмассовой работы с детьми, уметь самостоятельно разрабатывать методику воспитания детей и подростков с учетом дифференцированного подхода к ним, использовать передовой педагогический опыт в работе.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж работы в должности культорганизатора не менее 4 лет.

специалист среднего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым культорганизаторам высшего уровня квалификации первой категории, кроме того: разрабатывать новые педагогические технологии, целевые программы, вести работу по их апробации; руководить творческими группами по разработке актуальных проблем в области образования, использовать передовой педагогический опыт и инновационные технологии обучения и воспитания в своей работе.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж работы в должности культорганизатора не менее 5 лет.

Аккомпаниатор

Должностные обязанности. Аккомпанирует вокалистам и инструменталистам на репетициях и концертах, обеспечивает профессиональное исполнение музыкального сопровождения в показательных выступлениях на спортивных соревнованиях по спортивной, художественной гимнастике, фигурному катанию, плаванию, аэробике, шейпингу, в бальных и спортивных танцах, в различных культурно-массовых

мероприятиях в организации образования. Подбирает музыку к отдельным элементам движений с учетом индивидуальных данных обучающихся, транспонирует музыкальные произведения, прививает обучающимся навыки ансамблевой игры.

Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Должен знать : Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О языках в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией" и другие нормативные правовые акты по вопросам образования, организации учебно-воспитательной работы; основы педагогики, психологии; музыкальные произведения разных эпох, стилей и жанров; историю и теорию музыки; принципы формирования репертуара художественной самодеятельности; методику проведения занятий и репетиций; основы педагогики, психологии; основы законодательства о труде, правила охраны труда и техники безопасности; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации без категории: высшее музыкальное образование;

специалист среднего уровня квалификации без категории: техническое и профессиональное музыкальное образование (среднее специальное, среднее профессиональное).

Требования к квалификации с определением обязанностей для получения соответствующей категории:

специалист высшего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым аккомпаниатору высшего уровня квалификации без категории, кроме того: бегло читать с листа, аккомпанировать без подготовки; уметь выучивать музыкальные произведения в короткие сроки, транспонировать, знать и изучать репертуар исполнителей, иметь навыки компоновки музыкальных фрагментов, участвовать в работе методических объединений.

Требования к квалификации: высшее музыкальное образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет.

специалист высшего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым аккомпаниатору высшего уровня квалификации второй категории, кроме того: уметь аккомпанировать с листа в транспорте, редактировать музыкальные произведения и делать переложения с партитур. Иметь высокий профессионализм в работе и постоянную концертную практику, дипломы лучшего концертмейстера на конкурсах, фестивалях.

Требования к квалификации: высшее музыкальное образование и стаж работы по специальности не менее 4 лет.

специалист высшего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым к аккомпаниатору высшего уровня квалификации первой категории; кроме того: вести занятия по концертмейстерским и аккомпаниаторским специальностям (специализациям); участвовать в обобщении практического, методического опыта, в подготовке материалов к публикации, разработке тем, курсов преподавания дисциплин (предметов), заниматься научно-исследовательской и методической работой; участвовать в создании и апробации учебных программ, учебников, методических пособий.

Требования к квалификации: высшее музыкальное образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет.

специалист среднего уровня квалификации второй категории:

Должен отвечать общим требованиям, предъявляемым аккомпаниатору среднего уровня квалификации без категории, кроме того: уметь бегло читать с листа, аккомпанировать без подготовки, уметь заучивать музыкальные произведения в короткие

сроки, участвовать в работе методических объединений.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное, музыкальное) образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет.

специалист среднего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым к аккомпаниатору среднего уровня квалификации второй категории, кроме того: уметь аккомпанировать с листа в транспорте, редактировать музыкальные произведения и делать переложения с партитур. Иметь высокий профессионализм в работе и постоянную концертную практику, дипломы лучшего концертмейстера на конкурсах, фестивалях.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное, музыкальное) и стаж работы по специальности не менее 4 лет.

специалист среднего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым аккомпаниатору среднего уровня квалификации первой категории; кроме того: вести занятия по концертмейстерским и аккомпаниаторским специальностям (специализациям); участвовать в обобщении практического, методического опыта, в подготовке материалов к публикации, разработке тем, курсов преподавания дисциплин (предметов), заниматься методической работой; участвовать в апробации учебных программ, учебников, методических пособий.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж работы по специальности не менее 5 лет.

Концертмейстер

Должностные обязанности. Разрабатывает совместно с преподавателями общих, специальных и профилирующих дисциплин тематические планы и программы, проводит индивидуальные и групповые занятия с обучающимися. Формирует у обучающихся исполнительские навыки, прививает навыки ансамблевой игры, способствует развитию у них художественного вкуса, расширению музыкально-образных представлений и воспитанию творческой индивидуальности. Аккомпанирует вокалистам или инструменталистам в индивидуальной и концертной работе. Обеспечивает профессиональное исполнение музыкального материала на уроках, экзаменах, зачетах, концертах (спектаклях), показательных выступлениях (спортивных соревнованиях по спортивной, художественной гимнастике, фигурному катанию, плаванию). Читает с листа, транспонирует музыкальные произведения. Принимает участие в разработке тематических планов, программ (общих, специальных, профилирующих дисциплин). Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса. Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О языках в Республике Казахстан", "О борьбе с коррупцией" и другие нормативные правовые акты по вопросам образования; основы педагогики и возрастной психологии; принципы дидактики; методику проведения занятий и репетиций; общие и частные методы преподавания организации учебно-воспитательного процесса; компоновку музыкальных фрагментов произведения разных эпох, стилей и жанров, их редакции и традиции интерпретации; подбора музыки к отдельным элементам движений с учетом индивидуальных физических данных обучающихся; основы законодательства о труде, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации без категории: высшее музыкальное образование;

специалист среднего уровня квалификации без категории: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное, музыкальное).

Требования к квалификации с определением обязанностей для получения соответствующей категории:

специалист высшего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым концертмейстерам высшего уровня квалификации без категории; кроме того: уметь бегло читать с листа, аккомпанировать без подготовки, уметь заучивать музыкальные произведения в короткие сроки.

Требования к квалификации: высшее музыкальное образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет.

специалист высшего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым концертмейстерам второй категории; кроме того: уметь аккомпанировать с листа в транспорте, редактировать музыкальные произведения и делать переложения с партитур. Иметь высокий профессионализм в работе и постоянную концертную практику, дипломы лучшего концертмейстера на конкурсах, фестивалях.

Требования к квалификации: высшее музыкальное образование и стаж работы по специальности не менее 4 лет.

специалист высшего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым концертмейстерам высшего уровня квалификации первой категории; кроме того: вести занятия по концертмейстерским и аккомпаниаторским специальностям (специализациям); участвовать в обобщении практического, методического опыта, в подготовке материалов к публикации, разработке тем, курсов преподавания дисциплин (предметов).

Требования к квалификации: высшее музыкальное образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет.

специалист среднего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым концертмейстеру среднего уровня квалификации без категории, кроме того: уметь бегло читать с листа, аккомпанировать без подготовки, уметь заучивать музыкальные произведения в короткие сроки, участвовать в работе методических объединений.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное (музыкальное) образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж работы в должности концертмейстера не менее 3 лет.

специалист среднего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым концертмейстеру среднего уровня квалификации второй категории, кроме того: уметь аккомпанировать с листа в транспорте, редактировать музыкальные произведения. Иметь высокий профессионализм в работе и постоянную концертную практику, дипломы лучшего концертмейстера на конкурсах, фестивалях.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное музыкальное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж работы в должности концертмейстера не менее 4 лет.

специалист среднего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым концертмейстеру среднего уровня квалификации первой категории; кроме того: вести занятия по концертмейстерским и аккомпаниаторским специальностям (специализациям); участвовать в обобщении практического, методического опыта, в подготовке материалов к публикации, заниматься

методической работой; участвовать в апробации учебных программ, учебников, методических пособий.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное музыкальное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж работы в должности концертмейстера не менее 5 лет.

Инструктор по плаванию, по физической культуре

Должностные обязанности. Инструктор по физической культуре: проводит работу по обучению детей в соответствии с программой и методиками физического воспитания. Определяет задачи и содержание с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей детей. Обучает детей владению навыками и техникой выполнения физических упражнений, формирует их нравственно-волевые качества.

Обеспечивает полную безопасность детей при проведении занятий по физкультуре и спортивных мероприятий. Оказывает первую доврачебную помощь. Постоянно следит за соблюдением санитарно-гигиенических норм.

Совместно с медицинскими работниками контролирует состояние здоровья детей и регулирует их физическую нагрузку. Отвечает за жизнь и здоровье детей. Пропагандирует здоровый образ жизни. Работает в тесном контакте с воспитателями, родителями воспитанников. Ведет установленную документацию и отчетность.

Инструктор по плаванию: проводит занятия в бассейне, также в соответствии с программой. Детей раннего и младшего дошкольного возраста учит не бояться большого количества воды (с помощью специальных игр, занятий), а со среднего дошкольного возраста начинает обучение разным стилям плавания (кроль, брасс, "дельфин"). Полностью отвечает за безопасность детей на воде. Совместно с медсестрой контролирует гигиеническое состояние бассейна. Во время купания и перед плаванием осматривает бассейн и убирает предметы, способные нанести вред здоровью обучающихся. Помогает детям при раздевании и принятии душа, приучает их к строгому соблюдению требований гигиены. Оказывает первую медицинскую помощь. Постоянно следит за соблюдением санитарно-гигиенических норм. Проводит инструктаж по технике безопасности. Ведет установленную документацию и отчетность.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан " Об образовании ", " О правах ребенка в Республике Казахстан ", " О физкультуре и спорте " и другие нормативные правовые акты по вопросам образования, физкультуры и спорта, обучения и воспитания учащихся, основы педагогики, психологии, возрастную физиологию, анатомию, школьную гигиену, методики физического воспитания, правила охраны жизни и здоровья обучающихся, методику проведения занятий на спортивных сооружениях и снарядах, методику воспитательной работы; методику обучения плаванию детей разных возрастов, правила поведения на воде; требования техники безопасности при проведении физкультурно-оздоровительных мероприятий; программы и учебники; требования к оснащению и оборудованию учебного кабинета, правила и нормы охраны труда и техники безопасности и противопожарной защиты; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации без категории: высшее педагогическое образование или высшее образование по соответствующей специальности.

специалист среднего уровня квалификации без категории: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) по соответствующей специальности.

Требования к квалификации с определением обязанностей для получения соответствующей категории:

специалист высшего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым инструктору высшего уровня

квалификации без категории, кроме того: использовать наиболее передовые формы и методы физического воспитания детей и укрепления их здоровья, проводить консультации для работников организации образования и родителей.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности инструктора не менее 3 лет или высшее образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности инструктора не менее 4 лет.

специалист высшего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым инструктору высшего уровня квалификации второй категории, кроме того: обеспечивать устойчивые результаты по физическому воспитанию и укреплению здоровья детей, вести индивидуальную работу с детьми, разрабатывать собственные методики по физическому воспитанию детей и проведению спортивных соревнований с детьми.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности инструктора не менее 4 лет или высшее образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности инструктора не менее 5 лет.

специалист высшего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым инструктору высшего уровня квалификации первой категории, кроме того: владеть навыками экспериментальной работы, разрабатывать новые программы и методики проведения занятий с детьми.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности инструктора не менее 5 лет или высшее образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности инструктора не менее 6 лет.

специалист среднего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым инструктору среднего уровня квалификации без категории, кроме того: использовать наиболее передовые формы и методы физического воспитания детей и укрепления их здоровья, проводить консультации для работников организации образования и родителей.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж работы в должности инструктора не менее 3 лет.

специалист среднего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым инструктору среднего уровня квалификации второй категории, кроме того: обеспечивать устойчивые результаты по физическому воспитанию и укреплению здоровья детей; вести индивидуальную работу с детьми, разрабатывать собственные методики по физическому воспитанию детей и проведению спортивных соревнований с детьми.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж работы в должности инструктора не менее 4 лет.

специалист среднего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым инструктору среднего уровня квалификации первой категории, кроме того: владеть навыками экспериментальной работы, разрабатывать новые программы и методики проведения занятий с детьми.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж работы в должности инструктора не менее 5 лет.

Инструктор по труду

Должностные обязанности. Проводит работу по обучению детей в соответствии с программой и методиками трудового обучения и воспитания. Формирует у обучающихся трудовые умения и навыки, готовность применять их на практике. Составляет учебные

планы и другие учебные материалы по обучению труду, обеспечивает их выполнение в соответствии с государственными стандартами образования.

Организует общественно-полезный производительный труд, работу трудовых объединений учащихся в летний период. Развивает у учащихся стремление к техническому творчеству, рационализаторству и изобретательской деятельности. Проводит профориентационную работу.

Организует работу по оснащению учебных мастерских оборудованием, материалами, инструментами, техническими средствами, наглядными пособиями; отвечает за их сохранность и рациональное использование. Осуществляет или организует наладку и ремонт станков, машин, оборудования, инструментов, приспособлений.

Обеспечивает выполнение обучающимися правил техники безопасности и охраны труда, несет ответственность за жизнь и здоровье детей в период образовательного процесса. Оказывает первую доврачебную помощь. Участвует в работе методических объединений учителей.

Должен знать : Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан " Об образовании ", " О правах ребенка в Республике Казахстан ", " О языках в Республике Казахстан ", " О борьбе с коррупцией " и другие нормативные правовые акты по вопросам обучения и воспитания учащихся; основы педагогики, психологии; школьную гигиену; методику преподавания предмета, воспитательной работы; программы и учебники, оборудование, технику и действующие правила их технической эксплуатации; требования к оснащению и оборудованию учебного кабинета (мастерской); основы трудового законодательства; правила техники безопасности и охраны труда, пожарной безопасности; санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации с определением обязанностей для получения соответствующей категории:

специалист высшего уровня квалификации без категории: высшее педагогическое или высшее образование по соответствующей специальности и стаж педагогической работы не менее 1 года;

специалист высшего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым к инструктору высшего уровня квалификации без категории, кроме того: внедрять наиболее передовые формы и методы трудового обучения и воспитания, владеть навыками проведения экспериментальной работы.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности инструктора не менее 3 лет или высшее образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности инструктора не менее 4 лет;

специалист высшего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым инструктору высшего уровня квалификации второй категории, кроме того: привлекать детей к техническому творчеству, участвовать во внедрении новых обучающих программ, организовать выполнение работ по изготовлению обучающимися и воспитанниками качественной, полезной продукции.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности инструктора не менее 4 лет или высшее образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности инструктора не менее 5 лет;

специалист высшего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать требованиям, предъявляемым инструктору высшего уровня квалификации первой категории, кроме того: разрабатывать собственные методики проведения занятий и мероприятий по трудовому обучению и воспитанию детей, внедрять новые обучающие программы, привлекать детей к рационализаторству и изобретательству.

Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в

должности инструктора не менее 5 лет или высшее образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности инструктора не менее 6 лет.

специалист среднего уровня квалификации без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование.

специалист среднего уровня квалификации второй категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым инструктору среднего уровня квалификации без категории, кроме того: внедрять наиболее передовые формы и методы трудового обучения и воспитания, владеть навыками проведения экспериментальной работы.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж работы в должности инструктора не менее 3 лет.

специалист среднего уровня квалификации первой категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым инструктору среднего уровня квалификации второй категории, кроме того: привлекать детей к техническому творчеству, участвовать во внедрении новых обучающих программ, организовать выполнение работ по изготовлению обучающимися и воспитанниками качественной, полезной продукции.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж работы в должности инструктора не менее 4 лет.

специалист среднего уровня квалификации высшей категории:

должен отвечать общим требованиям, предъявляемым инструктору среднего уровня квалификации первой категории, кроме того: разрабатывать собственные методики проведения занятий и мероприятий по трудовому обучению и воспитанию детей, внедрять новые обучающие программы, привлекать детей к рационализаторству и изобретательству.

Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж работы в должности инструктора не менее 5 лет.